

compose.kerala.gov.in
egazette.kerala.gov.in
printing.kerala.gov.in



Regn.No. KERBIL/2012/45073
dated 2012-09-05 with RNI
Reg No.KL/TV(N)/634/2021-2023

കേരള സർക്കാർ
GOVERNMENT OF KERALA

കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

ചൊവ്വ, 2024 ഡിസംബർ 24

Tuesday, 24th December 2024

1200 ധനു 9

9th Dhanu 1200

വാല്യം 13

Vol. XIII

1946 പൗഷം 3

3rd Pousha 1946

നമ്പർ

No.

} 52

Part III

Forest and Wildlife Department

©

കേരള സർക്കാർ

GOVERNMENT OF KERALA

2024



റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

എസ്.2 : 55853/2024

തീയതി : 18.12.2024

തിരുവനന്തപുരം റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള പീരുമേട് റിസർച്ച് യൂണിറ്റിലെ താഴെപറയുന്ന പ്രവർത്തികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് താൽപ്പര്യമുള്ള യോഗ്യരായ രജിസ്റ്റേർഡ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും നിലവിലുള്ളതും, സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ ലേല നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായും, ഓൺലൈനായി ഇ-ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകാരൻ വന്നു വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരാവുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി വ്യവസ്ഥകളും, ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും, ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala-gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണവില എന്നിവ SBI -യുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഇ-ടെൻഡറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. NEFT വഴി ഇ-പെയ്മെന്റ് നടത്തുന്ന ദർഘാസുകാരൻ, ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് കുറഞ്ഞത് 72 മണിക്കൂർ മുൻപെങ്കിലും ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും ഇ.എം.ഡി-യും e-procurement system ൽ എത്തിച്ചേർന്നതായി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. ഈ ദർഘാസിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala-gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ, നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.



പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുക (ലക്ഷം)	വിസ്തീർണ്ണം ഹെക്ടർ	നിരത ദ്രവ്യം	ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില (രൂപ)
(1)	S2-64607/2024	പീരുമേട് റിസർച്ച് യൂണിറ്റിന്റെ കീഴിലുള്ള വടശ്ശേരിക്കര റെയിഞ്ചിലെ പടയണിപ്പാറ 1967 തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	0.735	1.9 KM	1838.00	500+90=590
(2)	S2-64611/2024	പീരുമേട് റിസർച്ച് യൂണിറ്റിന്റെ കീഴിലുള്ള വടശ്ശേരിക്കര റെയിഞ്ചിലെ പടയണിപ്പാറ 1968 തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	0.735	1.9 KM	1838.00	500+90=590

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളുടെ വില്പന	www.etenders.kerala-gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും download ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും	27.12.2024 3 PM
ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും	04.01.2025 3 PM
ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സ്ഥലവും തീയതിയും സമയവും	06.01.2025 3 PM
കരാറുകാരന്റെ ക്ലാസ്സ്	ജി ഒ (എം എസ്സ്) 26/2017 വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20.05.2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അർഹരായ കരാറുകാർ
കരാർ കാലാവധി	31.05.2025 വരെ

ഇ- ദർഘാസിനോടൊപ്പം 200/- രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്, ടെൻഡർ ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതിനു മുൻപ് സ്പീഡ് പോസ്റ്റ്/രജിസ്റ്റേർഡ് പോസ്റ്റ് വഴി സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ NIC ൽ നിന്നോ, www.etenders.kerala-gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന e-tenders help desk ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ (ഓഫീസ് സമയത്ത്) അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ- പോയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും, ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാരൻ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡു ചെയ്യുന്നതിനും മറ്റുമു ാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനംവകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.



നിലവിലുള്ള എല്ലാ ലേല വ്യവസ്ഥകളും, ഇ ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ഈ ടെൻഡറിനും ബാധകമായിരിക്കും. പ്രസ്തുത ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും മുന്നറിയിപ്പു കൂടാതെ റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിലും മേലധികാരിയിലും നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ, ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പു തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാർ തുകയുടെ 5 ശതമാനമോ നിയുക്ത സെക്യൂരിറ്റിഡിപ്പോസിറ്റിൽ നിന്നുള്ള തുകയോ, ഏതാണോ കുറവ് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും, അതേ സ്ഥലത്തും ടെൻഡർ നടത്തുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ പീരുമേട്, കുള്ളത്തുപ്പുഴ റിസർച്ച് യൂണിറ്റ് ഓഫീസുകളിൽ നിന്നോ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി ഒ (എം എസ്സ്) 26/2017 വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20.05.2017 നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972, വനസംരക്ഷണനിയമം 1980 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.
2. തിരുവനന്തപുരം റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ, അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരന്റെയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.
3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രമേ (ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്ക്) മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ടെണ്ടർ വ്യവസ്ഥകളും, സ്ഥലവും പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടേ താണ്. ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഇത് സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ ആക്ഷേപങ്ങളോ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും, ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവാണെന്ന് ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ, റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരത്തിന് ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതും ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ



~~ടുന്നതുമാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ലാത്ത പക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലാ~~
യെങ്കിൽ, ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതി
നുള്ള അധികാരം ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ, റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ, തിരുവ
നന്തപുരത്തിൽ നിക്ഷ്യിതമാണ്.

7. നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്തതും, ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താ
ത്തതും, നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും, ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതും ആയ ദർഘാസുകൾ പരിഗണി
ക്കുന്നതല്ല.
8. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ ഒന്നാം ഭാഗം തിരുവനന്തപുരം റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ
ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ, അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ
06.01.2025 തീയതി പകൽ 03 മണിക്ക് അദ്ദേഹത്തിന്റെ ചേംബറിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള
ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
9. മേൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ഏതു സമയത്തും വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് പരി
ശോധന നടത്താവുന്നതും പരിശോധന വേളയിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ
കരാറുകാരൻ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.
10. അടങ്കൽ പ്രകാരമുള്ള ഒരോ പ്രവർത്തിയും നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനു മുൻപ് കരാറുകാരൻ
റിസർച്ച് യൂണിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർമാരെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്

ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ
റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ
തിരുവനന്തപുരം



**WILDLIFE DIVISION,
THIRUVANANTHAPURAM**

No. A1-60849/2024

19th December 2024

E-TENDER NOTICE

Wildlife Warden, Thiruvananthapuram for and on behalf of the Governor of Kerala invites online tenders from registered qualified bidders having a valid and active registration with Forest Department/Licence issued by the local Self Government institution for the following supply of food. All bid/tender documents are to be submitted online only and, in the designation, online cover(s)/envelope(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website. Bids shall be accepted only through online mode www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late online bids will not be accepted. The bidding authority deserves the right to modify / cancel any / all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non-receipt of documents.

SCHEDULE

Sl. No.	Name of work	PAC (In Lakh)	EMD (In Rs.)	Cost of tender form (Including GST 18 %) (in Rs.)	Period of Contract
1	Cost of supply of food materials to the Elephants at ERC, Kappukadu in ABP Range, Kottoor during 2024-25.	290.79	1,00,000/-	Rs. 7,500/- + GST @18% Rs. 1350/- Total = Rs. 8,850/-	From the date of agreement and up to the date of execution of tender agreement for the ensuing year ie. 2025-26.



2	Cost of diet for Crocodiles of Neyyar Wildlife Sanctuary during 2024-25.	8.31	21,000/-	Rs. 1,662/- + GST @18% Rs. 300/- Total = Rs. 1,962/-	From the date of agreement and up to the date of execution of tender agreement for the ensuing year ie. 2025-26
3.	Cost of diet for Spotted Deer at Deer Rehabilitation Centre of Neyyar Wildlife Sanctuary during 2024-25.	156.98	50,000/-	Rs. 5,000/- + GST @18% Rs. 900/- Total = Rs. 5,900/-	
4.	Cost of providing live country chicken to Kept Python of Neyyar Wildlife Sanctuary during 2024-25.	0.121	350/-	Rs. 300/- + GST@18% Rs. 54/- Total = Rs. 354/-	



The other details regarding this e-tender are as follows:

(1)	Sale of tender documents	:	Can be downloaded from the website www.etenders.kerala.gov.in
(2)	Classification of bidder (item no. 1 & 3)	:	A Class Forest Licence
(3)	Classification of bidder (item no. 2 & 4)		Licence issued by the local Self Government institution for the procurement and supply of food materials to animals.
(3)	Name of Division	:	Wildlife Division Thiruvananthapuram
(4)	Date from which the e-tender document will be available in website	:	30/12/2024 – 3.00 PM onwards
(5)	Last date of receipt of e- tenders	:	10/01/2025 up to 3.00 PM
(6)	Date of opening of e-tender	:	13/01/2025 @ 2.00 PM

- Bidders shall submit the Solvency Certificate for 40% of the estimate cost.

CONDITIONS

1. Bidders shall remit the e-tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. Bidders opting for NEFT facility of online payment are advised to exercise this option at least 48 hours before the closing date of bid to ensure that payment towards tender document fees and EMD are credited and a



confirmation is reflected in the e-procurement system. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department/NIC/ SBI shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.

2. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents - Registration certificate from Forest Department, GST Registration certificate, PAN, Bank details, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement executed in white paper, duly filled up proforma for availing e-payment by Online. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers. Subsequently the hard copy of attested copy of Registration certificate, EMD exemption certificate (if any), Solvency certificate, preliminary agreement in original, proof of prequalification etc. would be submitted offline in a sealed cover super scribing the name of work and tender number to the office of the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram through speed post / registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.
3. The bidding authority deserves the right to modify / cancel any / all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non-receipt of documents.
4. Any further clarifications on this e-tender can be obtained from NIC/ the e-tender Helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from this office during the office hours. The details regarding e-payment (Bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted.
5. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.
6. The tender/bids shall be opened online at the office of the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram in the presence of bidders / their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be on a



holiday or non-working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.

7. **If required, negotiation process shall be conducted for the finalization of e-Tenders.**
8. All other existing conditions related to e-tendering of Kerala PWD and GST rates will be applicable to this e-tender also.

PTP Nagar

19/12/2024

Sd/-

VINOD.S.V

WILDLIFE WARDEN

THIRUVANANTHAPURAM

(For and on behalf of the Governor of
Kerala).



ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്മല തൊണ്ടി ഇ-ലേലപരസ്യം

നമ്പർ: സി4-5385/2022

തീയതി. 18.12.2024

തെന്മല ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷണിൽപ്പെട്ട ആര്യങ്കാവ്, തെന്മല എന്നീ റെയിഞ്ചുകളിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള വിവിധ വനനിയമ കേന്ദ്രങ്ങളിലെ തൊണ്ടി സാധനങ്ങൾ താഴെ പട്ടികയിൽ അതാതു റെയിഞ്ചിനു നേരെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികളിൽ പകൽ 3 മണിയ്ക്ക് തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റുദ്യോഗസ്ഥനോ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തു വച്ച് 11.12.2012 ലെ പ്രൊ (5)26274/12 നമ്പരായി 25.12.2012 ലെ കേരളാ ഗവൺമെന്റ് ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിലവിലുള്ള മറ്റു നിയമങ്ങൾക്കും വിധേയമായി പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്തു വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. ലേലദിവസം പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിച്ചാൽ പ്രസ്തുത ലേലം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും വച്ച് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. നിശ്ചിത ലേലതീയതിക്ക് 7 ദിവസം മുമ്പ് തന്നെ ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന ലേലവസ്തുക്കളുടെ ഇനം, അളവ് മുതലായ ലോട്ടു തിരിച്ചുള്ള പട്ടിക അതാത് റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസുകളിൽ പരസ്യപ്പെടുത്തുന്നതും, ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലോട്ടു തിരിച്ചുള്ള തൊണ്ടി വസ്തുക്കൾ നേരിൽ പരിശോധിച്ച് ഗുണനിലവാരം ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതുമാണ്. ലേലത്തിനു ശേഷം ഇതു സംബന്ധമായ പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിനു മുമ്പായി തേക്ക്, ഈട്ടി എന്നിവയ്ക്ക് 20,000/- രൂപയും മറ്റു തടികൾക്ക് 10,000/- രൂപയും മറ്റു വനവിഭവങ്ങൾക്ക് 2,000/- രൂപയും നിരതദ്രവ്യമായി കെട്ടി വയ്ക്കേണ്ടതും ലേലം കൊണ്ടയാൾ ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ തന്നെ ലേലത്തുകയുടെ 35% നിരതദ്രവ്യം ഉൾപ്പെടെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തുക 20,000/- രൂപയോ അതിൽ കുറവോ ആണെങ്കിൽ മുഴുവൻ തുകയും ലേലത്തുക 20,000/- രൂപയിൽ കവിയുകയാണെങ്കിൽ 20,000/- രൂപയോ ലേലത്തുകയുടെ 35% ഏതാണ് കൂടുതലെങ്കിൽ ആയത് ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടനെ അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. കോടതി ഉത്തരവ് അനുസരിച്ച് ലേലം ചെയ്യപ്പെടുന്ന തൊണ്ടിയുടെ മൊത്തം തുകയും ലേലദിവസം അടക്കേണ്ടതാണ്.

ലേലത്തിൽ പിടിച്ചെടുത്ത സാധനങ്ങൾ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം ലേലക്കാരനെ അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 40 (നാൽപ്പത്) ദിവസത്തിനകം ബാക്കി മുഴുവൻ ലേലത്തുകയും മൊത്തം നിയമാനുസൃത നികുതികളും മൊത്തം സംഖ്യയ്ക്ക് 1998 ലെ ഫിനാൻസ് ആക്ട് പ്രകാരമുള്ള ആദായനികുതിയും ഒടുക്കി ലേലത്തിൽ പിടിച്ചെടുത്ത സാധനങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ലേലത്തുക ഈ കാലാവധിക്കുള്ളിൽ അടക്കാതിരുന്നാൽ ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതും ലേലക്കാരൻ അടച്ചിട്ടുള്ള തുക സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതും ടി



ലേലത്തിൽ പിടിച്ചെടുത്ത സാധനങ്ങൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ വീണ്ടും ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതുമായിരിക്കും. അപ്രകാരം വിൽക്കുമ്പോൾ സർക്കാരിന് നഷ്ടം ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ, അപ്രകാരമുള്ള നഷ്ടം, പരസ്യക്കൂലി മുതലായവ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി മുൻ ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതും ലാഭം ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന് മുൻലേലക്കാരന് യാതൊരു അവകാശവും ഇല്ലാത്തതുകൊണ്ടു.

ലേലത്തിനു ശേഷം കാലാവസ്ഥ കാരണമോ, അഗ്നി, വെള്ളപ്പൊക്കം, ഉരുൾപൊട്ടൽ മുതലായ കെടുതികൾ മൂലമോ, തടി, വിറക്, മറ്റ് സാധനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടാവുന്ന നഷ്ടത്തിനോ, അളവ് വ്യത്യാസത്തിനോ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന് ഉത്തരവാദിത്വം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

ലേലവ്യവസ്ഥകളിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങളോ കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകളോ ആവശ്യമായി വരുന്ന പക്ഷം ആയത് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവരെ വായിച്ചു കേൾപ്പിച്ച് ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും. ലേലം സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ അതാത് റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസുകളിൽ നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാണ്. (ഫോൺ നമ്പർ - ആര്യങ്കാവ് റെയിഞ്ച് 0475-2211700, 8547601067 തെന്മല റെയിഞ്ച് 0475-2345010, 8547601049).

പട്ടിക		
ലേലസ്ഥലം	ആര്യങ്കാവ് റെയിഞ്ച്	തെന്മല റെയിഞ്ച്
ലേല തീയതികൾ	22.01.2025	28.01.2025
	19.02.2025	21.02.2025
	18.03.2025	20.03.2025
	23.04.2025	25.04.2025
	21.05.2025	22.05.2025
	18.06.2025	24.06.2025
	15.07.2025	17.07.2025
	20.08.2025	26.08.2025
	18.09.2025	23.09.2025
	15.10.2025	23.10.2025
	19.11.2025	25.11.2025
	18.12.2025	23.12.2025

ഒപ്പ്/-

എ.ഷാനവാസ് ഐ. എഫ്.എസ്

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, തെന്മല

(കേരള ഗവർണ്ണർക്ക് വേണ്ടി)



തെന്മല വനം ഡിവിഷൻ
ഇ- ലേലപരസ്യം

ഇ2-5249/24

തീയതി : 20.12.2024

തെന്മല ഡിവിഷനിലെ ആര്യങ്കാവ്, തെന്മല റെയിഞ്ചുകളിലെ വിവിധ തോട്ടങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച വിവിധ ക്ലാസ്സുകളിൽപ്പെട്ട തേക്ക് തടിയും കഴകളും, തേക്ക് ബില്ലറുകളും മറ്റിനം തടിയും തിരുവനന്തപുരം സംരക്ഷണ വിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ **21.11.2015 -ലെ പ്രൊ.(4)-26243/13-ാം നമ്പരായി** 15.12.2015 -ലെ 49-ാം നമ്പർ കേരളാ ഗസറ്റ് വാല്യം 4-ൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പൊതു ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ഇതരലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽക്കുന്നതാണ്. നിലവിൽ ലഭ്യമായതും മുൻപ് നടന്ന ലേലങ്ങളിൽ വിറ്റുപോകാതിരുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്ക് പുറമേ ഇ-ലേലത്തിന് മുമ്പ് വരെ ശേഖരിച്ച് അട്ടി വയ്ക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ഇ-ലേലത്തിന് മുമ്പ് നിയമപ്രകാരമുള്ള നിരതദ്രവ്യം ഇ-പേയ്മെന്റ്/ ഇ-ട്രഷറി/ഡിമാന്റ്/എം.എസ്.റ്റി.സി ലിമിറ്റഡ് വഴി നിരതദ്രവ്യം കെട്ടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളുന്ന വ്യക്തിയുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. വിജയിക്കുന്ന ഇ-ലേലക്കാർ, ഇ-ലേലത്തുകയുടെ 35% തുക ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 ദിവസങ്ങൾക്കകം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിയായ ഇ-ലേലക്കാർ, ഇ-ലേലപ്രകാരവും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളതുമായ GST, വനവികസന നികുതി, ആദായനികുതി മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികൾ എന്നിവ യഥാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളുകളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ഇ- ലേലത്തിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം എസ്.ബി.ഐ യുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ, മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ, ഓൺലൈനായി ഇ-ലേലത്തിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ സമർപ്പിക്കാൻ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എല്ലാ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഈ ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ എൻ.ഐ.സി- യിൽ നിന്നോ www.mstcecommerce.com വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk -ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേമെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദ വിവരങ്ങളും, ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ഇ-ലേലത്തോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ



വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജോഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഇ-ലേലത്തിന് നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കുന്നതോടൊപ്പം ഓൺലൈനായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിയമാനുസൃത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ, സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഇല്ലാത്തവരുടെ ഇ-ലേലപ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും, അളവും നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടുകൊള്ളേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിന് ശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിയ്ക്ക് മുമ്പായി ദർഘാസ്/ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. വിൽപ്പനയ്ക്ക് വച്ചിട്ടുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പുകൾക്ക് ആവശ്യമായി വരുന്ന പക്ഷം ആയത് കഴിച്ചുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മാത്രമേ വിൽക്കുകയുള്ളൂ. ടി ലേലത്തിയതിയ്ക്കു മുമ്പായി ഡബിൾ ഡിപ്പോകളിൽ ഇറക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ കൂടി ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ നടക്കുന്ന ഇ-ലേലത്തിൽ വിറ്റു പോകാത്ത ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പുതുതായി വരുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും അടുത്ത തീയതിയിലെ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്.

ഇ-ലേല തീയതി	സമയം
22.01.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
20.02.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
21.03.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
23.04.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
22.05.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
19.06.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
21.07.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
22.08.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
23.09.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
22.10.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
25.11.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
23.12.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ

നിരത ദ്രവ്യം : തേക്ക് തടി 50,000/- രൂപ, തേക്ക് കഴകൾ തേക്ക് ബില്ലറ്റുകൾക്ക്/പാഴ്ചര വിറക് 20,000/- രൂപ, മറ്റ് തടി 25,000/- രൂപ.

ഇ-ലേലത്തിൽ ഏറ്റവും കൂടിയ ഉചിതമായ തുക രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ലേലക്കാരുടെ പേരിൽ ഇ-ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.



ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാനാഗ്രഹിക്കുന്നവർ ബാങ്ക് ഐ.എസ്.റ്റി.സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ ഓൺലൈനിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ ഐ.എസ്.റ്റി.സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഐ.എസ്.റ്റി.സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. കൂടാതെ തെന്ല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്ല/ ആര്യങ്കാവ് എന്നീ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ പ്രവർത്തിദിവസങ്ങളിൽ പ്രവർത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്ല	: 0475-2344521
റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്ല	: 0475-2345010
റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, ആര്യങ്കാവ്	: 0475- 2211700

ഒപ്പ്/-
 എ.ഷാനവാസ് ഐ.എഫ്.എസ്
 ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ,
 തെന്ല
 (കേരള ഗവർണ്ണർക്ക് വേണ്ടി)



വിൻഡോ നമ്പർ: ഇ2-5249/24

തെന്മല വനം ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

തെന്മല ഡിവിഷനിലെ ആര്യങ്കാവ്, തെന്മല റെയിഞ്ചുകളിലെ വിവിധ തോട്ടങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച വിവിധ ക്ലാസ്സുകളിൽപ്പെട്ട തേക്ക് തടിയും കഴകളും, തേക്ക് ബില്ലറ്റുകളും മറ്റിനം തടിയും ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന തീയതികളിൽ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്.

ഇ-ലേല തീയതി	സമയം
22.01.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
20.02.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
21.03.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
23.04.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
22.05.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
19.06.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
21.07.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
22.08.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
23.09.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
22.10.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
25.11.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ
23.12.2025	ഉച്ചക്ക് ശേഷം 2.00 മുതൽ 4.00 വരെ

നിരതദ്രവ്യം	
തേക്ക് തടി	50,000/- രൂപ
തേക്ക് കഴകൾ, തേക്ക് ബില്ലറ്റ്, പാഴ്ചമര വിറക്	20,000/- രൂപ
മറ്റ് തടികൾ	25000/- രൂപ

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ എം.എസ്.റ്റി.സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. കൂടാതെ തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്മല/ ആര്യങ്കാവ് എന്നീ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവർത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്മല
റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്മല
റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, ആര്യങ്കാവ്

: 0475-2344521

: 0475-2345010

: 0475 2211700

ഒപ്പ്/-

എ.ഷാനവാസ് ഐ.എഫ്.എസ്
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ,
തെന്മല
(കേരള ഗവർണ്ണർക്ക് വേണ്ടി)



റാന്നി ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ

ജി2-2400/2024

19.12.2024

തൊണ്ടി ലേലപരസ്യം

റാന്നി ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷന്റെ കീഴിലുള്ള റാന്നി/ വടശ്ശേരിക്കര/ ഗുഡ്രിക്കൽ എന്നീ റെയിഞ്ചുകളിലെ വിവിധ ഫോറസ്റ്റ് കേസുകളിൽപ്പെട്ട തൊണ്ടിത്തടികളും വിറകും മറ്റിനം വനവിഭവങ്ങളും, ജീവനും സ്വത്തിനും അപകട ഭീഷണിയായി വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ നിന്നിരുന്ന മരങ്ങളുടെ മുറിച്ചിട്ടിരിക്കുന്ന തടികളും വിറകും, വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ നിന്നും ഒഴുകി വന്ന് അടിഞ്ഞ തടികളും താഴെപ്പട്ടികയിൽ അതാതു റെയിഞ്ചിനു നേരെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികളിൽ പകൽ 11 മണിക്ക് റാന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ 16.11.1998 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം.എസ്) 11/99, 04.03.1999 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് 19/99 വനം എന്നിവ പ്രകാരവും, തിരുവനന്തപുരം ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം) 12.06.2008 ലെ പ്രൊ(5)-2613/08 നമ്പരയും, അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം) 22.11.13 ലെ പ്രൊ (5)-26274/2012 നമ്പരയും കേരളാ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള നിലവിലുള്ളതും കൂട്ടി ചേർക്കപ്പെടാവുന്നതുമായ നിയമങ്ങൾക്കും ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്തു വിൽക്കുന്നതാണ്. നിർദ്ദിഷ്ട ദിവസം പൊതു ഒഴിവോ മറ്റൊന്നെങ്കിലും കാരണങ്ങളാലോ ലേലം നടക്കാതെ വന്നാൽ ലേലം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം യഥാസമയം നിശ്ചിത സ്ഥലത്തു വെച്ച് നിശ്ചിത സമയത്ത് ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ലേലത്തിന് തീയതിയ്ക്ക് 7 ദിവസം മുൻപ് തന്നെ ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന ലേല വസ്തുക്കളുടെ ഇനം, അളവ്, എണ്ണം മുതലായവയുടെ ലോട്ട് തിരിച്ചുള്ള പട്ടിക അതാത് റെയിഞ്ചാഫീസുകളിൽ പരസ്യപ്പെടുത്തുന്നതും ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലോട്ടു പ്രകാരമുള്ള തൊണ്ടി സാധനങ്ങൾ നേരിൽ പരിശോധിച്ച് അളവും ഗുണനിലവാരവും ഉറപ്പുവരുത്തി ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ലേലത്തിനുശേഷം ഇതു സംബന്ധമായ പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ലേല നിബന്ധനകളിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം സർക്കാരിനുണ്ടായ സകലവിധ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങളും തന്നിൽ നിന്നും ഈടാക്കാവുന്നതാണെന്ന് സമ്മതിച്ചു കൊണ്ടുള്ള സമ്മതപത്രം ലേലക്കാരൻ ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേല സമയത്തിനു മുമ്പായി തേക്ക് തടികൾക്ക് 20,000/- (ഇരുപതിനായിരം) രൂപയും, മറ്റു തടികൾക്ക് 10,000/- (പതിനായിരം) രൂപയും, മറ്റു വനവിഭവങ്ങൾക്ക് 4000/- (നാലായിരം) രൂപയും ക്രമത്തിൽ നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവെക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ വിളിച്ചിട്ടുള്ള തൊണ്ടി സാധനങ്ങളുടെ വില ടി തുകയിൽ കവിയുന്നില്ലായെങ്കിൽ മുഴുവൻ തുകയും (നിരതദ്രവ്യം ഉൾപ്പെടെ) ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടനെ കെട്ടി വെക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തുക 20,000/- രൂപയിൽ കവിയുന്ന പക്ഷം ലേലത്തുകയുടെ



35% രൂപയോ, കൂടിയത് 100000/- (ഒരു ലക്ഷം) രൂപയോ ഇതിൽ ഏതാണോ കൂടുതൽ ആ തുക ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ തന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. കോടതി ഉത്തരവ് അനുസരിച്ച് ലേലം ചെയ്യുന്ന തൊണ്ടി വസ്തുക്കളുടെ മുഴുവൻ വിലയും ലേല ദിവസം തന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം ലേലക്കാരനെ അറിയിക്കുന്ന നോട്ടീസിന്റെ തീയതി മുതൽ 40 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി വിലയും അതാതു കാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ള നിരക്ക് പ്രകാരം നികുതികളും ഒടുക്കി ലേലത്തിൽ പിടിച്ചെടുത്ത സാധനങ്ങൾ നിയമാനുസൃത പാസ് വാങ്ങി നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ 08.01.2002 ലെ FU(2)19414/2000 നമ്പരായി 19.01.2002 ലെ 87 നമ്പർ കേരള സർക്കാർ അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും സർക്കാർ തടി ഡിപ്പോകളിൽ നിലവിലുള്ള ലേല നിബന്ധനകളും കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവുകളും ഈ ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. ലേല വ്യവസ്ഥകളിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങളോ കൂട്ടിച്ചേർക്കലോ ആവശ്യമായി വരുന്ന പക്ഷം അതാതു ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവരെ ലേലം തുടങ്ങുന്നതിനു മുൻപ് വായിച്ചു കേൾപ്പിച്ച് ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും. ലേലം സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ അതാതു റെയിഞ്ചുകളിൽ പ്രവർത്തി സമയങ്ങളിൽ നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

റാന്നി	07.01.2025, 06.02.2025, 06.03.2025, 03.04.2025, 06.05.2025, 03.06.2025, 02.07.2025, 05.08.2025, 02.09.2025, 07.10.2025, 04.11.2025, 03.12.2025
വടശ്ശേരിക്കര	09.01.2025, 12.02.2025, 11.03.2025, 08.04.2025, 08.05.2025, 10.06.2025, 08.07.2025, 07.08.2025, 11.09.2025, 09.10.2025, 11.11.2025, 09.12.2025
ശുദ്ധിക്കൽ	16.01.2025, 18.02.2025, 13.03.2025, 10.04.2025, 13.05.2025, 12.06.2025, 10.07.2025, 12.08.2025, 16.09.2025, 15.10.2025, 13.11.2025, 16.12.2025

പി കെ ജയകുമാർ ശർമ്മ ഐ എഫ് എസ്
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി)



കേരള വനം വകുപ്പ്
പാലക്കാട് വനം ഡിവിഷൻ

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

A2-6190/24

തീയതി : 20/12/2024

പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷനിലെ ഒലവക്കോട് റെയ്ഞ്ചിന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്നതും താഴെ പട്ടിക എ യിൽ പറയുന്നതുമായ കശുമാവിൻതോട്ടത്തിൽ നിൽപ്പുള്ള കശുമാവിൽ നിന്നും 30/06 /2025 വരെ കശുവണ്ടി ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽവെച്ച് പട്ടിക ബി -യിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിയിലും സമയത്തും സ്ഥലത്തും പരസ്യമായി ദർഘാസ് /ലേല വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം വിൽക്കുന്നതാണ്. ലേല ദിവസം പൊതു ഒഴിവ് ദിവസമായി വരുകയോ മറ്റേതെങ്കിലും സാങ്കേതിക കാരണങ്ങളാൽ ലേലം നടക്കാതെ വരികയോ ചെയ്താൽ പട്ടിക ബി -യിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള രണ്ടാമത്തെ ദിവസമോ, അന്നും നടക്കാതെ വന്നാൽ അടുത്ത ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും, സ്ഥലത്തും വെച്ച് ദർഘാസ് /ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

1. ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ തോട്ടം പട്ടിക എ യിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള വില നൽകി പ്രത്യേകം ടെണ്ടർ ഫോറം വാങ്ങേണ്ടതും പട്ടിക ബി-യിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിയിലും നിശ്ചിത സമയത്തിനും ടെണ്ടർ ഫോറം തിരികെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം തന്നെ നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യം ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരം നിരതദ്രവ്യം ഒടുക്കാത്തവരുടെ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. 20000/- രൂപ വീതം നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുന്നയാൾക്ക് പട്ടികയിൽ പറയുന്ന തോട്ടത്തിലെ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് അനുവാദം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.



2. ലേല/ദർഘാസിൽ ഏറ്റവും വലിയ വില വാഗ്ദാനം ചെയ്തയാൾ തുകയുടെ 35% (കുറഞ്ഞത് 25000/- രൂപ) നിരതദ്രവ്യം അപ്പോൾതന്നെ കെട്ടിവെക്കേണ്ടതാണ്. ലേല സംഖ്യ 20000/- രൂപയിൽ കുറവാണെങ്കിൽ മുഴുവൻ തുകയും അപ്പോൾതന്നെ കെട്ടി വെക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ അയാൾ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേയ്ക്ക് കണ്ട് കെട്ടുന്നതും പാട്ടവകാശം അയാളുടെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർലേലം ചെയ്യുന്നതുമാണ്. ഇപ്രകാരം നടത്തുന്ന പുനർലേലത്തിൽ ലാഭം സർക്കാരിലേയ്ക്ക് ഉണ്ടായാൽ അയാൾക്ക് അതിൽ അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ അപ്രകാരം പുനർ ലേലം ചെയ്യുന്നത് മൂലം സർക്കാരിലേയ്ക്ക് നഷ്ടമുണ്ടായാൽ ആയത് നിയമാനുസൃതം ആദ്യ ലേലക്കാരനിൽനിന്നും നിയമാനുസൃത നടപടികളിലൂടെ ഈടാക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് / ലേലത്തിൽ ഏറ്റവും കൂടുതൽ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്ത ആളിന്റെ പേരിൽ വിൽപ്പന ഉറപ്പിക്കുന്നതായിരിക്കും. മേൽ തോട്ടത്തിനുള്ള ദർഘാസുകൾ സീൽ ചെയ്ത കവറുകളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
3. വിജയിക്കുന്ന ആളിന്റെ നിരതദ്രവ്യം അയാൾക്ക് ഒടുക്കേണ്ടതായ ലേലത്തുകയിൽ നിന്നും തട്ടിക്കിഴിക്കുന്നതും വിജയിക്കാത്തവരുടെ നിരതദ്രവ്യം ലേലം കഴിഞ്ഞാൽ ഉടൻ തിരിച്ച് നൽകുന്നതായിരിക്കും.
4. വിൽപ്പന സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി ലേലത്തുകയും മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ നിയമാനുസൃതമുള്ള ആദായനികുതി, സർചാർജ്, വനവികസന നികുതി എന്നിവയും ലേലത്തുകയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റിയായും അടച്ച് 200/- രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ നിലവിലുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി നിയമാനുസൃതമുള്ള ഉടമ്പടി വെക്കേണ്ടതാണ്. ബാക്കി സംഖ്യ അടക്കുന്നതിനുള്ള സമയപരിധി യാതൊരു കാരണവശാലും നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല. മേൽ പറഞ്ഞ കാലാവധിക്കും ബാക്കി തുകയും സെക്യൂരിറ്റിയും അടയ്ക്കുവാൻ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന ലേലക്കാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ വീണ്ടും ലേലം നടത്തുന്നതും അതിലുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് ആദ്യ ലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയാകുന്നതുമായിരിക്കും. പ്രസ്തുത നഷ്ടം വരുന്ന തുക നിയമാനുസൃത രീതിയിൽ ടിയാനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതും ലാഭം കിട്ടിയാൽ അതിൽ ടിയാൻ യാതൊരു അവകാശവും ഇല്ലാത്തതുകൊണ്ടും തുക മുഴുവൻ അടയ്ക്കുകയും എന്നാൽ ഉടമ്പടി വെയ്ക്കാൻ തക്കസമയം



സാധിക്കാതെ വരികയും ചെയ്താൽ അത്തരം കാലതാമസത്തിന് ദിനംപ്രതി 10 രൂപ വീതം പിഴ ഈടാക്കി ഉടമ്പടി വെക്കുന്നതിന് 15 ദിവസം കൂടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്നതാണ്.

5. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നയാൾ ലേലത്തിന് മുമ്പ് കശുമാവിന്തോട്ടം നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. പിന്നീടുള്ള യാതൊരു പരാതിയും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
6. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവെക്കുന്നതിന് മുമ്പായി ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറുടെ പക്കൽ നിന്നും 6 മാസത്തിനകം ലഭിച്ച തന്റെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കൈയൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ഫോട്ടോ പതിച്ച ഏതെങ്കിലും സാക്ഷ്യപത്രവും PAN കാർഡിന്റെ കോപ്പിയും നിർബന്ധമായും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. (വോട്ടർ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്, ആധാർ കാർഡ്, മറ്റ് ഗവൺമെന്റ് തിരിച്ചറിയൽ രേഖകൾ ഏതെങ്കിലും ഒന്ന് തെളിവിനായി ഹാജരാക്കാവുന്നതാണ്). മേൽ തിരിച്ചറിയൽ രേഖ ഹാജരാക്കാത്തവരെ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ യാതൊരു കാരണവശാലും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
7. ലേലം വിളിക്കുന്നയാൾ ലേലത്തിൽ ഒരു പൂർണ്ണ തീരുമാനം ആകാതെ പിൻമാറാൻ പാടില്ലാത്തതും അപ്രകാരം പിൻമാറിയാൽ സർക്കാരിന് വരുന്ന നഷ്ടത്തിന് ടിയാൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ലേല നോട്ടീസ്, വ്യവസ്ഥകൾ എന്നിവ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെട്ട് ഒപ്പിട്ട് തരുന്നവർക്ക് 24/09/2008 ലെ ഗവൺമെന്റ് ഗസറ്റ് നമ്പർ 26ൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള Pro(5)2613/2008 തീയതി 12/06/2008 നമ്പരായി പരസ്യപ്പെടുത്തിയ ലേലവ്യവസ്ഥകളും പുതുക്കിയ ദർഘാസ്/ലേല പരസ്യത്തിലെ പൊതുവായ നിബന്ധനകളും ബാധകമാണ്.
8. ലേലത്തിൽ വിജയിച്ച പാട്ടക്കാരൻ കശുമാവിന്തോട്ടത്തിൽ നിന്നും 1977 ലെ അസംസ്കൃത കശുവണ്ടി (വിൽപനയും വിതരണവും) ഉത്തരവ് അനുസരിച്ച് ഗവൺമെന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിൽ കശുവണ്ടി വിൽക്കേതാണ്. അപ്രകാരം വിൽപന നടത്തിയിട്ടുള്ള കശുവണ്ടിക്ക്, അംഗീകൃത ഏജൻസിയിൽ നിന്നും കിട്ടുന്ന രശീതി ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ചാഫീസറെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കശുവണ്ടി ശേഖരണത്തെയും വിപണനത്തെയും സംബന്ധിച്ച് കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ള ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് പ്രവൃത്തിക്കേണ്ടതാണ്.



9. തോട്ടം ലേലം ചെയ്തെടുക്കുന്ന പാട്ടക്കാരൻ അതാത് തോട്ടത്തിലെ ഈ വർഷത്തെ അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനത്തിനാവശ്യമായ ഫയർലൈൻ തോട്ടത്തിനു ചുറ്റും സ്വന്തം ചിലവിലെടുക്കേണ്ടതും ആവശ്യമായ അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം പാട്ടക്കാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ടി പ്രവർത്തികൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റലായി ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.

10. ലേലം സംബന്ധിച്ചുള്ള കൂടുതൽ വ്യവസ്ഥകൾ ഏതെങ്കിലും ചേർക്കണമെങ്കിൽ ആയത് ലേലസമയത്ത് ചേർക്കുന്നതിന് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ലേലം സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ലെവക്കോട് റെയിഞ്ചാഫീസിൽ നിന്നോ അറിയാവുന്നതാണ്.

ദർഘാസുകൾ ലേലത്തിന് ശേഷം തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി പട്ടികയിൽ ഉള്ള തോട്ടത്തെ ലേലത്തിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുന്നതിനോ പട്ടികയിൽപ്പെടാത്ത ഏതെങ്കിലും തോട്ടം കൂടി കൂടുതലായി ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനോ ലേലം ചെയ്യുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 04912-555156) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ഒപ്പ്/-

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
പാലക്കാട്

(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി)

പാലക്കാട്
20/12/2024



കേരള വനം വകുപ്പ്
ഡിവിഷൻ - പാലക്കാട്
തോട്ടങ്ങളുടെ പട്ടിക എ

ക്രമ നമ്പർ	റെയിഞ്ചിന്റെ പേര്	തോട്ടത്തിന്റെ പേര്	വിസ്തീർണ്ണം	ടൈം ഫോറത്തിന്റെ വില
1	ലവക്കോട്	1998 പുതൻകോട് കശുമാവിൻ തോട്ടം	9.87 ഹെക്ടർ	500 + 18% GST

പട്ടിക ബി

നമ്പർ	ദർഘാസ് ഫോറം ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന അവസാന തീയതി, സമയം	പുതിപ്പിച്ച മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ തിരികെ സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി , സമയം	ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതി, സമയം
1	31 / 12 / 2024 , 10 മണി മുതൽ 1 മണി വരെ.	31/12/2024 , 2.30pm	31 / 12/2024, 3 pm
2	04 / 01 / 2025 , 10 മണി മുതൽ 1 മണി വരെ.	04/01/2025 , 2.30pm	04 / 01/2025, 3 pm
3	08 / 01 / 2025 , 10 മണി മുതൽ 1 മണി വരെ.	08/01/2024 , 2.30pm	08 / 01/2025, 3 pm

ഒപ്പ്/-

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
പാലക്കാട്
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി)



നെന്മാറ വനം ഡിവിഷൻ

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

KFDDO/48820/2024-DFONMR/D

തീയതി : 19.12.2024

നെന്മാറ വനം ഡിവിഷനിലെ കൊല്ലങ്കോട് റെയ്ഞ്ചിലെ കൊല്ലങ്കോട് സെക്ഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള താഴെക്കൊടുത്തിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ചെയ്യുന്നതിന് വനം വകുപ്പിൽ ജി.ഒ.(എം.എസ്) 26/2017/വനം തീയതി 20.05.2017 & ജി.ഒ.(സ.ധ) 141/2021/വനം തീയതി 06.05.2021 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള യോഗ്യരായ ഫോറസ്റ്റ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും കേരളാ ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർഘാസുകൾ ഓൺലൈനായി ക്ഷണിക്കുന്നു.

ദർഘാസുകാരൻ വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും പി.ഡബ്ല്യു.ഡി. വ്യവസ്ഥകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും, ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണവില എന്നിവ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇൻഡ്യയുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഇ-ടെൻഡറിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. NEFT വഴി ഇ-പെയ്മെന്റ് നടത്തുന്ന ദർഘാസുകാർ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുൻപ് കുറഞ്ഞത് **72 മണിക്കൂർ** മുൻപെങ്കിലും ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും ഇ.എം.ഡി-യും **e-procurement system** ൽ എത്തിച്ചേർന്നതായി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില മാത്രമാണ് ഈടാക്കുന്നത്. ജി എസ് ടി 18% നിരക്കിൽ കരാറുകാരൻ ജി എസ് ടി വകുപ്പിലേക്ക് നേരിട്ട് അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.



പട്ടിക

ക്രമ നം	ജോലിയുടെ വിവരം	വിസ്തൃതി (ഹെക്ടർ)	അടങ്കൽ ദർഘാസ് (ലക്ഷത്തിൽ)	നിരത ദ്രവ്യം (രൂപ)	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില (രൂപ)
1	Cost of raising Misc. species seedlings nursery (Mother bed -16 and basketted seedlings 24000 at Devaswamkadu) for planting eco-restoration site at 2000 Chathamkode Eucalyptus Plantation and 1979 Melarkode Cashew Plantation (Bit I & II) and 1998 Poothamala Acacia Plantation under Alathur Range during 2024-25 & 2025-26	24000 Nos.	13,20,000/-	33,000/-	2500 + ജി.എസ്.ടി. 18%

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളുടെ വില്പന	www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്
ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും	19.12.2024 വൈകുന്നേരം 5.00 മണി
ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും	26.12.2024 വൈകുന്നേരം 5.00 മണി വരെ
ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സ്ഥലവും തീയതിയും സമയവും	ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, നെന്മാറ 28.12.2024 രാവിലെ 11 മണിയ്ക്ക്
കരാറുകാരന്റെ ക്ലാസ്സ്	ഫോറസ്റ്റി വർക്കുകൾ ചെയ്യുന്ന എ-ക്ലാസ്സ്, ബി-ക്ലാസ്സ്, സി - ക്ലാസ്സ് കോൺട്രാക്ട് ലൈസൻസ് ഉള്ളവർ.
കരാർ കാലാവധി	31.05.2025 വരെ

ഇ-ദർഘാസിനോടൊപ്പം വെള്ള പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്, ടെൻഡർ ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറുവിവരങ്ങൾ **NIC**-ൽ നിന്നോ, www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന e-



tenders **help desk**-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടുകാരനായ കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും, ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാരൻ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡു ചെയ്യുന്നതിനും മറ്റു ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനംവകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും, പി.ഡബ്ല്യു.ഡി. ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ഇ-ടെൻഡറിനും ബാധകമായിരിക്കും. പ്രസ്തുത ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും മുന്നറിയിപ്പു കൂടാതെ റദ്ദുചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിലും മേലധികാരിയിലും നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ നിയമാനുസൃത തുകയ്ക്കുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പു തീയതി മുതൽ **14** ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാർ തുകയുടെ **05 %** തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം കരാർ ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും Alathur റെയിഞ്ചാഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി ഒ (എംഎസ്സ്) 26/2017 വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20.05.2017 & ജി.ഒ. (സ.ധ) 141/2021/വനം തീയതി 06.05.2021 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972 ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.
2. നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരന്റെയോ അവരുടെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. വിജ്ഞാപനം ചെയ്ത തീയതി അവധി ദിവസമാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.
3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.



4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പൂരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും, ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന മതിപ്പ് കരാർ തുകയുടെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും, അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന തെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്ന തായിരിക്കും. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവാണെന്ന് വന്നു വകുപ്പ് കാണുന്ന പക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ **10% അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്.** വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കാണുന്ന പക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വന്നു വകുപ്പിൽ നിക്ഷ്പിതമാണ്.
7. നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
8. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
9. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ ഒന്നാം ഭാഗം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ **28.12.2024 ന് പകൽ 11 മണിക്ക്** അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
10. ദർഘാസിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം (Technical bid) അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള കോൺട്രാക്ടർമാരുടെ മാത്രം രണ്ടാം ഭാഗം (Financial bid) തുറക്കുന്ന സമയം പിന്നീട് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടറിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം



- തുറന്നാലുടൻതന്നെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന സമയം അറിയിക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
 12. ദർഘാസ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ദർഘാസുകാരെ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
 13. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ e-mail മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ **14** ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള നിയമാനുസൃത തുകയ്ക്കുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേയ്ക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആളിനെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതാണ്. ഇതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന ന്യായമായ സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കുടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്ന പക്ഷം അതിൽ വീഴ്ചക്കാരുന് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
 14. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ **5%** സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
 15. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ, പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
 16. ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ, പരാതികളോ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
 17. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.



18. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
19. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ലിന് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ജോലി നിർവ്വഹണം തൃപ്തികരമെങ്കിൽ നിലവിലെ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസരിച്ച് ബില്ലുകൾ അനുവദിച്ചു നൽകുന്നതാണ്.
20. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ഇപ്രകാരം അധികമായി ചെയ്യുന്ന പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന നിരക്ക് അടങ്കൽ നിരക്കിനേക്കാൾ കൂടുതലാണെങ്കിൽ ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ നിരക്കിലും, കുറവാണെങ്കിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കിലും ആയിരിക്കും തുക മാറി നൽകുക.
21. കോൺട്രാക്ടർ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെൻഡറുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രായോഗികമല്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാത്ത മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
22. ദർഘാസ് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 04923 243179) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

Sd/-

പ്രവീൺ.പി

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, നെന്മാറ.
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി)



NEMMARA FOREST DIVISION

E-TENDER NOTICE

KFDDO/48820/2024-DFONMR/D

Date: 19.12.2024

The Divisional Forest Officer, Nemmara for and on behalf of the Governor of Kerala invites separate online e-tenders from registered eligible contractors/bidders having a valid and active registration with Kerala Forest Department in pursuance of G.O(MS) No. 26/2017/F&WLD dated 20.05.2017 & of G.O(RT) No. 141/2021/F&WLD dated 06.05.2021 for the execution of works noted in the schedule attached below.

The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and tender schedules may be downloaded free of cost from the e-GP website www.etenders.kerala.gov.in. Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. Bidders opting for NEFT facility of online payment are advised to exercise this option at least 72 hours before the closing date of bid to ensure that payment towards tender document fees and EMD are credited and a confirmation is reflected in the e-procurement system. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department /NIC/ SBI shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.

All bid/ tender documents are to be submitted online only and in the designation online cover(s)/envelope(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website. Bids shall be accepted only through online mode www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/ through post will not be entertained. Late online bids will not be accepted. Department is charging Tender fee only. The bidder has to pay **GST amount at 18%** under reverse charge mechanism to GST department directly.

The other details regarding this tender are as follows:

- | | |
|--|---|
| 1) Sale of tender documents | : Can be downloaded from the website www.etenders.kerala.gov.in |
| 2) Classification of bidder | : A, B & C Forest Contractor |
| 3) Name of Division | : Nemmara Division |
| 4) Period of completion of work | : As mentioned in the above table |
| 5) Date from which the tender will be available in Website | : 19.12.2024 @ 5 PM |



- 6) Last date of submission of tender : **26.12.2024 up to 5 PM**
7) Date of opening of tender : **28.12.2024 @ 11 AM**

Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents - Registration certificate duly attested by Gazetted Officer, preliminary agreement executed in plain paper duly filled up proforma for availing e-payment by Online. Any further clarifications on this tender can be obtained from NIC/ the e-tender Helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from this office during the office hours. The details regarding e-payment (Bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers. The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/ downloading the bid.

All other existing conditions related to e-tender in Kerala Forest Department and PWD will be applicable in this e-tender also. The bidding authority deserves the right to modify / cancel any / all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non receipt of documents.

The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a white paper as per the existing rules within 14 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 05% of the tender amount. Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Nemmara, Range Forest Officer, Alathur during office hours.

CONDITIONS

1. *All provisions in GO (MS) 26/2017 F&WLD dated 20.05.2017 & GO (Rt) No.141/2021/F & WLD dtd 06.05.2021 regarding tender system in Kerala Forest Department, Kerala Forest Act 1961 and Wildlife Protection Act 1972 will be applicable to the tenderer.*
2. *The tender/bids shall be opened online at the office of the Divisional Forest Office, Nemmara in the presence of bidders / their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.*
3. *The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.*



4. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions or no complaint regarding the said conditions received after putting in the tender will be entertained.
5. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
6. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of basic rates per Hecotr amount for raising the plantation and maintenance of plantation up to 3rd year or as in the Schedule both in figures as well as in words. In the case of the tenderer quoting different total rate in words and figures also, lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the items quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with the Kerala Forest Department's estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a **Additional Security Deposit to the tune of 10% of the quoted amount** from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
8. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
9. Part I (Technical Bid) of the tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office at **11 A.M on 28.12.2024** in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
10. Part-II tenders (Financial bid) of the tenderers whose Part-I tenders have been accepted only will be opened subsequently. The time and place of opening of the Part II tenders will be announced immediately on the acceptance of the Part I tender.
11. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason therefore.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued by registered letter bearing the address



mentioned in the tender. The successful tenderer, within 15 days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form [Appendix 13] on a plain paper to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled, and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Divisional Forest Officer, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue recovery Act 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.

14. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to **05 per cent of the total Probable Amount of Contract**. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
16. The post-offers and representations sent, after confirmation of the tender in respect of work shall at no account be considered.
17. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
18. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
19. The area shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
20. The contractor has to keep the plantation free from weeds throughout the contract period.
- 21.. Payment shall be made to the contractor at any stage as decided by the paying authority and based on the works so far completed to the full satisfaction of the paying authority and after proper inspection and recording of the works done/completed and as per the existing provisions of the contract system.
22. It shall be open to the Divisional Forest Officer to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions in each year and the Divisional Forest Officer's decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be



carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment shall be worked out based on the rate quoted above or below the estimate amount. If the cost quoted is above estimate amount, the payment shall be made based on the estimate amount/ schedule rate and if the cost of work is below the estimate amount, payment shall be made as per the quoted rate.

23. *Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.*
24. *All the taxes prevailing at the time of tender is applicable to this tender.*

Special Tender Conditions (Nursery Works)

1. Contractor should apply and obtains the license prescribed under the 'Contract Labour' (Regulation and abolition) contractor employees more than 20 workers on any day. Failure to do so will attract penalty and an amount equivalent to the fees for licence and security deposit as per Rule 24 of the Kerala Contract and labour (Regulation and abolition) Rules 1974 and the same will be recovered from the contractors bill without any notice.
2. Contractor should employ or engage his own workman and should strictly abide by all requirements under the Act 1948; Industrial Dispute Act 1947 ; Employees Provident Fund Act 1952, Workmens compensation Act 1923; the contract labour (Regulation and abolition) Act 1970 etc
3. The Contractor shall give preference to tribals if any residing in the locality for the tendered work
4. Contractor should comply with the provision of Employees State Insurance Act 1948, Employees Provident Fund Act 1952 and Miscellaneous Provision Act 1976. The name and other details of employees engaged by the contractor should be intimated to the Kerala Forest Department
5. In the case of nursery and plantation work the contractor should protect the nursery /seedlings from threat factors and also undertake necessary protective measures required by department.
6. Contractor must ensure that only good quality viable seeds prescribed by the department is used to produce seedlings
7. Potting mixture should be prepared using the ingredients mentioned in the estimate in ratio of 3:1:1 ie, Sieved soil: River Sand : Cow dung
8. Polythene bag must be with gauge prescription mentioned in the estimate and the potting mixture must be filled in such a manner that seedlings should stand upright and should not fall down.
9. Contractor must ensure the seedlings are wet and should water adequately or optimum as required by estimate.



10. Seedlings must be arranged in row under green shade pandal.
11. Seedlings must be protected with fence or appropriate material till they are distributed.
12. LDPE Poly bags above 50 Microns of width 12 cm and length 18 cm (5 Inch x 7 Inch) is to be used.
13. Pricking out should be carried out when the cotyledons have dropped off or two primary leaves have emerged in addition to cotyledons and seedlings stems have reasonable strength to stand transplanting. The period of attaining such a state of development varies from species to species, but it is generally more than three but less than four weeks. The seedlings should be held with thumb and forefinger by the leaves or just below the first pair of leaves and pulled up softly. Carry out the operations on humid condition or in the evenings
14. Secondary bed nursery works shall be resumed soon after the primary bed nursery works are over. Half of the filling operations in secondary nursery shall be completed within two weeks and the balance work shall be completed within one month soon after the primary bed nursery works are over.
15. First part payment upto 40% of the agreed amount shall be sanctioned after proper germination is completed. Second part payment upto 80% of the agreed rate, when the seedlings become healthy and ready for planting. Balance 20% of the agreed amount will be released after the completion of distribution work.
16. VDA shall be calculated as per the prevailing VDA during the execution of work and the revised wage rate vide GO(Rt) No. 65/2019 LBR dated 18/07/2019.
17. Particulars of work are subjected to PCCF Circular No. Plg2-183-2004 dated 20/11/2004 on FSR job specifications.

Further details can be available from Divisional Forest Office, Nemmara and in Telephone No. 04912 243179 on working days.

Sd/-
Preveen.P
Divisional Forest Officer
Nemmara Division
(On behalf of Kerala Governor)



നെന്മാറ വനം ഡിവിഷൻ

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

KFDDO/69253/2024-DFONMR/C3

തീയതി : 17.12.2024

നെന്മാറ വനം ഡിവിഷനിലെ നെല്ലിയാമ്പതി റെയ്ഞ്ചിലെ തുത്തംപാറ എസ്റ്റേറ്റിലെ താഴെ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന കാപ്പി തോട്ടത്തിൽ നിന്നും ഉടമ്പടി വെച്ച തീയതി മുതൽ 31.03.2025 വരെയുള്ള കാലാവധിയിൽ റോബസ്റ്റാ കാപ്പി ശേഖരിച്ച് കൊണ്ടുപോകുന്നതിനുള്ള അവകാശം **30.12.2024** തീയതി **3.30 p.m.** ന് നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ദർഘാസ് / ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്. ലേല ദിവസം പൊതു അവധിയോ, ഹർത്താലോ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന പക്ഷം പ്രസ്തുത ദർഘാസ് / ലേലം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും വെച്ച് നടത്തുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	റെയിഞ്ചിന്റെ പേര്	കാപ്പിത്തോട്ടത്തിന്റെ പേര്	തോട്ടത്തിൽ നിന്നും കഴിഞ്ഞ അഞ്ച് വർഷങ്ങളിൽ ലഭിച്ച കാപ്പിയുടെ ശരാശരി അളവ്	തോട്ടത്തിന്റെ വിസ്തൃതി
1	നെല്ലിയാമ്പതി	തുത്തംപാറ എസ്റ്റേറ്റ്	3914 Kg.	136 ഹെക്ടർ

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില : **1000 രൂപ + GST @18%**

നിരതദ്രവ്യം : **20,000/- രൂപ**

ദർഘാസ് ലഭിക്കുന്ന അവസാന തീയതി : **30.12.2024, 1 PM.**

ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി : **30.12.2024, 3 PM.**

കരാർ കാലാവധി : ഉടമ്പടി തീയതി മുതൽ **31.03.2025** വരെ

ലേലത്തിയതിയും സ്ഥലവും : ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, നെന്മാറ, തീയതി **30.12.2024, 3.30 PM.** ന്



ലേല നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് / ലേല വിൽപ്പനയിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കൈയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നുമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ ഇലക്ഷൻ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ് / ഡ്രൈവിങ്ങ് ലൈസൻസ് / പാസ്പോർട്ട് ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്നിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പും ഇൻകം ടാക്സ് പാൻ കാർഡും നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കുന്നതിനു മുൻപായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ദർഘാസ് / ലേല നിബന്ധനകൾ പാലിക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ തൻമൂലം സർക്കാരിന് ഉണ്ടാകുന്ന കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾ ഈടാക്കാവുന്നതാണെന്ന് സമ്മതിച്ചുകൊണ്ട് ഒരു സമ്മതപത്രം ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ വിവരിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റോ, ഏതെങ്കിലും തിരിച്ചറിയൽ രേഖയോ ഹാജരാക്കാത്തവരെ ദർഘാസ് / ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളുവാൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
2. ദർഘാസ് / ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ദർഘാസ് / ലേലത്തിന് മുൻപ് കാപ്പിത്തോട്ടം നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ പിന്നീട് യാതൊരു പരാതിയും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. വിൽപ്പനയ്ക്ക് വെച്ചിരിക്കുന്ന വിഭവങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും മറ്റും നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിനുശേഷം ഈ വക കാര്യത്തെക്കുറിച്ചുള്ള യാതൊരു പരാതിയും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
3. ലേലം കഴിഞ്ഞയുടൻ ഹാജരായവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതും, വിജയിയെ നിശ്ചയിക്കുന്നതുമാണ്.
4. വിൽപ്പന സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ലേലക്കാരൻ ലേലവിലയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റി തുകയും പെർഫോമൻസ് ഗ്യാരണ്ടിയും അടച്ച് 200/- രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ നിലവിലുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി നിയമാനുസൃതമുള്ള ഉടമ്പടി വെക്കേണ്ടതാണ്. സെക്യൂരിറ്റി അടക്കുവാൻ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം ടി ലേലം റദ്ദുചെയ്യുന്നതും അടവാക്കിയിട്ടുള്ള EMD യും മറ്റു തുകകളും ഗവൺമെന്റിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടി ആദ്യ ലേലക്കാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർലേലം നടത്തുന്നതും ആയതിലുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് ആദ്യ ലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയാകുന്നതും പ്രസ്തുത നഷ്ടം വരുന്ന തുക നിയമാനുസൃത രീതിയിൽ ടിയാനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതും, ലാഭം കിട്ടിയാൽ അതിൽ ടിയാന് യാതൊരു അവകാശവും



ഇല്ലാത്തതുകൊണ്ടും തുക മുഴുവൻ അടയ്ക്കുകയും എന്നാൽ ഉടമ്പടി വെക്കാൻ തക്കസമയം സാധിക്കാതെ വരികയും ചെയ്താൽ അത്തരം കാലതാമസത്തിന് ദിനപ്രതി പത്ത് രൂപ വീതം പിഴയീടാക്കി ഉടമ്പടി വെക്കുന്നതിന് 15 ദിവസം കൂടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്നതാണ്.

5. ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ താഴെപ്പറയുന്ന അധികാരങ്ങൾ ചോദ്യം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.

A. ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയുടെയോ സ്ഥാപനത്തിന്റേയോ നിരതദ്രവ്യം യാതൊരു കാരണവും പറയാതെ സ്വീകരിക്കുകയോ നിരാകരിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

B. ലേലത്തിന് പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും നടപടികളിൽ ഏർപ്പെട്ടുവെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ലേലക്കാരനെ ലേലത്തിൽ നിന്നോ ലേല സ്ഥലത്തു നിന്നോ പുറത്താക്കാവുന്നതാണ്.

C. ലേലം വിളിക്കുന്നവർ പരോക്ഷമായി യോജിച്ച് സർക്കാരിനെ പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കുന്ന നടപടികളിൽ ഏർപ്പെട്ട് പ്രതീക്ഷിച്ച വില ലഭിക്കുന്നില്ല എന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ ലേലം നിർത്തി വയ്ക്കാൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

6. പോസ്റ്റ് ഓഫർ ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തി 7 ദിവസത്തിനകം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് നിലവിലുള്ള നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി മാത്രം പരിഗണിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് / ലേലം സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ, നെല്ലിയാമ്പതി ഫോറസ്റ്റ് റെയിഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നോ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അന്വേഷിച്ചറിയാവുന്നതാണ്.

7. 24.06.2008 ലെ ഗസറ്റ് നമ്പർ 26 ൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ Prot (5) 2613/2008 തീയതി 12.06.2008 നമ്പർ ആയി പരസ്യപ്പെടുത്തിയ പുതുക്കിയ ദർഘാസ്/ലേലപരസ്യത്തിലെ പൊതുവായ നിബന്ധനകൾ ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.

8. തോട്ടം ലേലം ചെയ്തെടുക്കുന്ന പാട്ടക്കാരൻ അതാത് തോട്ടങ്ങളിലെ ഈ വർഷത്തെ അഗ്നിപ്രതിരോധ പ്രവർത്തനത്തിനാവശ്യമായ ഫയർലൈൻ തോട്ടത്തിന് ചുറ്റും സ്വന്തം ചെലവിൽ എടുക്കേണ്ടതും, ആവശ്യമായ അഗ്നിപ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച



വരുത്തുന്ന പക്ഷം പാട്ടക്കാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ടി പ്രവൃത്തികൾ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റലായി ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.

9. ലേലം സംബന്ധിച്ചുള്ള കൂടുതൽ വ്യവസ്ഥകൾ എന്തെങ്കിലും ചേർക്കണമെങ്കിൽ ആയത് ലേലസമയത്ത് ചേർക്കുന്നതിന് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

30.12.2024 ന് ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളുവാൻ ആരും തന്നെ മുന്നോട്ട് വരാതിരിക്കുകയോ, ടെണ്ടർ/ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്ന പക്ഷം പട്ടികയിൽ കാണിച്ച വിളകൾ **07.01.2025, 14.01.2025, 22.01.2025** തീയതികളിൽ നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തും ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിച്ചതിനു ശേഷം വിളകളുടെ വിൽപന നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

ഈ ദർഘാസ്/ലേല പരസ്യം കേരളാ വനംവകുപ്പിന്റെ വെബ് സൈറ്റുകളായ www.forest.kerala.gov.in. & www.fmiskerala.org എന്നിവയിലും ലഭ്യമാണ്.

Sd/-

പ്രവീൺ.പി

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, നെന്മാറ.
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി)



കേരള വനം വകുപ്പ്
കണ്ണൂർ വനം ഡിവിഷൻ
തൊണ്ടിലേല പരസ്യം

KFDDO/36185/2024-DFOKNR/T

2024 ഡിസംബർ 20

2025 വർഷത്തിൽ കണ്ണൂർ ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷനിൽപ്പെട്ട കണ്ണവം, കൊട്ടിയൂർ, തളിപ്പറമ്പ് എന്നീ റെയിഞ്ചുകളിലെ വില്പനയോഗ്യമായിട്ടുള്ള തൊണ്ടിത്തടികൾ, വിറക്, മറ്റ് തൊണ്ടിവകകൾ എന്നിവയും വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ അപകടാവസ്ഥയിൽ നിൽക്കുന്ന മരങ്ങളിൽ നിന്നും കാറ്റത്ത് വീണ മരങ്ങളിൽ നിന്നും മുറിച്ച് ശേഖരിച്ചവയും വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ അപകടാവസ്ഥയിൽ നിൽക്കുന്ന മരങ്ങൾ നില്പാവസ്ഥയിലും അടിയന്തിരഘട്ടങ്ങളിൽ തൊണ്ടിലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിറ്റഴിക്കേണ്ടതായ മരങ്ങളും മറ്റ് സാമഗ്രികളും അതാത് റെയിഞ്ച് ഓഫീസിൽ വെച്ച് താഴെ പട്ടികയിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന തീയതികളിലും സമയത്തും കണ്ണൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്. നിർദ്ദിഷ്ട ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന പക്ഷം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും വെച്ച് ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. ലേല ദിവസം ലേലത്തിൽ വയ്ക്കുവാൻ യോഗ്യമായ വേറെയും തൊണ്ടിസാധനങ്ങൾ ലഭ്യമായാൽ അവയും ലേലദിവസങ്ങളിൽ ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിനു മുമ്പായി ലേലത്തിൽ വെച്ചിട്ടുള്ള സാധനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും അളവുകളും മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടിരിക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിനു ശേഷം ഈ വക കാര്യങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള യാതൊരു പരാതിയും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.



ഓരോ ലേലത്തിനും വിൽക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന തടികൾ, മറ്റ് വനവിഭവങ്ങൾ മുതലായവയെക്കുറിച്ചുള്ള വിശദവിവരങ്ങൾ അതാത് റെയിഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലേലത്തിന് മുമ്പ് അറിയാവുന്നതാണ്. മുമ്പ് ലേലത്തിൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്താത്ത ഏതെങ്കിലും ലോട്ടുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവയും ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം) 02/12/2009 ലെ പ്രൊ 5-6835/09-ാം നമ്പർ ആയിട്ടുള്ള 50-ാം നമ്പർ കേരള ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള ലേല നിബന്ധനകളും കാലാകാലങ്ങളിൽ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള മറ്റ് വ്യവസ്ഥകളും ഈ ലേലത്തിൽ ബാധകമായിരിക്കും. കോടതി ഉത്തരവ് പ്രകാരം വില്പനയ്ക്ക് വെച്ചിട്ടുള്ള തൊണ്ടിത്തടികളുടെ മുഴുവൻ തുകയും വിജയിയായ ലേലക്കാരുടെ ലേലദിവസം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ഈട്ടി, തേക്ക് എന്നിവ ലേലം ചെയ്യുന്നതിന് 20000/- രൂപയും മറ്റ് തടികൾക്ക് 10000/- രൂപയും മറ്റ് വനവിഭവങ്ങൾക്ക് 2000/- രൂപയും നിരതദ്രവ്യമായി കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
കണ്ണൂർ



**പട്ടിക
ലേല തീയതി**

ക്രമ നമ്പർ	മാസം	റെയിഞ്ച്		
		തളിപ്പറമ്പ്	കൊട്ടിയൂർ	കണ്ണവം
1	ജനുവരി 2025	14-01-2025	15-01-2025	16-01-2025
2	ഫെബ്രുവരി 2025	11-02-2025	12-02-2025	13-02-2025
3	മാർച്ച് 2025	12-03-2025	13-03-2025	14-03-2025
4	ഏപ്രിൽ 2025	08-04-2025	09-04-2025	10-04-2025
5	മെയ് 2025	13-05-2025	14-05-2025	15-05-2025
6	ജൂൺ 2025	10-06-2025	11-06-2025	12-06-2025
7	ജൂലൈ 2025	09-07-2025	10-07-2025	11-07-2025
8	ആഗസ്റ്റ് 2025	12-08-2025	13-08-2025	14-08-2025
9	സപ്തംബർ 2025	16-09-2025	17-09-2025	18-09-2025
10	ഒക്ടോബർ 2025	14-10-2025	15-10-2025	16-10-2025
11	നവംബർ 2025	11-11-2025	12-11-2025	13-11-2025
12	ഡിസംബർ 2025	09-12-2025	10-12-2025	11-12-2025

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കണ്ണവം, കൊട്ടിയൂർ, തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ചുകളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്

(ഒപ്പ്)

എസ്.വൈശാഖ്.ഐ.എഫ്.എസ്
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
കണ്ണൂർ ഡിവിഷൻ
(കേരള ഗവർണ്ണർക്ക് വേണ്ടി)

കണ്ണൂർ

