compose.kerala.gov.in
egazette.kerala.gov.in
printing.kerala.gov.in

Regn.No. KERBIL/2012/45073
dated 2012-09-05 with RNI
Reg No.KL/TV(N)/634/2021-2023

കേരള സർക്കാർ
GOVERNMENT OF KERALA

കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

ചൊവ്വ, 2025 ഡിസംബർ 23
Tuesday, 23rd December 2025

1201 ധനു 8
8th Dhanu 1201

1947 അഗ്രഹായനം 2
2nd Agrahayana 1947

വാല്യം 14
Vol. XIV

നമ്പർ
No. } **51**

Part III

Forest and Wildlife Department

©
കേരള സർക്കാർ
GOVERNMENT OF KERALA
2025

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം.

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

എസ്.2 : 58380/2024 **തീയതി : 20.12.2025**

തിരുവനന്തപുരം റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള പീരുമേട് റിസർച്ച് യൂണിറ്റിലെ താഴെപറയുന്ന പ്രവർത്തികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് താൽപര്യമുള്ള യോഗ്യരായ രജിസ്റ്റേർഡ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും നിലവിലുള്ളതും, സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ ലേല നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായും, ഓൺലൈനായി ഇ-ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസുകാരൻ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരാവുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി വ്യവസ്ഥകളും, ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും, ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala-gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണവില എന്നിവ SBI -യുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഇ-ടെൻഡറിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. NEFT വഴി ഇ-പെയ്മെന്റ് നടത്തുന്ന ദർഘാസുകാർ, ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് കുറഞ്ഞത് 72 മണിക്കൂർ മുൻപെങ്കിലും ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും ഇ.എം.ഡി-യും e-procurement system ൽ എത്തിച്ചേർന്നതായി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. ഈ ദർഘാസിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala-gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ, നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുക (ലക്ഷം)	ദൂരം (കി.മീ)	നിരത ദ്രവ്യം	ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില (രൂപ)
(1)	പീരുമേട് റിസർച്ച് യൂണിറ്റിന്റെ കീഴിലുള്ള വടശ്ശേരിക്കര റെയിഞ്ചിലെ പടയണിപ്പാറ 1967 തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	0.75	2 KM	1875	500+90=590
(2)	പീരുമേട് റിസർച്ച് യൂണിറ്റിന്റെ കീഴിലുള്ള വടശ്ശേരിക്കര റെയിഞ്ചിലെ പടയണിപ്പാറ 1968 തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	0.75	2 KM	1875	500+90=590
(3)	കുളത്തുപ്പുഴ റിസർച്ച് യൂണിറ്റിന്റെ കീഴിലുള്ള കല്ലുവെട്ടാംകുഴി 2005 എക്സിപിരിമെന്റൽ പ്ലോട്ടിലെ അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	0.245	0.7 KM	613	500+90=590
(4)	കുളത്തുപ്പുഴ റിസർച്ച് യൂണിറ്റിന്റെ കീഴിലുള്ള കല്ലുവെട്ടാംകുഴി 1986 പൈനസ് ലോവർ എലിവേഷൻ തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	0.35	1 KM	875	500+90=590
(5)	കുളത്തുപ്പുഴ റിസർച്ച് യൂണിറ്റിന്റെ കീഴിലുള്ള കല്ലുവെട്ടാംകുഴി 2005 ജീൻ ബാങ്ക് മാവ്, പ്ലാവ്, ഗാർസീനിയ തോട്ടത്തിലെ അഗ്നി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ	0.28	0.8KM	700	500+90=590

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളുടെ വില്പന	www.etenders.kerala-gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും download ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും	26.12.2025 4 PM
ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും	06.01.2026 4 PM
ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സ്ഥലവും തീയതിയും സമയവും	08.01.2026 2 PM
കരാറുകാരന്റെ ക്ലാസ്സ്	ജി ഒ (എം എസ്സ്) 26/2017 വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20.05.2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അർഹരായ കരാറുകാർ
കരാർ കാലാവധി	31.05.2026 വരെ

ഇ- ദർഘാസിനോടൊപ്പം 200/- രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്, ടെൻഡർ ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതിനു മുൻപ് സ്പീഡ്പോസ്റ്റ്/രജിസ്റ്റേർഡ് പോസ്റ്റ് വഴി സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ...റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

മറ്റു വിവരങ്ങൾ NIC ൽ നിന്നോ, www.etenders.kerala-gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന e-tenders help desk ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ (ഓഫീസ് സമയത്ത്)അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ- പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും, ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാരൻ വിവരങ്ങൾ അപ്‌ലോഡു ചെയ്യുന്നതിനും മറ്റുമു ാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനംവകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

നിലവിലുള്ള എല്ലാ ലേല വ്യവസ്ഥകളും, ഇ-ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ഈ ടെൻഡറിനും ബാധകമായിരിക്കും. പ്രസ്തുത ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും മുന്നറിയിപ്പു കൂടാതെ റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിലും മേലധികാരിയിലും നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ, ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പു തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാർ തുകയുടെ 5 ശതമാനമോ നിയുക്ത സെക്യൂരിറ്റിഡിപ്പോസിറ്റിൽ നിന്നുള്ള തുകയോ, ഏതാണോ കുറവ് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും, അതേ സ്ഥലത്തും ടെ ർ നടത്തുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ പീരുമേട്, കുളത്തുപ്പുഴ റിസർച്ച് യൂണിറ്റ് ഓഫീസുകളിൽ നിന്നോ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി ഒ (എം എസ്സ്) 26/2017 വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20.05.2017 നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972, വനസംരക്ഷണനിയമം 1980 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.
2. തിരുവനന്തപുരം റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ, അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.
3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രമേ (ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്ക്) മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ടെണ്ടർ വ്യവസ്ഥകളും, സ്ഥലവും പരിശോധിച്ച് ബോദ്ധ്യപ്പെടേ താണ്. ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഇത് സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ ആക്ഷേപങ്ങളോ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും, ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.

6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവാണെന്ന് ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ, റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരത്തിന് ബോദ്ധ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതും ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി (30,000/-രൂപ) പ്രത്യേക/ അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്.വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ലാത്ത പക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ, ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പടുത്തിയിട്ടുണ്ടങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ, റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

7. നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്തതും, ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതും, നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും, ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതും ആയ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

8. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ ഒന്നാം ഭാഗം തിരുവനന്തപുരം റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ, അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ **08.01.2026** തീയതി പകൽ 2 P.M മണിക്ക് അദ്ദേഹത്തിന്റെ ചേംബറിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

9. മേൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ഏതു സമയത്തും വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് പരിശോധന നടത്താവുന്നതും പരിശോധന വേളയിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ കരാറുകാരൻ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

10. അടങ്കൽ പ്രകാരമുള്ള ഒരോ പ്രവർത്തിയും നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനു മുൻപ് കരാറുകാരൻ റിസർച്ച് യൂണിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർമാരെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ
റിസർച്ച് സൗത്ത് ഡിവിഷൻ
തിരുവനന്തപുരം

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (ഭരണം) ന്റെ നടപടി ഉത്തരവ്

ഹാജർ : ഡോ പ്രമോദ് ജി. കൃഷ്ണൻ ഐ.എഫ്.എസ്.

വിഷയം : കേരള വനം വകുപ്പ്– ജീവനക്കാര്യം – ഡെപ്യൂട്ടി റേഞ്ച് ഫോറസ്ററ് ഓഫീസറുടെ **01-10-2024** തീയതി പ്രാബല്യത്തിലുള്ള സംസ്ഥാനതല അന്തിമ സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന : ഈ ഓഫീസിലെ **28-02-2025** തീയതിയിലെ ഇ**4-7374/2024** നമ്പർ ഉത്തരവ്.

ഉത്തരവ് നമ്പർ ഇ4-7374/2024 തീയതി : 16/12/2025

കേരള വനം വകുപ്പിൽ ജോലി ചെയ്തു വരുന്ന ഡെപ്യൂട്ടി റേഞ്ച് ഫോറസ്ററ് ഓഫീസർമാരുടെ **01-10-2024** തീയതി കണക്കാക്കിയുള്ള സംസ്ഥാനതല താൽക്കാലിക സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റ് സൂചന ഉത്തരവ് പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരുന്നു. പ്രസ്തുത താൽക്കാലിക സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റ് സംബന്ധിച്ച് ലഭ്യമായ അപേക്ഷകളും പരാതികളും പരിശോധിച്ച് അഭിപ്രായക്കുറിപ്പോടെ നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കകം ഈ ഓഫീസിൽ ലഭ്യമാക്കുവാൻ ഡെപ്യൂട്ടി റേഞ്ച് ഫോറസ്ററ് ഓഫീസർമാരുടെ എല്ലാ മേലധികാരികളോടും നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം പരിതികൾ ലഭിക്കുകയും, അത് പരിശോധിച്ച് അന്തിമ സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ ആവശ്യമായ മാറ്റം വരുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

1. ശ്രീ സുനിൽ വി. ഡെപ്യൂട്ടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ

ഭരണ വിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ **10.10.2023** തീയതിയിലെ ഇ**7-12970/2018** നം. ഉത്തരവ് പ്രകാരം ടിയാന്റെ സെക്ഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാരുടെ അന്തിമ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിലെ സ്ഥാനം **226** ന് പകരം **151** എ ആയി പുന:ക്രമീകരിച്ച് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. അതിനാൽ തന്നെ ഡെപ്യൂട്ടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിലെ സ്ഥാനവും പുന:ക്രമീകരിച്ച്

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

ഉത്തരവാകണമെന്ന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടിയാന്റെ അപേക്ഷ പരിഗണനാർഹമാണെന്നു കാണുന്നു. ആയതിനാൽ സൂചന താൽക്കാലിക സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ ക്രമ നമ്പർ ടിയാന് 111-മതായി ഉൾപ്പെട്ടിരുന്ന ശ്രീ സുനിൽ വി യെ ഡെപ്യൂട്ടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാരുടെ രുടെ അന്തിമസീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ 82-മതായി ഉൾപ്പെടുത്തി സീനിയോരിറ്റി പുനഃക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2. ശ്രീ ഷൈനി കുമാർ എം. ഡെപ്യൂട്ടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ

ഭരണ വിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ 27.07.2021-ലെ ഇ7-12970/18 പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ച സെക്ഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാരുടെ അന്തിമ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ ശ്രീ ഷൈനി കുമാർ എം. ന്റെ സ്ഥാനം 99 ആയതിനാൽ ടിയാന്റെ ഡെപ്യൂട്ടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിലെ സ്ഥാനവും പുനഃക്രമീകരിച്ച് ഉത്തരവാകണമെന്ന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സെക്ഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിലെ ക്രമ നമ്പർ 100 (SFO List) ആയ ശ്രീ ഇന്ദ്രജിത്ത് ന് മുകളിലായി ശ്രീ ഷൈനികുമാർ ന് സീനിയോറിറ്റി നൽകാവുന്നതാണെന്നു കാണുന്നു. ആയതിനാൽ സൂചന താൽക്കാലിക സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ ക്രമ നമ്പർ ടിയാന് 144-മതായി ഉൾപ്പെട്ടിരുന്ന ശ്രീ ഷൈനികുമാർ നെ ഡെപ്യൂട്ടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാരുടെ രുടെ അന്തിമസീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ 60-മതായി ഉൾപ്പെടുത്തി സീനിയോരിറ്റി പുനഃക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

3. ശ്രീ. അജികുമാർ ടി ഡെപ്യൂട്ടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

*ഭരണ വിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ **27.07.2021**-ലെ ഇ**7-12970/18** പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ച സെക്ഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാരുടെ അന്തിമ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചപ്പോൾ ശ്രീ അജികുമാർ ടി. (ക്രമ നം **65**) ക്ക് മറ്റ് മൂന്ന് പേരുടെ മുകളിൽ (ജിൽസൺ (ക്രമ നം **66**), റോബിൻ മാർട്ടിൻ (ക്രമ നം **67**), മനോജ് കെ. ചന്ദ്രൻ (ക്രമ നം **68**)) സ്ഥാനം നിശ്ചയിച്ചു ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. അത് പ്രകാരം ശ്രീ അജികുമാർ-ന്റെ സ്ഥാനം ഡെപ്യൂട്ടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിലും ശ്രീ അജികുമാർ ടി യുടെ സ്ഥാനത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തി **37** നു പകരം **34** ആയി പുനഃക്രമീകരിച്ച് ഉത്തരവാകണമെന്ന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടിയാന്റെ അപേക്ഷ പരിഗണനാർഹമാണെന്നു കാണുന്നു. ആയതിനാൽ സൂചന താൽക്കാലിക സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ ക്രമ നമ്പർ **37**-മതായി ഉൾപ്പെട്ടിരുന്ന ശ്രീ അജികുമാർ ടി യെ ഡെപ്യൂട്ടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാരുടെ അന്തിമസീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ **34**-മതായി ഉൾപ്പെടുത്തി സീനിയോരിറ്റി പുനഃക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.*

*മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ, കേരള വനം വകുപ്പിൽ ജോലി നോക്കി വരുന്ന ഡെപ്യൂട്ടി റേഞ്ച് ഫോറസ്ററ് ഓഫീസർമാരുടെ **01-10-2024** തീയതി കണക്കാക്കിയുള്ള സംസ്ഥാനതല അന്തിമ സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റ് അനുബന്ധമായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചുകൊണ്ട് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.*

(ഒപ്പ്)

അഡീ. പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ
(ഭരണം)

പകർപ്പ് :

1. എല്ലാ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർമാർക്കും.
2. എല്ലാ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർമാർക്കും.
3. ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ, സതേൺ സർക്കിൾ, കൊല്ലം/ ഹൈറേഞ്ച് സർക്കിൾ, കോട്ടയം/ സെൻട്രൽ സർക്കിൾ, തൃശൂർ/ ഈസ്റ്റേൺ സർക്കിൾ, പാലക്കാട്/ നോർത്തേൺ സർക്കിൾ, കണ്ണൂർ/ ഫീൽഡ് ഡയറക്ടർ, പ്രോജക്ട് ടൈഗർ, കോട്ടയം/പാലക്കാട് എന്നിവർക്ക് നൽകുന്നു.
4. എല്ലാ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർമാർ... ർഡ് ലൈഫ്

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

Z:\Administration\E4\New folder\E4-7374-2024 M.doc

വാർഡൻമാർ/
ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ പെരിയാർ ഈസ്റ്റ്/ പെരിയാർ വെസ്റ്റ്/ പറമ്പിക്കുളം എന്നിവർക്ക് നൽകുന്നു.

5. ഡയറക്ടർ, സ്റ്റേറ്റ് ഫോറസ്റ്റ് ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് അരിപ്പ/ വാളയാർ.
6. ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (ഐ.റ്റി.)യ്ക്ക് നൽകുന്നു. വനം വകുപ്പിലെ വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി.
7. ഫയൽ/ സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/
Z:\Administration\E4\New folder\E4-7374-2024 M.doc

E4-7374/2024

O/o Additional Principal Chief Conservator of Forests(Admn)
Forest Head Quarters,Vazhuthacaud,Thiruvananthapuram.

FINAL SENIORITY LIST OF DEPUTY RANGE FOREST OFFICERS AS ON 01.10.2024

	NAME	PEN	Date of Birth	Date of Retirement	Seniority Number	Date of Promotion as Dy RFO with order no. and date	Date of Probation declaration	Training Completed (Yes/No)
1	Viji P Varghese	401193	14.05.1978	31.05.2034	21**	E4-101832/19 dt 03.02.2022	E4-3401/2024 dt 24.07.2024	Yes
2	Sebastian C.O.	445346	26.01.1975	31.01.2031	24**	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-112539/19 dt 03.12.2019	Yes
3	K. P Abhilash	394939	12.03.1983	31.03.2037	25**	E4-4341/10 dt21.07.2018	E4-119517/19 dt 28.01.2020	Yes
4	Sajeev P S	447135	29.05.1976	31.05.2032	26**	E4-4341/10 dt 06.06.2018	E4-137132/20 dt 17.08.2020	Yes
5	M. K. Muhesh Kumar	428067	22.03.1979	3103.2035	170*	E4-4341/10 dt 02.07.2018		
6	S. Viju	439612	03.03.1980	31.03.2036	171*	E4-4341/10 dt 12.07.2018	E4-106538/19 dt 12.11.2019	Yes
7	E. R. Lavakumar	426758	25.10.1977	31.10.2033	172*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-114312/19 dt 16.12.2019	Yes
8	Vishnu. S. Kumar	402826	29.05.1983	31.05.2039	174*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-118910/19 dt 16.12.2019	Yes
9	S.N. Rajesh	390559	10.05.1973	31.05.2029	176*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-103508/19 dt 03.10.2019	Yes
10	Geevar V J	162513	28.05.1976	31.05.2032	178*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-121867/19 dt 01.02.2020	Yes
11	J Jayan	417140	19.05.1978	31.05.2034	179*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-127161/ 19 dt 24.02.2020	Yes
12	Sreejith K. P.	418652	10.05.1979	31.05.2035	180*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-142817/20 dt 08.06.2020	Yes
13	Jayaprakash K	437694	01.04.1981	31.03.2037	181*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-2639/2020 dt 07.09.2020	Yes
14	K. S. Gireesh	440180	23.04.1980	30.04.2036	183*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-131054/20 dt 24.02.2020	Yes
15	Shiju Jose. P	439069	08.10.1976	31.10.2032	185*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-124920/19 dt 28.01.2020	Yes
16	Sunil. K	401759	25.05.1977	31.05.2033	186*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-1021/21 dt 22.03.2021	Yes

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

17	Santhosh Kumar. G	153880	31.01.1976	31.01.2032	187*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-106883/19 dt 12.11.2019	Yes
18	Anil Baby	402803	15.11.1978	30.11.2034	188*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-121878/19 dt 30.01.2020	Yes
19	Shiju. S	402297	19.05.1977	31.05.2033	189*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-113976/19 dt 16.12.2019	Yes
20	K G Mahesh	442076	20.02.1981	28.02.2037	190*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-112160/19 dt 02.12.2019	Yes
21	C. P Pradeep	428111	20.03.1977	31.03.2033	191*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-2198/2020 dt 01.07.2020	Yes
22	M B Jayachandra Bose	153845	31.05.1970	31.05.2026	192*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-114302/19 dt 21.12.2019	Yes
23	Manoj Damodaran K	163609	24.05.1978	31.05.2034	51**	E4-4341/10 dt 13.08.2018	E4-123745/19 dt 30.01.2020	Yes
24	Amjith G	373127	09.12.1979	31.12.2035	195*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-124912/19 dt 01.02..2020	Yes
25	Krishnakumar G	424792	11.05.1982	31.05.2038	196*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-114298/19 dt 18.12.2019	Yes
26	Shiju S V Nair	188585	18.05.1978	31.05.2028	197*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-120432/19 dt 14.01.2020	Yes
27	T S Abhilash	382823	19.03.1981	31.03.2037	198*	E4-4341/10 dt 21.07.2018	E4-135568/20 dt 19.08.2020	Yes
28	Santhosh G G	456114	21.04.1976	30.04.2032	56**	E4-4341/10 dt 13.08.2018	E4-131053/19 dt 08.06.2020	Yes
29	Sudheeshkumar S	500792	20.02.1982	28.02.2038	58**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-19336/19 dt 11.02.2020	Yes
30	Sakkeer Hussain K	402834	14.05.1972	31.05.2028	59**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-126337/19 dt 01.02.2020	Yes
31	Manoj K	426537	14.08.1978	31.05.2034	60**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	137008/20 dt 08.06.2020	Yes
32	Abhilash S V	428347	30.05.1978	31.05.2034	62**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-693/21 dt 21.07.2018	Yes
33	Ajayakumar M	394525	01.06.1981	31.05.2037	63**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-126374/19 dt 11.02.2020	Yes
34	Ajikumar T	390462	08.02.1972	29.02.2028	65**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-42061/18 dt 16.10.2018	Yes
35	Jilson A	641440	30.05.1977	31.05.2033	66**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-122974/19 dt 28.01.2020	Yes
36	Robin Martin	488011	20.11.1970	30.11.2026	67**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-3416/2022 dt 24.11.2022	Yes
37	Manoj K Chandran	633388	12.12.1976	31.12.2032	68**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-2641/20 dt 11.09.2020	Yes
38	Anoop P A	271074	04.02.1981	28.08.2037	70**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-129331/20 dt 24.02.2020	Yes
39	Satheesh V A	489367	10.08.1980	31.08.2036	71**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-588/22 dt 21.07.2022	Yes
40	Jayendran R	400919	20.05.1976	31.05.2030	72**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-137103/20 dt 08.06.2020	Yes

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

41	Shajeev K	163431	31.05.1970	31.05.2026	74**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-138622/20 dt 08.06.2020	Yes
42	Vijith C	160775	31.05.1974	31.05.2030	76**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-127685/20 dt 24.02.2020	Yes
43	Saji M Joseph	161480	22.03.1975	31.03.2031	78**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-2818/2020 dt 21.10.2020	Yes
44	Johnson P F	455364	20.11.1968	30.11.2024	79**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-3932/2020 dt 15.01.2021	Yes
45	Manoj. T. Mathew	153988	01.05.1974	30.04.2030	80**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-3340/2020 dt 14.12.2020	Yes
46	Shiju V Chacko	666789	17.05.1980	31.05.2036	82**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-3100/2020 dt 21.10.2020	Yes
47	R Renjith	642489	03.03.1982	31.03.2038	83**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-131867/2020 dt16.03.2020	Yes
48	Joji M Jacob	438185	02.01.1975	31.01.2031	84**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-127690/2020 dt24.02.2020	Yes
49	Vijesh Asari S	524856	29.05.1978	31.05.2034	85**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-6274/2023 dt 10.01.1024	Yes
50	Bijumon K E	455335	14.12.1974	31.12.2030	90**	E4-4341/10 dt 16.09.2018	E4-127680/20 dt 17.08.2020	Yes
51	B V Rajagopalan	160778	24.01.1973	31.01.2029	87**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-143501/20 dt 15.07.2020	Yes
52	M V Jayaprasad	394848	10.05.1970	31.05.2026	88**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-130322/20 dt 17.08.2020	Yes
53	Shajahan M	490347	26.05.1977	31.05.2033	89**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-127159/20 dt 24.02.2020	Yes
54	SS Bensilal	407928	29.05.1973	31.05.2029	91**	E4-62872/18 dt 04.02.2019	E4-3616/20 dt 19.11.2020	Yes
55	Jayarajan A K	264304	20.05.1975	31.05.2031	92**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-4790/21 dt 30.01.2022	Yes
56	Reji Kumar S	426520	21.05.1978	31.05.2034	93**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-125131/19 dt 07.09.2020	Yes
57	Rajesh Pattery	160784	20.02.1975	28.02.2031	95**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-2350/20 dt 03.11.2020	Yes
58	Baijunath E	162363	30.05.1974	31.05.2030	97**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-125551/19 dt14.01.2020	Yes
59	M Ravikumar	382187	07.07.1970	31.07.2026	94**	E4-4341/10 dt 14.09.2018	E4-116981/19 dt 23.12.2019	Yes
60	Shyni Kumar M	160785	25.12.1975	31.12.2031	99**	E4-368/2023 dt 21.02.2023	E4-8405/2024 dt 10.02.2025	Yes
61	S Indrajith	568237	25.05.1976	31.05.2032	100**	E4-62872/18 dt 29.05.2019	E4-2398/21 dt 28.07.2021	Yes
62	Jayesh Joseph	417786	05.03.1981	31.03.2037	104**	E4-4341/10 dt 13.11.2018	E4-3281/20 dt 20.11.2020	Yes
63	Ragesh P N	381907	04.05.1978	31.05.2034	105**	E4-4341/10 dt 13.11.2018	E4-143275/20 dt 08.06.2020	Yes
64	Sainudeen P K	163753	07.05.1970	31.05.2026	106**	E4-4341/10 dt 13.11.2018	E4-128025/20 dt 24..02.2020	Yes

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

65	P T Rajan	160809	08.05.1974	31.05.2030	111**	E4-4341/10 dt 13.11.2018	E4-139402/20 dt 02.06.2020	Yes
66	M V Sreekanth	161325	20.03.1979	31.03.2035	14**	E4-62872/18 dt 04.02.2019	E4-167315/20 dt 16.02.2021	Yes
67	K V Anandan	324874	05.05.1982	31.05.2038	112**	E4-62872/18 dt 04.02.2019	E4-143162/20 dt 08.06.2020	Yes
68	V. R Shajeev Kumar	111616	01.05.1975	30.04.2031	113**	E4-62872/18 dt 04.02.2019	E4-2471/20 dt 07.09.2020	Yes
69	K A Muhammed Hasim	439293	12.05.1979	31.05.2035	114**	E4-62872/18 dt 04.02.2019	E4-21414/22 dt 21.07.2022	Yes
70	C P Maxood	429489	15.05.1981	31.05.2037	115**	E4-62872/18 dt 04.02.2019	E4-2354/20 dt 07.09.2020	Yes
71	S Vikramdas	162610	18.01.1974	31.01.2030	118**	E4-62872/18 dt 04.02.2019	E4-2353/20 dt 07.09.2020	Yes
72	K K Sundaran	163430	31.05.1971	31.05.2027	131**	E4-62872/18 dt 29.05.2019	E4-3948/21 dt 18.11.2021	Yes
73	P P Muraleedharan	161940	03.02.1970	28.02.2026	133**	E4-62872/18 dt 29.05.2019	E4-2809/2025 dt 29.06.2025	Yes
74	V R Sreekumar	493182	24.05.1981	31.05.2037	134**	E4-62872/18 dt 29.05.2019	E4-693(A)/21 dt 24.02.2021	Yes
75	T K Lohithakshan	162038	22.03.1972	31.03.2028	138**	E4-62872/18 dt 29.05.2019	E4-4818/21 dt 27.01.2022	Yes
76	M C Ashraf	161634	20.03.1971	31.03.2027	139**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-2637/2022 dt 17.03.2023	Yes
77	Sasikumar Chengalveettil	161548	25.05.1971	31.05.2027	140**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-1109/2022 dt 18.05.2022	Yes
78	P B Manojkumar	161526	05.04.1969	30.04.2025	143**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-3404/2022 dt 04.01.2023	Yes
79	K R Ajayan	161821	30.05.1969	31.05.2025	145**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-2529/2022 dt 04.01.2023	Yes
80	Sudarsanan K	153565	23.05.1972	31.05.2028	149**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-2013/2025 dt 13.09.2025	Yes
81	Anil Kumar S	153625	25.05.1972	31.05.2028	151**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-4483/2024 dt 24.12.2024	Yes
82	V Sunil	436992	23.10.1977	31.10.2033	226**	E4-101832/19 dt 30.06.2021	E4- 2279/2023 dt 01.08.2023	Yes
83	Anil Chakravarthy M P	426639	28.05.1979	31.05.2035	155**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-4150/21 dt 18.11.2021	Yes
84	Nijesh A	161006	16.05.1971	31.05.2027	156**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-3765/2022 dt 21.12.2022	Yes
85	Shaji P M	161958	01.06.1969	31.05.2025	158**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-1026/2022 dt 13.05.2022	Yes
86	B Giri	423786	03.05.1970	31.05.2026	161**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-954/22 dt 12.10.2022	Yes
87	V Unnikrishnan	161723	07.05.1971	31.05.2027	163**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-3764/2022 dt 17.03.2023	Yes

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

88	P Krishnakumar	162197	20.01.1972	31.01.2028	165**	E4-62872/18 dt 12.07.2019	E4-955/22 dt 12.10.2022	Yes
89	C Rajithbabu	419927	15.05.1972	31.05.2028	166**	E4-62872/18 dt 12.07.2019		
90	P G Balamurali	161873	30.05.1969	31.05.2025	167**	E4-62872/18 dt 12.07.2019		Yes
91	M R Rajan	161721	03.01.1970	31.03.2026	146**	E4-101832/19 dt 22.08.2019	E4-1033/22 dt 12.10.2022	Yes
92	Rajeev R	163637	19.04.1971	30.04.2027	172**	E4-101832/19 dt 22.08.2019	E4-1028/22 dt 03.04.2022	Yes
93	Premjithlal K B	161711	01.04.1973	31.03.2029	173**	E4-101832/19 dt 22.08.2019	E4-6430/22 dt 03.05.2023	Yes
94	B Vinod Kumar	428696	28.05.1970	3105.2026	174**	E4-101832/19 dt 22.08.2019		
95	Abhilash K	428708	10.05.1978	31.05.2034	175**	E4-101832/19 dt 06.09.2019	E4-3765/2024 dt 09.10.2023	Yes
96	Veerendrakumar P R	161823	27.05.1969	31.05.2025	176**	E4-101832/19 dt 22.08.2019		
97	Sunil Kumar B P	161595	04.04.1973	30.04.2029	179**	E4-101832/19 dt 22.08.2019	E4-92/22 dt 09.03.2022	Yes
98	A Ashique	510497	24.08.1985	31.01.2041	191**	E4-101832/19 dt 22.08.2019		
99	Ajai R	160393	07.03.1975	31.03.2031	193**	E4-101832/19 dt 22.08.2019	E4-163/22 dt 22.03.2022	Yes
100	Philip K V	365191	30.05.1972	31.05.2028	196**	E4-101832/19 dt 22.08.2019		
101	Binoj R	162851	01.06.1970	31.05.2026	197**	E4-101832/19 dt 22.08.2019	E4-4968/2024 dt 09.10.2023	Yes
102	Biju A S	424776	14.01.1973	31.01.2029	199**	E4-101832/19 dt 14.11.2019	E4-750/22 dt 17.04.2022	Yes
103	Vijayan M	163152	11.12.1968	31.12.2024	202**	E4-101832/19 dt 14.11.2019	E4-1272/2022 dt 26.06.2022	Yes
104	Shaji K	163177	10.05.1970	31.05.2026	203**	E4-101832/19 dt 14.11.2019	E4- 1744/2022 dt 20.07.2024	Yes
105	A Narayanan	163339	28.05.1969	31.05.2025	206**	E4-101832/19 dt 29.01.2020	E4-97/2022 dt 23.03.2022	Yes
106	C S Satheeshkumar	408913	29.05.1970	31.05.2026	207**	E4-101832/19 dt 29.01.2020	E4- 2278/2023 dt 21.08.2023	Yes
107	Pramod Kumar T P	161943	20.03.1970	31.03.2026	209**	E4-101832/19 dt 29.01.2020		Yes
108	Unni NN	161555	10.10.1970	31.10.2026	210**	E4-101832/19 dt 29.01.2020	E4-7756/2023 dt 04.05.2024	Yes
109	Sanil K	161636	23.05.1971	31.05.2027	211**	E4-101832/19 dt 29.01.2020		Yes
110	Anil Kumar A	163411	15.05.1969	31.05.2025	215**	E4-101832/19 dt 29.01.2020	E4- 2532/2023 dt 07.02.2024	Yes
111	Madhusoodanan K	160899	23.12.1977	31.12.2033	216**	E4-101832/19 dt 17.08.2020	E4- 2126/2022 dt 11.09.2023	Yes

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

112	Abdul Gafoor K P	429482	28.01.1973	31.01.2029	217**	E4-101832/19 dt 17.08.2020		Yes
113	Aleem A	640949	13.05.1982	31.05.2038	227**	E4-101832/19 dt 30.06.2021	E4- 4139/2023 dt 24.08.2023	Yes
114	Sreejith K. P.	161014	21.12.1972	31.12.2028	229**	E4-101832/19 dt 30.06.2021	E4- 7750/2023 dt 10.01.2024	Yes
115	Pradeepan Karayi	425690	18.04.1969	30.04.2025	231**	E4-101832/19 dt 30.06.2021		Yes
116	K B Sreedharan	153815	11.05.1969	31.05.2025	234**	E4-101832/19 dt 11.01.2022		Yes
117	Shaju K	153806	01.06.1971	31.05.2027	237**	E4-101832/19 dt 11.01.2022	E4- 7281/2023 dt 03.01.2024	Yes
118	Suresh Kumar M S	160301	29.5.1973	31.05.2029	239**	E4-101832/19 dt 11.01.2022	E4- 1241/2024 dt 24.04.2024	Yes
119	Josemon D.	161108	10.05.1971	31.05.2027	240**	E4-101832/19 dt 11.01.2022	E4- 4441/2023 dt 25.09.2023	Yes
120	Sundaran B	402845	25.05.1969	31.05.2025	241**	E4-101832/19 dt 11.01.2022		Yes
121	Udayan A	389473	01.05.1970	30.04.2026	17**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022		Yes
122	K.Gireesan	163260	22.05.1970	31.05.2026	122**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 5785/2023 dt 28.11.2023	Yes
123	Muhasin V K	163221	28.05.1970	31.05.2026	123**	E4-3678/2021 dt19.05.2022	E4- 8153/2024 dt 07.06.2024	Yes
124	Prasanth S Prabhakar	382229	29.05.1971	31.05.2027	235**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022		Yes
125	K.O.Joy	162676	17.01.1970	31.01.2026	244**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022		Yes
126	K.A.Muhammed Shereef	407889	11.07.1973	31.07.2027	245**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022		Yes
127	Sajith Chandra Kumar V S	160356	30.05.1972	31.05.2028	247**	E4-3678/2021 dt19.05.2022	E4- 6275/2023 dt 10.01.2024	Yes
128	P.K.Haridas	160061	10.04.1971	30.04.2027	250**	E4-3678/2021 dt19.05.2022	E4- 8154/2023 dt 17.01.2024	Yes
129	Noushad M	424798	31.05.1973	31.05.2029	251**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 873/2024 dt 23.03.2024	Yes
130	K.G.Dileep Kumar	160120	31.05.1969	31.05.2025	252**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 3245/2024 dt 22.09.2024	Yes
131	K.A.Sethumadhavan	424356	17.05.1971	31.05.2027	253**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4-4601/2023 dt 27.07.2023	Yes
132	K.Anilkumar	408678	28.05.1971	31.05.2027	255**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 7755/2023 dt 07.02.2024	Yes
133	B.Anilkumar	160105	15.03.1969	31.03.2025	256**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 5669/2022 dt 10.01.2024	Yes
134	Kamalasanan.CD	160183	02.10.1969	31.10.2025	258**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 8362/2023 dt 22.03.2024	Yes
135	Vinod Krishnan N	163250	21.05.1969	31.05.2025	261**	E4-3678/2021 dt19.05.2022	E4- 8101/2023 dt 02.02.2024	Yes

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

136	Sunilkumar K	424609	25.05.1972	31.05.2028	262**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 5530/2023 dt 28.11.2023	Yes
137	Manilal Perinchery	163338	10.03.1970	31.03.2026	263**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 6205/2023 dt 17.01.2024	Yes
138	K P Gopinathan	347122	26.04.1970	30.04.2026	264**	E4-3678/2021 dt19.05.2022	E4- 102/2024 dt 23.03.2024	Yes
139	Sajeev R	163326	31.05.1972	31.05.2028	265**	E4-3678/2021 dt19.05.2022	E4- 6534/2023 dt 03.01.2024	Yes
140	Sajeev Kumar U	587295	28.03.1970	31.03.2026	267**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 5784/2023 dt 02.02.2024	Yes
141	Vinod P	162683	28.03.1972	30.03.2028	269**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 5021/2022 dt 19.09.2023	Yes
142	Manojkumar K V	401751	30.05.1972	31.05.2028	271**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 6471/2023 dt 28.11.2023	Yes
143	Aravindakshan Kandethupara	161524	22.05.1971	31.05.2027	275**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 5668/2023 dt 28.11.2023	Yes
144	Anilkumar P	160994	30.05.1973	31.05.2029	277**	E4-3678/2021 dt 19.05.2022	E4- 4486/2023 dt 18.01.2024	Yes
145	Anil Kumar K	162651	17.05.1976	31.05.2032	115A**	E4-368/2023 dt 21.02.2023		Yes
146	Vinod K C	163792	16.03.1975	31.03.2031	192**	E4-368/2023 dt 21.02.2023		Yes
147	Rajesh K	163336	10.04.1973	30.04.2029	282**	E4-368/2023 dt 21.02.2023		Yes
148	Muhammed Ashraf C M	408892	22.05.1972	31.05.2028	285**	E4-368/2023 dt 21.02.2023		Yes
149	Manoj Kumar K	163601	30.05.1973	31.05.2029	286**	E4-368/2023 dt 21.02.2023		Yes
150	Ramesh Kumar K	163159	30.05.1969	31.05.2025	288**	E4-368/2023 dt 21.02.2023		Yes
151	Nujum S	163434	22.05.1973	31.05.2029	289**	E4-368/2023 dt 21.02.2023	E4- 5363/2024 dt 12.09.2024	Yes
152	Krishnakumar K	163030	29.12.1968	31.12.2024	290**	E4-368/2023 dt 03.05.2023	E4- 5360/2024 dt 02.09.2024	Yes
153	Sivaraman P K	161016	15.04.1972	30.04.2028	293**	E4-368/2023 dt 05.06.2023		Yes
154	Salim K K	162526	30.05.1969	31.05.2025	298**	E4-368/2023 dt 05.06.2023		Yes
155	Vargheese K A	161615	24.05.1971	31.03.2027	302**	E4-368/2023 dt 05.06.2023		Yes
156	Shibu K K	406939	10.04.1970	30.04.2026	304**	E4-368/2023 dt 05.06.2023		Yes
157	Madhu S	161816	10.04.1972	30.04.2028	307**	E4-368/2023 dt 05.06.2023		Yes
158	Raju T C	442787	12.05.1969	31.05.2025	312**	E4-368/2023 dt 25.04.2024		Yes

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

159	Pradeep kumar K	162328	04.04.1973	30.04.2029	86**	E4-368/2023 dt 25.04.2024		
160	Rajeev P	163436	09.05.1975	31.05.2031	144**	E4-368/2023 dt 03.07.2024		
161	Sunil Babu N P	163202	15.04.1969	30.04,2025	284**	E4-368/2023 dt 03.07.2024		
162	Bells P J	153934	17.04.1972	30.04.2028	317**	E4-368/2023 dt 03.07.2024		
163	Shaji V K	456125	20.04.1972	30.04.2028	322**	E4-368/2023 dt 03.07.2024		
164	Biju V Thomas	153853	20.05.1972	31.05.2028	323**	E4-368/2023 dt 03.07.2024		
165	Azeez K P	163783	09.05.1970	31.05.2026	325**	E4-368/2023 dt 03.07.2024		
166	Manoj R S	424839	07.05.1972	31.05.2028	333**	E4-368/2023 dt 03.07.2024		
167	Asokan K B	162542	28.05.1973	31.05.2029	337**	E4-368/2023 dt 03.07.2024		

sd/-
Additional Principal Chief Conservator of Forests
(Administration)

* Sl No. in the Seniority List of Dy RFO's as on 01.08.2018 (Order No. E4-50879/2018 dated 30.04.2019)	**Sl No. in the Seniority List of SFO's as on 01.01.2018 (Order E7-12970/2018 dated 27.07.2021)

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

റാന്നി ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ

KFDDO/70726/2025-DFORANNI/G2 16.12.2025

തൊണ്ടി ലേലപരസ്യം

റാന്നി ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷന്റെ കീഴിലുള്ള റാന്നി/ വടശ്ശേരിക്കര/ ഗുഡ്രിക്കൽ എന്നീ റെയിഞ്ചുകളിലെ വിവിധ ഫോറസ്റ്റ് കേസുകളിൽപ്പെട്ട തൊണ്ടിത്തടികളും വിറകും മറ്റിനം വനവിഭവങ്ങളും, ജീവനും സ്വത്തിനും അപകട ഭീഷണിയായി വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ നിന്നിരുന്ന മരങ്ങളുടെ മുറിച്ചിട്ടിരിക്കുന്ന തടികളും വിറകും, വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽ നിന്നും ഒഴുകി വന്ന് അടിഞ്ഞ തടികളും താഴെപ്പട്ടികയിൽ അതാതു റെയിഞ്ചിനു നേരെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികളിൽ പകൽ 11 മണിക്ക് റാന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ 16.11.1998 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം.എസ്)11/99, 04.03.1999 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് 19/99 വനം എന്നിവ പ്രകാരവും, തിരുവനന്തപുരം ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം)12.06.2008 ലെ പ്രൊ(5)-2613/08 നമ്പരായും, അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം) 22.11.13 ലെ പ്രൊ (5)-26274/2012 നമ്പരായും കേരളാ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള നിലവിലുള്ളതും കൂട്ടി ചേർക്കപ്പെടാവുന്നതുമായ നിയമങ്ങൾക്കും ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്തു വിൽക്കുന്നതാണ്.നിർദിഷ്ട ദിവസം പൊതു ഒഴിവോ മറ്റെന്തെങ്കിലും കാരണങ്ങളാലോ ലേലം നടക്കാതെ വന്നാൽ ലേലം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം യഥാസമയം നിശ്ചിത സ്ഥലത്തു വെച്ച് നിശ്ചിത സമയത്ത് ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ലേലത്തീയതിയ്ക്ക് 7 ദിവസം മുൻപ് തന്നെ ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന ലേല വസ്തുക്കളുടെ ഇനം, അളവ്, എണ്ണം മുതലായവയുടെ ലോട്ട് തിരിച്ചുള്ള പട്ടിക അതാത് റെയിഞ്ചാഫീസുകളിൽ പരസ്യപ്പെടുത്തുന്നതും ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലോട്ടു പ്രകാരമുള്ള തൊണ്ടി സാധനങ്ങൾ നേരിൽ പരിശോധിച്ച് അളവും ഗുണനിലവാരവും ഉറപ്പുവരുത്തി ബോദ്ധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ലേലത്തിനുശേഷം ഇതു സംബന്ധമായ പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ലേല നിബന്ധനകളിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം സർക്കാരിനുണ്ടായ സകലവിധ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങളും തന്നിൽ നിന്നും ഈടാക്കാവുന്നതാണെന്ന് സമ്മതിച്ചു കൊണ്ടുള്ള സമ്മതപത്രം ലേലക്കാരൻ ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേല സമയത്തിനു മുമ്പായി തേക്ക് തടികൾക്ക് 50,000/- (അൻപതിനായിരം) രൂപയും, മറ്റു തടികൾക്ക് 25,000/- (ഇരുപത്തി അയ്യായിരം) രൂപയും, മറ്റു വനവിഭവങ്ങൾക്ക് 5000/- (അയ്യായിരം) രൂപയും, Teak pole, firewood, Billet എന്നിവയ്ക്ക് 20000/- (ഇരുപതിനായിരം) രൂപയും ക്രമത്തിൽ നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവെക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ വിളിച്ചിട്ടുള്ള തൊണ്ടി സാധനങ്ങളുടെ വില ടി തുകയിൽ കവിയുന്നില്ലായെങ്കിൽ മുഴുവൻ തുകയും (നിരതദ്രവ്യം ഉൾപ്പെടെ) ലേലം

കഴിഞ്ഞാലുടനെ കെട്ടി വെയ്ക്കേണ്ടതാണ്.ലേലത്തുക 50,000/- രൂപയിൽ കവിയുന്ന പക്ഷം ലേലത്തുകയുടെ 35% രൂപയോ, കൂടിയത് 100000/- (ഒരുലക്ഷം) രൂപയോ ഇതിൽ ഏതാണോ കൂടുതൽ ആ തുക ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ തന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. കോടതി ഉത്തരവ് അനുസരിച്ച് ലേലം ചെയ്യുന്ന തൊണ്ടി വസ്തുക്കളുടെ മുഴുവൻ വിലയും ലേല ദിവസം തന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം ലേലക്കാരനെ അറിയിക്കുന്ന നോട്ടീസിന്റെ തീയതി മുതൽ 40 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി വിലയും അതാതു കാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ള നിരക്ക് പ്രകാരം നികുതികളും ഒടുക്കി ലേലത്തിൽ പിടിച്ചെടുത്ത സാധനങ്ങൾ നിയമാനുസൃത പാസ് വാങ്ങി നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ 08.01.2002 ലെ FU(2)19414/2000 നമ്പരായി 19.01.2002 ലെ 87 നമ്പർ കേരള സർക്കാർ അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും സർക്കാർ തടി ഡിപ്പോകളിൽ നിലവിലുള്ള ലേല നിബന്ധനകളും കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവുകളും ഈ ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. ലേല വ്യവസ്ഥകളിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റങ്ങളോ കൂട്ടിച്ചേർക്കലോ ആവശ്യമായി വരുന്ന പക്ഷം അതാതു ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവരെ ലേലം തുടങ്ങുന്നതിനു മുൻപ് വായിച്ചു കേൾപ്പിച്ച് ബോദ്ധ്യപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും. ലേലം സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ അതാതു റെയിഞ്ചുകളിൽ പ്രവർത്തി സമയങ്ങളിൽ നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

റാന്നി	07.01.2026, 04.02.2026, 11.03.2026, 08.04.2026, 06.05.2026, 03.06.2026, 08.07.2026, 05.08.2026, 09.09.2026, 07.10.2026, 04.11.2026, 03.12.2026
വടശ്ശേരിക്കര	21.01.2026, 11.02.2026, 17.03.2026, 22.04.2026, 13.05.2026, 10.06.2026, 15.07.2026, 18.08.2026, 16.09.2026, 14.10.2026, 11.11.2026, 09.12.2026
ഗുഡ്രിക്കൽ	29.01.2026, 18.02.2026, 25.03.2026, 28.04.2026, 20.05.2026, 17.06.2026, 22.07.2026, 20.08.2026, 24.09.2026, 28.10.2026, 18.11.2026, 16.12.2026

എൻ. രാജേഷ് ഐ എഫ് എസ്
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
(കേരള ഗവർണർക്കുവേണ്ടി)

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

ലേല പരസ്യം

നമ്പർ KFDDO/70477/25-DFOCLKDY/CC5. 2025 ഡിസംബർ 16.

ചാലക്കുടി വനം ഡിവിഷനിൽപ്പെട്ട താഴെ പറയുന്ന റെയിഞ്ചുകളിലെ വിവിധ കേസുകളിൽപ്പെട്ട തൊണ്ടി വകകളും ഡിവിഷൻ പരിധിയിലുള്ള വനമേഖലയിൽ നിന്നും പ്രകൃതിക്ഷോഭംമൂലം ശേഖരിക്കപ്പെടുന്നതും, അപകടഭീഷണി ഉയർത്തിയ വൃക്ഷങ്ങൾ മുറിച്ചു നീക്കിയവയും ഉൾപ്പെടെ താഴെ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികളിൽ രാവിലെ 11 മണിയ്ക്ക് അതാത് റെയിഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ വച്ച് ചാലക്കുടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. 1-11-2016-ലെ 43-ാം നമ്പർ കേരള ഗസറ്റിൽ വാല്യം 5-ൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച ഇതര ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും തിരുവനന്തപുരം അഡീഷണൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (ഫോറസ്റ്റ് ലാന്റ് & റിസോഴ്സസ്)-ടെ 21-11-2015-ലെ പ്രൊ(4)-26243/2013 നമ്പർ ആയി 15-12-2015-ലെ 49-ാം നമ്പർ ഗസറ്റ് വാല്യം (4)-ൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശദമായ ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും അതാതു സമയത്തു നിലവിലുള്ള മറ്റു നിയമങ്ങൾക്കും വിധേയമായി ദർഘാസ്/ലേല അടിസ്ഥാനത്തിൽ വില്പന നടത്തുന്നതാണ്. കൂടാതെ കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവുകളും ബാധകമാകുന്നതാണ്.

വിൽക്കാൻ പോകുന്ന സാധനങ്ങളുടെ ഏകദേശ വില നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത—രണ്ട് ലക്ഷത്തിനും മൂന്ന് ലക്ഷത്തിനുമിടയിൽ.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാനാഗ്രഹിക്കുന്നവർ ഈട്ടി, തേക്ക് എന്നിവയ്ക്ക് ₹20,000-ം മറ്റ് തടികൾക്ക് ₹ 10,000-ം എന്ന നിരക്കിലും നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ പിടിച്ചതും സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതുമായ വനവിഭവങ്ങൾ അവയുടെ മുഴുവൻ വിലയും നിലവിലുള്ള നികുതികളും ഒടുക്കി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 30 ദിവസത്തിനകം സ്ഥലത്ത് നിന്ന് നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ലേല തീയതിയ്ക്ക് മുൻപുതന്നെ ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വന വിഭവങ്ങളുടെ അളവ്, ഗുണനിലവാരം മുതലായവ കണ്ട് ബോദ്ധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ലേലത്തിനുശേഷം യാതൊരുവിധ പരാതികളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

കോടതി ഉത്തരവ് പ്രകാരം ലേലം ചെയ്യുന്ന തൊണ്ടി വകകളുടെ മുഴുവൻ ലേല സംഖ്യയും നികുതികളും ലേല ദിവസം തന്നെ കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ലേല ദിവസം ഒരു പൊതു അവധി ദിവസമായോ പൊതു പണിമുടക്കു ദിവസമായോ വരുന്ന പക്ഷം ലേലം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും വച്ച് നടത്തുന്നതാണ്.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

ഫോൺ: 0480 2701340
e-mail: dfo.clkdy.for@kerala.gov.in

ലേലത്തീയതികളുടെ പട്ടിക

റെയ്ഞ്ചിന്റെ പേര്	*Jan. 2026*	*Feb. 2026*	*March 2026*	*April 2026*	*May 2026*	*June 2026*	*July 2026*	*Aug. 2026*	*Sept. 2026*	*Oct. 2026*	*Nov. 2026*	*Dec. 2026*
പരിയാരം	8	12	4	9	7	5	3	6	8	8	5	4
പാലപ്പിള്ളി	15	19	11	17	15	11	9	13	10	15	12	10
വെള്ളിക്കുളങ്ങര	22	26	18	24	22	19	17	20	17	23	19	18

(ഒപ്പ്)
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
ചാലക്കുടി ഡിവിഷൻ
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്,
ചാലക്കുടി.

ചാലക്കുടി ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ

KFDDO/70477/25-DFOCLKDY/CC5 തിയ്യതി: 16.12.2025

ലേല പരസ്യം

ചാലക്കുടി വനം ഡിവിഷനിൽപെട്ട താഴെ പറയുന്ന റെയിഞ്ചുകളിലെ വിവിധ കേസുകളിൽ പെട്ട തൊണ്ടി വകകളും ഡിവിഷൻ പരിധിയിലുള്ള വനമേഖലയിൽ നിന്നും പ്രകൃതിക്ഷോഭംമൂലം ശേഖരിക്കപ്പെട്ടുന്നതും, അപകടഭീഷണി ഉയർത്തിയ വൃക്ഷങ്ങൾ മുറിച്ചു നീക്കിയവയും ഉൾപ്പെടെ താഴെ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികളിൽ രാവിലെ 11 മണിയ്ക്ക് അതാത് റെയിഞ്ച് ഓഫീസുകളിൽ വെച്ച് ചാലക്കുടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. 01.11.2016 ലെ 43-ാം നമ്പർ കേരള ഗസറ്റിൽ വാല്യം 5 ൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച ഇതര ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും തിരുവനന്തപുരം അഡീഷണൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (ഫോറസ്റ്റ് & റിസോഴ്സസ്) റുടെ 21.11.2015 ലെ പ്രാ(4) 26243/2013 നമ്പർ ആയി 15.12.2015 ലെ 49-ാം നമ്പർ കേരള ഗസറ്റ് വാല്യം (4) ൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശദമായ ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും അതാതു സമയത്തു നിലവിലുള്ള മറ്റു നിയമങ്ങൾക്കും വിധേയമായി ദർഘാസ്/ലേല അടിസ്ഥാനത്തിൽ വില്പന നടത്തുന്നതാണ്. കൂടാതെ കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവുകളും ബാധകമാകുന്നതാണ്.

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാനാഗ്രഹിക്കുന്നവർ ഈട്ടി, തേക്ക് എന്നിവയ്ക്ക് 20,000 രൂപയും മറ്റ് തടികൾക്ക് 10,000 രൂപ എന്ന നിരക്കിലും നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ പിടിച്ചതും സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതുമായ വനവിഭവങ്ങൾ അവയുടെ മുഴുവൻ വിലയും നിലവിലുള്ള നികുതികളും ഒടുക്കി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം അറിയിക്കുന്ന തിയതി മുതൽ 30 ദിവസത്തിനകം സ്ഥലത്ത് നിന്ന് നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ലേല തീയതിയ്ക്ക് മുൻപു തന്നെ ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വന വിഭവങ്ങളുടെ അളവ്, ഗുണനിലവാരം മുതലായവ കണ്ട് ബോദ്ധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ലേലത്തിനു ശേഷം യാതൊരു വിധ പരാതികളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

കോടതി ഉത്തരവ് പ്രകാരം ലേലം ചെയ്യുന്ന തൊണ്ടി വകകളുടെ മുഴുവൻ ലേല സംഖ്യയും നികുതികളും ലേല ദിവസം തന്നെ കെട്ടിവെയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ലേല ദിവസം ഒരു പൊതു അവധി ദിവസമായോ പൊതു പണിമുടക്ക ദിവസമായോ വരുന്ന പക്ഷം ലേലം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും വച്ച് നടത്തുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ലേലതീയതികൾ

റെയ്ഞ്ചിന്റെ പേര്	Jan.2026	Feb. 2026	March 2026	April 2026	May 2026	June 2026	July 2026	Aug. 2026	Sep. 2026	Oct . 2026	Nov 2026	Dec. 2026
പരിയാരം	8	12	4	9	7	5	3	6	8	8	5	4
പാലപ്പിള്ളി	15	19	11	17	15	11	9	13	10	15	12	10
വെള്ളിക്കുളങ്ങര	22	26	18	24	22	19	17	20	17	23	19	18

(ഒപ്പ്)

ചാലക്കുടി,
16.12.2025

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
ചാലക്കുടി ഡിവിഷൻ
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കു വേണ്ടി)

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

കേരള വനംവകുപ്പ്
പാലക്കാട് വനം ഡിവിഷൻ

ലേല പരസ്യം

ഓ2–139/22 തീയതി : 15.12.2025

പാലക്കാട് ഡിവിഷനിൽപ്പെട്ട താഴെ പറയുന്ന റെയിഞ്ചുകളിലെ വിവിധ കേസ്സുകളിൽപ്പെട്ട തൊണ്ടി വഹകൾ അതാത് റെയിഞ്ചാഫീസുകളിൽ വെച്ച് താഴെ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തീയ്യതികളിൽ രാവിലെ 11 മണിക്ക് താഴെപറയുന്ന ലേല വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പാലക്കാട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ പരസ്യമായി ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത ലേല ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ പൊതു അവധിയായി വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം മേൽപ്പറഞ്ഞ സമയത്തും സ്ഥലത്തും വെച്ച് ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പട്ടിക
ലേല തീയതി

ഒലവക്കോട്	ഒറ്റപ്പാലം	വാളയാർ
12/01/2026	14/01/2026	16/01/2026
10/02/2026	12/02/2026	17/02/2026
16/03/2026	18/03/2026	24/03/2026
21/04/2026	23/04/2026	28/04/2026
12/05/2026	19/05/2026	21/05/2026
09/06/2026	11/06/2026	16/06/2026
21/07/2026	23/07/2026	24/07/2026
05/08/2026	11/08/2026	18/08/2026
15/09/2026	10/09/2026	22/09/2026
27/10/2026	14/10/2026	29/10/2026
11/11/2026	19/11/2026	25/11/2026
17/12/2026	22/12/2026	29/12/2026

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

ലേല വ്യവസ്ഥകൾ

1. സർക്കാർ തടിഡിപ്പോയിൽ അതാതുകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളതും ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം) അവർകളുടെ പ്രോ.5-6835/2009 തിയ്യതി 02.12.2009 പ്രകാരം 29.12.2009 ന് 50-ാം നമ്പർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ നിബന്ധനകൾ ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും.
2. ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ലേലം തുടങ്ങുന്നതിനു മുമ്പ് ലേലത്തിനു വെച്ചിട്ടുള്ള സാധനങ്ങളുടെയും ഗുണനിലവാരവും അളവുകളും വിശദവിവരങ്ങളും കണ്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടിരിക്കേണ്ടതും ലേലത്തിനുശേഷം ഈ വക കാര്യങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള യാതൊരു പരാതി കളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ലാത്തതുമാകുന്നു. ഓരോ ലേലത്തിനും വിൽക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട തടികൾ, വനവിഭവങ്ങൾ മുതലായവയെപ്പറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങൾ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നോ, റെയിഞ്ചാഫീസിൽ നിന്നോ ലേലത്തിനു മുമ്പ് അറിയാവുന്നതാണ്.
3. ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ലേലം തുടങ്ങുന്നതിനു മുമ്പായി ഈട്ടി, തേക്ക് എന്നിവയുടെ ലേലത്തിനാണെങ്കിൽ 20,000/- (ഇരുപതിനായിരം) രൂപയും തടികളുടെ ലേലത്തി നാണെങ്കിൽ 10,000/-(പതിനായിരം) രൂപയും വനവിഭവങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ 2000/- (രണ്ടായിരം) രൂപയും നിരതദ്രവ്യം പണമായി കെട്ടിവെയ്ക്കേണ്ടതും ലേല നിബന്ധനകൾ അനുസരിക്കുന്നതിന് വീഴ്ച വന്നാൽ തന്മൂലം വകുപ്പിന്/സർക്കാരിന് ഉണ്ടാകുന്ന കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾ തന്നിൽനിന്നും ഈടാക്കാവുന്നതാണെന്നും സമ്മതിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പുവെയ്ക്കേണ്ട തുമാണ്.
4. ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കൈയൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജ് ആഫീസറിൽ നിന്നുമുള്ള ഒരു സർട്ടിഫിക്കറ്റോ അതല്ലെങ്കിൽ ഇലക്ഷൻ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ്/ആധാർകാർഡ് ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്നിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പോ നിരദ്രവ്യം കെട്ടിവെക്കുന്നതിനു മുമ്പായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രോപ്പർട്ടിമാർക്ക് റജിസ്ട്രേഷനുള്ളവർ അവരുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കാണിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഫോറസ്റ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരിൽ നിന്നും ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ് ഹാജരാക്കി യാൽ മതിയാവുന്നതാണ്. മേൽ വിവരിച്ച പ്രകാരം സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഏതെങ്കിലും തിരിച്ചറിയൽ രേഖയോ ഹാജരാക്കാത്തവരെ ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളാൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
5. ലേലത്തിൽ വിളിച്ചെടുത്ത തൊണ്ടി സാധനങ്ങളുടെ വില 20,000/- രൂപയിൽ കുറവാണെങ്കിൽ മുഴുവൻ തുകയും 20,000/- രൂപയിൽ കൂടുതലാണെങ്കിൽ മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ മുപ്പത്തി അഞ്ച് ശതമാനം (35%) വില കുറഞ്ഞത് 20,000/- രൂപയും കൂടിയത് 1,00,000/- രൂപയും എന്ന കണക്കിൽ ലേല ദിവസം തന്നെ കെട്ടിവെക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിലെ നിഷ്കർഷിക്കപ്പെടുന്ന ശാഖയിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ലേല ദിവസം തന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

6. ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതായുള്ള അറിയിപ്പും ബാക്കി തുക അടച്ചുതീർക്കുവാനുള്ള ചെലാൻ ഫോറവും അയച്ച തീയതി മുതൽ 40 ദിവസത്തിനകം ചെലാൻ ഫോറത്തിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള സംഖ്യ സർക്കാരിന്റെ നിർദ്ദിഷ്ട ഖജനാവിൽ അടച്ച് ചെലാൻ രസീത് റെയിഞ്ച് ഓഫീസർക്ക് എത്തിച്ച് കൊടുക്കേണ്ടതാണ്. ബാക്കിസംഖ്യ ഖജനാവിൽ അടക്കേണ്ട അവസാന ദിവസം ഒരു പൊതു അവധി ദിവസമായി വരുകയാണെങ്കിൽ അതിനടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം പിഴ കൂടാതെ പണം അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. ബാക്കി വിലയും നികുതികളും ഓരോ ലോട്ടിന്റെയും തീർത്തടയ്ക്കുന്ന പക്ഷം അതാത് ലോട്ടുകൾ ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി നീക്കം ചെയ്യാൻ അനുവദിക്കുന്നതാണ്, എന്നാൽ ലേല ദിവസമോ അത് കഴിഞ്ഞുള്ള 7 ദിവസത്തിനകമോ അടച്ച സംഖ്യ ഏററവും അവസാനം നീക്കം ചെയ്യുന്ന തടികളുടെ വിലക്ക് മാത്രമേ വകകൊള്ളിക്കുകയുള്ളു. ഇപ്രകാരം എല്ലാ ലോട്ടുകളും മുഴുവൻ സംഖ്യയും അടച്ച് തീർത്ത് ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം അറിയിക്കുന്ന ദിവസം മുതൽ 40 ദിവസത്തിനകം നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്

മേൽ വിവരിച്ച 40 ദിവസത്തിനകം പണം അടച്ച് മരങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യാത്ത പക്ഷം 18% പലിശയോടുകൂടി ബാക്കി സംഖ്യ അടയ്ക്കുന്നതിന് ഒരുമാസം (30 ദിവസം) വരെയും 24% പലിശയും പിഴപലിശയിൻമേൽ 2½% (രണ്ടര ശതമാനം) സർചാർജ്ജും കൂടി വീണ്ടും ഒരു മാസം (30 ദിവസം) വരെയും മുപ്പത്തിയാറ് ശതമാനം പിഴപലിശയും അഞ്ചുശതമാനം പിഴപലിശയിൽ മേൽ സർചാർജ്ജും ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് വീണ്ടും ഒരു മാസം കൂടിയും (30 ദിവസം) ഇങ്ങനെ ആകെ മൂന്ന് മാസം വരെ (90 ദിവസം) റെയിഞ്ചാഫീസർക്ക് കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ച് അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. വെള്ളമരങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ സൗജന്യ കാലാവധി 15 ദിവസമായിരിക്കും അതുകഴിഞ്ഞാൽ റെയിഞ്ചാഫീസർ 15 ദിവസംകൂടി 24% പലിശ, 2½% സർചാർജ്ജ് എന്നിവ ഈടാക്കി കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ പലിശ കണക്കാക്കുമ്പോൾ ഒരു ദിവസമായാലും ഒരു മാസത്തെ പലിശ ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും. അതിനുശേഷം യാതൊരു കാരണവശാലും കാലാവധി നീട്ടികൊടുക്കുന്നതല്ലാത്തതും ലേലകാരൻ അടച്ച തുക സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടിയതിനുശേഷം പ്രത്യേകം അറിയിപ്പില്ലാതെ ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതായി കണക്കാക്കി ടി വനവിഭവങ്ങൾ അടുത്ത ലേലദിവസം പുനർലേലം ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും. പുനർലേലത്തിൽ സംഭവിക്കുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങളും ആദ്യ ലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്. അവരിൽനിന്ന് നിയമാനുസൃതമായി എല്ലാ നടപടികളും സ്വീകരിച്ച് നഷ്ടം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

7. ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്ക് ഏതെങ്കിലും മാറ്റങ്ങളോ കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകളോ ആവശ്യമായി വരുന്ന പക്ഷം ആയത് ലേല സമയത്ത് വിശദീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് റെയിഞ്ചാഫീസുകളിൽ അന്വേഷിക്കാവുന്നതാണ്. റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, ഒലവക്കോട്, ഫോൺ : 8547602262, റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, വാളയാർ, ഫോൺ : 8547602095, റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, ഒറ്റപ്പാലം, ഫോൺ : 8547602087.

8. കോടതിയുടെ അനുമതി വാങ്ങി ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെ മുഴുവൻ വിലയും മറ്റ് നികുതികളും ലേല ദിവസം തന്നെ അടക്കേണ്ടതാണ്. മറ്റുള്ളവരുടെ നികുതികൾ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി ഉത്തരവായിരിക്കുന്ന ദിവസം മുതൽ 40 ദിവസത്തിനകം അടക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്/-
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
പാലക്കാട്
(കേരള ഗവർണർക്കുവേണ്ടി)

പാലക്കാട്
15.12.2025

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

നെന്മാറ വനം ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

KFDDO/54475/2025-DFONMR/D തീയതി **16.12.2025**

നെന്മാറ വനം ഡിവിഷനിലെ ആലത്തൂർ, നെല്ലിയാമ്പതി എന്നീ ഫോറസ്റ്റ് റെയ്ഞ്ചുകളിലെ താഴെപ്പറയുന്ന സ്ഥലങ്ങളിൽ മാർക്ക് ചെയ്ത റബ്ബർ മരങ്ങൾ (തൊലിയുൾപ്പെടെ) താഴെകൊടുത്തിരിക്കുന്ന പട്ടികയിൽ പറയുന്ന പ്രകാരം വെട്ടി ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം 01.11.2016 ലെ കേരള ഗസറ്റ് നമ്പർ 43 വാല്യം 5 ൽ നം.പ്രൊ (4) 26243/13 തീയതി 26.09.2016 ആയി സംരക്ഷണ വിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഡിപ്പോകളിൽ തടി വിൽക്കുന്നതിനുള്ള പൊതു ഇ-ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള നിൽപ്പുമരങ്ങൾ ലേലം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്കും കൂടാതെ ഇതിലേക്കായി .M/s MSTC Ltd, www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്കും താഴെപ്പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി M/s. MSTC Ltd മുഖേന **24.12.2025** ന് **1.30 PM** മണിക്ക് ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്. ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ഇ-ലേലത്തിന് മുമ്പ് നിയമ പ്രകാരമുള്ള നിരതദ്രവ്യം ഇ-പെയ്മെന്റ്/ ഇ-ട്രഷറി വഴി കെട്ടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന വ്യക്തികൾ വ്യക്തിയുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. മേൽപ്പറഞ്ഞ തീയതിയിൽ ഇ-ലേലത്തിൽ ആരും പങ്കെടുക്കാതിരിക്കുകയോ അവധി പ്രഖ്യാപിക്കുകയോ ചെയ്യുകയാണെങ്കിലും Reserve Price/ STA നിരക്ക് ലഭിക്കാതെ ടി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്താതിരിക്കുകയാണെങ്കിലും **31.12.2025, 09.01.2026 & 17.01.2026** എന്നീ തീയതികളിൽ അതേ സമയം പുനർ ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതാണ്.

കോട്ടയം റബ്ബർ ബോർഡിലെ ഇക്കണോമിക്സ് ഡിവിഷൻ ശാസ്ത്രജ്ഞർ പരിശോധിച്ച് വാല്യുവേഷൻ കണക്കാക്കിയിരിക്കുന്നത്.

ടെണ്ടർ പട്ടിക

ക്രമ നം	തോട്ടത്തിന്റെ പേര്	വിസ്തീർണ്ണം (ഹെ)	തരംതിരിച്ച അളവും നിരക്കും	റിമാർക്സ്
1	Rubber Trees standing in 15 Locations under Alathur Range	2705	Mentioned in the Annexure Statement	Cumulative Rates to be quoted
2	Rubber Trees standing in Rosary Estate, Thuthamppara under Nelliyampathy Range	2399		

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

ഇ-ലേല പരസ്യം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും	**17.12.2025 1.30 PM**	**24.12.2025 1.30 PM**	**01.10.2026 1.30 PM**	**09.01.2026 1.30 PM**
ഇ-ലലം കൊള്ളുന്നതിനുള്ള തീയതിയും സമയവും	**24.12.2025 1.30 PM**	**31.12.2025 1.30 PM**	**09.01.2026 1.30 PM**	**17.01.2026 1.30 PM**
ഇ-ലേലം അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും	**24.12.2025 3.30 PM**	**31.12.2025 3.30 PM**	**09.01.2026 3.30 PM**	**17.01.2026 3.30 PM**
നിരതദ്രവ്യം	**25,000/- രൂപ**			
കരാർ കാലാവധി	ഇ-ലേല സ്ഥിരീകരണം അറിയിക്കുന്ന തീയതിമുതൽ **90** ദിവസമോ **31.05.2025** തീയതിയോ ഏതാണോ ആദ്യം വരിക ആയത്			

<u>**ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ**</u>

1. പൊതു നിബന്ധനകൾ

(എ). മാർക്ക് ചെയ്ത മരങ്ങളുടെ വ്യാപ്തത്തിന്റെ നിരക്കനുസരിച്ചായിരിക്കും ഇ-ലേലം നടത്തുന്നത്. മരങ്ങൾ മുറിച്ച് വീഴ്ത്തി കഷണങ്ങളാക്കി അട്ടിവെയ്ക്കുന്നതിന്റെ ചെലവ് ലേലക്കാരൻ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(ബി). വിജയിയാകുന്ന ലേലക്കാരൻ എഗ്രിമെന്റ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന ലേലം കൊണ്ടിട്ടുള്ള തോട്ടങ്ങളിൽ നിൽക്കുന്ന മാർക്ക് ചെയ്ത മരങ്ങൾ എല്ലാം തന്നെ മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മറ്റ് ഇനങ്ങളിലുള്ള മരങ്ങൾ നിലനിർത്തേണ്ടതാണ്.

(സി). ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ താത്പര്യമുള്ള ലേലക്കാരൻ തോട്ടം പരിശോധിച്ച് ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ അളവും ഗുണനിലവാരവും പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലം കഴിഞ്ഞ് അളവും ഗുണനിലവാരവും സംബന്ധിച്ച പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

(ഡി). ലേലക്കാരൻ ലേലം കൊണ്ടിട്ടുള്ള തോട്ടങ്ങളിൽ നിൽക്കുന്ന മാർക്ക് ചെയ്ത മരങ്ങൾ ഭാഗീകമായോ പൂർണ്ണമായോ വെട്ടി ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിൽ നിന്നും വിലക്കുന്നതിന് ഭരണപരമായ കാരണങ്ങളാലോ മറ്റ് കാരണങ്ങളാലോ കേരള വനം വകുപ്പിന് (നെന്മാറ വനം ഡിവിഷന്) അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.

(ഇ). ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ താത്പര്യമുള്ള വ്യക്തികൾ ആധാറിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പോ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കൈയ്യൊപ്പും സാക്ഷിപ്പെടുത്തിയ ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റും സ്ഥാപനങ്ങളാണെങ്കിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റേയോ ലൈസൻസിന്റേയോ പകർപ്പും നിരതദ്രവ്യത്തോടൊപ്പം ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(എഫ്). ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ലേലക്കാർ വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ കൈമാറുന്ന നിശ്ചിത വിസ്തൃതിയിലുള്ള തോട്ടത്തിൽ നിൽക്കുന്ന മാർക്ക് ചെയ്ത മരങ്ങൽ മാത്രം വെട്ടി ശേഖരിച്ച് നീക്കം

ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ലേലം കൊള്ളുന്ന തോട്ടത്തിലെ മറ്റ് ഇനത്തിലുള്ള മരങ്ങൾ ഒന്നും തന്നെ മുറിച്ച് ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(ജി). വിജയിക്കുന്ന ലേലക്കാരൻ പ്രസ്തുത ജോലിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ആഫീസർമാരുമായോ, ആഫീസുമായോ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബന്ധം ഇല്ലെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന ഒരു സത്യവാങ്മൂലം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

ഇത്തരത്തിൽ ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ ബന്ധപ്പെട്ട ആഫീസർമാരുമായി ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബന്ധമുണ്ടെന്ന് പിന്നീട് തെളിയിക്കപ്പെട്ടാൽ ടിയാന്റെ പേരിലുള്ള ദർഘാസ്/ലേലം റദ്ദു ചെയ്ത് ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ടി കൂപ്പ് പുനർലേലം ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.

(എച്ച്). ഇ ലേലത്തിന് പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ യാതൊരുകാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

2. നിരതദ്രവ്യം

ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ താത്പര്യമുള്ള ലേലക്കാർ **25,000/- രൂപ** നിരതദ്രവ്യമായി കെട്ടിവെക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ഇ-ലേലത്തിന് മുമ്പ് നിയമ പ്രകാരമുള്ള നിരതദ്രവ്യം ഇ-പെയ്മെന്റ്/ ഇ-ട്രഷറി വഴി കെട്ടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന വ്യക്തികൾ വ്യക്തിയുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

3. ജി.എസ്സ്.ടി, വരുമാന നികുതി തുടങ്ങിയവ

(എ). ലേലത്തിൽ വിജയിയാകുന്ന ലേലക്കാരൻ അതാത് സമയങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ള നിരക്കുകളിൽ ജി.എസ്സ്.ടി, വരുമാന നികുതി, വന വികസന നികുതി കൂടാതെ പ്രാബല്യത്തിലുള്ള മറ്റെല്ലാ നികുതികളും ഒടുക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

(ബി). വിജയിയാകുന്ന ലേലക്കാരൻ ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മുഴുവൻ ജി.എസ്സ്.ടി തുകയും, ജി.എസ്സ്.ടി നിരക്കുകളിൽ മാറ്റം വരുന്ന പക്ഷം പുതുക്കിയ നിരക്കിലുള്ള ജി.എസ്സ്.ടി തുകയും ഒടുക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

(സി). വിജയിയാകുന്ന ലേലക്കാരൻ ഇൻഡ്യൻ സ്റ്റാമ്പ് ആക്ട് പ്രകാരമുള്ള സ്റ്റാംമ്പ് ഡ്യൂട്ടി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. സ്റ്റാംമ്പ് ഡ്യൂട്ടിയിൽ എന്തെങ്കിലും കുറവുള്ളതായി പിന്നീട് കണ്ടെത്തിയാൽ ആ തുക ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിന് വനം വകുപ്പിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

4. ഉടമ്പടി

വിജയിയാകുന്ന ലേലക്കാരൻ **5%** സെക്യൂരിറ്റി തുക ലേല സ്ഥിരീകരണം അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 14 ദിവസത്തിനകം ഒടുക്കി ലേലത്തുകയുടെ 0.1 ശതമാനം വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. സെക്യൂരിറ്റി തുക (നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസറുടെ പേർക്ക് Pledge ചെയ്തത്) കേരള സർക്കാരിന്റെ ട്രഷറി / ബാങ്ക് മുഖേനയുള്ള സ്ഥിരനിക്ഷേപം നടത്തിയിട്ടുള്ള രസീത് ആയിരിക്കണം. **35%** ലേലത്തുകയും **5%** സെക്യൂരിറ്റി തുകയും ഒടുക്കി ഉടമ്പടി ഒപ്പ് വച്ചതിനുശേഷം മാത്രമെ ജോലിതുടങ്ങുന്നതിനും **100%** ലേലത്തുകയും നികുതികളും അടവാക്കിയതിനു ശേഷം മാത്രമെ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനും അനുവദിക്കുകയുള്ളു. ലേല തുക കണക്കാക്കുന്നത് തോട്ടത്തിൽ നിന്നും പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ തിട്ടപ്പെടുത്തിയ വ്യാപ്തത്തിന് അനുസരിച്ചായിരിക്കും.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

5. തുകയും നികുതികളും ഒടുക്കുന്നത്

വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ ലേലതുകയുടെ (തിട്ടപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതും പ്രതീക്ഷിക്കുന്നതുമായ തടിയുടെ അളവിന്റേയും രേഖപ്പെടുത്തിയ നിരക്കിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കിയത്) **35%** ലേലത്തുകയും വനവികസന നികുതിയും ചരക്ക് സേവന നികുതിയും ലേലം സ്ഥിരീകരിക്കുന്ന അറിയിപ്പ് ലഭിക്കുന്ന തീയതിമുതൽ 7 ദിവിസത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. **65%** ലേലത്തുക 40 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കാതെ വന്നാൽ 12 ശതമാനം പിഴ പലിശയോടെ 30 ദിവസത്തെ കാലാവധി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർ ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതാണ്. 18 ശതമാനം പിഴ പലിശ ഒടുക്കുന്നതിന് വിധേയമായി വീണ്ടും 30 ദിവസത്തെ കാലാവധി കൂടി ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുന്നതിന് ഒലവക്കോട് ഈസ്റ്റേൺ സർക്കിൾ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്ന രണ്ട് കാലാവധികൾക്കുള്ളിലും മേൽപറഞ്ഞ തുകകൾ ഒടുക്കുന്നതിൽ ലേലക്കാരൻ വീഴ്ചവരുത്തുന്ന പക്ഷം ലേലക്കാരൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യവും മറ്റെല്ലാ തുകകളും സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ട് കെട്ടുന്നതും ഉടമ്പടി റദ്ദാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

6. കരാർ കാലാവധി

(എ) കരാർ കാലാവധി ലേലസ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ **90** ദിവസമോ **31.05.2025** തീയതിയോ ഇതിൽ ഏതാണോ ആദ്യം വരുന്നത്, ആ തീയതി വരെയായിരിക്കും. സാധാരണഗതിയിൽ കരാർ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതല്ല. പ്രത്യേക സാഹചര്യങ്ങളിൽ ന്യായമായ കാരണങ്ങളാൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർ ഒരു ഹെക്ടറിന് 2500/- രൂപ നിരക്കിൽ തുക ഈടാക്കുന്നതിന് വിധേയമായി 30 ദിവസത്തേക്ക് കരാർ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുന്നതായിരിക്കും. തുടർന്ന് പാലക്കാട് ഈസ്റ്റേൺ സർക്കിൾ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഒരു ഹെക്ടറിന് 5000/- രൂപ നിരക്കിൽ തുക ഈടാക്കുന്നതിന് വിധേയമായി 30 ദിവസത്തേക്ക് കൂടി ഇപ്രകാരം ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുന്ന 60 ദിവസത്തിനുശേഷം യാതൊരു കാരണവശാലും കരാർ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതല്ല.

(i) ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയ സമയത്തിനുള്ളിലും ഉടമ്പടി പ്രകാരം ശേഖരിച്ച ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നില്ലായെങ്കിൽ ആയത് സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും അതിൽ ലേലക്കാരന് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമല്ല.

(ii)മേൽപ്രകാരമുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ ലേലക്കാരൻ പൂർത്തിയാക്കാതെപോയ ജോലികൾ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ പൂർത്തിയാക്കുന്നതും, അപക്രാരം സർക്കാരിനുണ്ടാകുവാൻ സാധ്യതയുള്ള എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും ലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതും അപ്രകാരമുണ്ടാകുന്ന എല്ലാവിധ നഷ്ടങ്ങളും റവന്യു റിക്കവറി ഉൾപ്പെടെ നിലവിലുള്ള നിയമപരമായ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതുമാണ്.

(ബി) ഉടമ്പടി പ്രകാരം മുറിച്ച് ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ എത്തിച്ച് ശേഖരിക്കുന്ന സ്ഥലം മുൻകൂറായി ലേലക്കാരൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും സാഹചര്യത്തിൽ മുൻകൂറായി അറിയിച്ചിരുന്ന സ്ഥലത്തുനിന്നും ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും സ്ഥലത്ത് സൂക്ഷിക്കുവാൻ ഇടയാകുന്നപക്ഷം ആ വിവരവും നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറെ മുൻകൂറായി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്...

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

7. സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റ്

(എ) ലേല സ്ഥിരീകരണ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് 14 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ലേലക്കാരൻ മുഴുവൻ 35% ലേലത്തുകയും വനവികസന നികുതിയും ചരക്ക് സേവന നികുതിയും ആദായ നികുതിയും 5% സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക ഉടമ്പടി വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ജോലികൾ വിജയകരമായി നിർവ്വഹിച്ചശേഷം ജി.എസ്.റ്റി. ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരുമാന നികുതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് തുടങ്ങിയവ ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രം വിട്ടുനൽകുന്നതാണ്. ജോലികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കരാറുകാരന്റെ പേരിൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബാദ്ധ്യതകൾ ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് സെക്യൂരിറ്റി തുകയിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും.

(ബി) സെയിൽ കൂപ്പുകൾക്ക് ബാധകമായ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും.

8. മരങ്ങളുടെ വെട്ടി ശേഖരണം സംബന്ധിച്ച പൊതു വ്യവസ്ഥകൾ

താഴെപ്പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ഉൽപന്നങ്ങളുടെ വെട്ടിശേഖരണം നടത്തേണ്ടതാണ്.

(എ) ലേലത്തിലെടുത്തിട്ടുള്ള തോട്ടങ്ങൾ ലേലക്കാരൻ യാതൊരു കാരണവശാലും മറ്റൊരു വ്യക്തിക്കോ, സ്ഥാപനത്തിനോ കൈമാറുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(ബി) നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിന്നോ ആലത്തൂർ / നെല്ലിയാമ്പതി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിന്നോ രേഖാമൂലമുള്ള അനുവാദം വാങ്ങാതെ ലേലക്കാരനോ, ലേലക്കാരന്റെ ഏജന്റോ മറ്റ് ജോലിക്കാരോ കൂപ്പിനുള്ളിൽ പ്രവേശിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(സി) കരാർ കാലാവധി കഴിയുന്നതുവരെ ലേലക്കാരൻ തോട്ടങ്ങളുടെ അതിരുകൾ രണ്ട് മീറ്റർ വീതിയിൽ അതിരുകൾ വ്യക്തമാകത്തക്കവിധം അടിക്കാട് തെളിച്ച് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ലേലക്കാരൻ ഇപ്രകാരം ചെയ്യാത്തപക്ഷം ആയത് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റലായി നിർവ്വഹിക്കുന്നതും ആയത് മൂലമുണ്ടാകുന്ന ചെലവുകൾക്കും മറ്റ് നഷ്ടങ്ങൾക്കും ലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതും ആയത് ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും നോട്ടീസ് നൽകി ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

(ഡി) കരാർ ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ള പ്രദേശത്ത് ലേലക്കാരൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ഏജന്റിന്റെ സേവനം എല്ലായ്പ്പോഴും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം കരാറുകാരൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ഏർപ്പെടുത്തുന്ന ഏജന്റ്/ ഏജന്റുമാരുടെ പേര്, അഡ്രസ്സ്, സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ കയ്യൊപ്പ് എന്നിവ നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ മുൻപാകെ സമർപ്പിച്ച് അംഗീകാരം വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ലേലക്കാരൻ ഏർപ്പെടുത്തുന്ന ഏജന്റിനെ നിരസിക്കു വാനുള്ള അധികാരം നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. കേരള വനം വകുപ്പോ, കേരളാ സർക്കാരോ കരിമ്പട്ടികയിൽപെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തികളെ ഏജന്റായോ, ജോലിക്കാരായോ ലേലക്കാരൻ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ പാടില്ല.

(ഇ) കരാറുകാരൻ ഏർപ്പെടുത്തുന്ന ഏജന്റുമാർക്കും, ജോലിക്കാർക്കും അവരുടെ പേര്, വയസ്സ്, നിലവിലെ മേൽവിലാസം, കാലാവധി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയ രേഖാമൂലമുള്ള തിരിച്ചറിയൽ രേഖ നൽകേണ്ടതാണ്. വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരോ, പോലീസോ ആവശ്യപ്പെടുന്നപക്ഷം ഏത് സമയത്തും ടി തിരിച്ചറിയൽ രേഖ പരിശോധനയ്ക്കായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(എഫ്) ലേലക്കാരനും ഏജന്റും ജോലിക്കാരും കേരളാ വനം വകുപ്പിലെ ബീറ്റ് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, സെക്ഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, ഡെപ്യൂട്ടി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ,

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ എന്നിവർ തടികൾ മുറിച്ച് ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സമയാസമയങ്ങളിൽ നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കുവാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്.

(ജി) ലേലക്കാരും, ഏജന്റും ജോലിക്കാരും കരാർ പ്രകാരമുള്ള ജോലികൾ നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന പ്രദേശത്ത് നിന്നും യാതൊരു കാരണവശാലും മറ്റ് വനപ്രദേശങ്ങളിലേയ്ക്ക് തീ പടരുവാനുള്ള സാധ്യതകൾ സൃഷ്ടിക്കരുത്.

(എച്ച്) ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ കരാർ ജോലികൾ നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന വനപ്രദേശത്തോട് ചേർന്ന് തീ പിടുത്തമുണ്ടാകുന്ന പക്ഷം തീ അണയ്ക്കുന്നതിനുള്ള അടിയന്തര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും തീ ഉണ്ടായിട്ടുള്ള വിവരം ബന്ധപ്പെട്ട വനം വകുപ്പ്, പോലീസ്, റവന്യൂ ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവരെ അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ഐ) കരാർ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം വെട്ടിശേഖരിക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്ക് തീ മൂലമോ മോഷണം മൂലമോ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാലോ സംഭവിക്കുന്ന നാശനഷ്ടങ്ങൾക്ക് ലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കു ന്നതാണ്. വെട്ടിശേഖരിക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്ക് നാശനഷ്ടം സംഭവിക്കുവാൻ ഇടയുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ ആയവ ലേലക്കാരൻ ഇൻഷ്വർ ചെയ്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(ജെ) ലേലക്കാരനും ലേലക്കാരന്റെ ഏജന്റും മറ്റ് ജോലിക്കാരും കേരളാ ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട്, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം തുടങ്ങിയ എല്ലാ വനനിയമങ്ങളും പാലിക്കുവാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്. ക്രിമിനൽ കുറ്റങ്ങളിൽ പ്രതിചേർക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവർ യാതൊരു കാരണവശാലും ജോലിസ്ഥലത്ത് അനുവദനീയരല്ല.

(കെ) കരാർ എടുത്തിട്ടുള്ള തോട്ടത്തിലേയോ സമീപ റിസർവ്വുകളിലേയോ മരങ്ങൾക്ക് ഉണ്ടാകാവുന്ന എല്ലാവിധ നാശങ്ങൾക്കും നഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകരാൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്. ആയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നിയമപരമായി സ്വീകരിക്കുന്ന നടപടികളിൽ കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(എൽ) ലേലക്കാരൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നപക്ഷം ലേലക്കാരന്റെ ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ കൂപ്പിന് പുറത്ത് ബില്ലറ്റുകൾ സൂക്ഷിക്കുവാൻ നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവാദം നൽകുന്നതാണ്.

(എം) കരാറെടുത്തിട്ടുള്ള കൂപ്പിന്റെ 100 മീറ്റർ പരിധിയിൽ സംഭവിക്കുന്ന എല്ലാവിധ നിയമവിരുദ്ധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും കരാറെടുത്തിട്ടുള്ള ലേലക്കാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള നിയമ വിരുദ്ധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൂപ്പിന്റെ 100 മീറ്റർ പരിധിയിൽ സംഭവിക്കുന്ന പക്ഷം ആയത് വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരോട് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാത്തപക്ഷം കരാർ റദ്ദാവുന്നതാണ്.

10. മരങ്ങൾ മുറിക്കുന്നതുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ

(എ) താഴെപ്പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായി മാത്രമേ മരങ്ങൾ മുറിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.

(i) കരാർ എടുത്തിരിക്കുന്ന തോട്ടം 10 ഹെക്ടർ വീതമുള്ള ബ്ലോക്കുകളായി തിരിച്ച് മാത്രമേ മരങ്ങൾ മുറിച്ച് ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളൂ.

(ii) കരാർ എടുത്തിട്ടുള്ള തോട്ടത്തിൽ നിൽക്കുന്ന മറ്റ് മരങ്ങൾക്കും സസ്യജാലങ്ങൾക്കും കേടുപാടു ണ്ടാകാതെ വേണം വെട്ടി ശേഖരണം നടത്തേണ്ടത്.

(iii) മരങ്ങൾ മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുമ്പോൾ താഴെപ്പറയുന്ന മുൻകരുതലുകൾ കൂടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(എ) മരങ്ങൾ തോട്ടത്തിന്റെ ഉയർന്ന ഭാഗത്തുനിന്നും താഴേക്കുമാത്രമേ മുറിക്കാവൂ. തോട്ടത്തിൽ നിന്നും മരങ്ങൾ മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന വഴിയുടെ ഏറ്റവും അവസാന ഭാഗത്തുനിന്നും മാത്രമേ മരങ്ങൾ മുറിച്ച് തുടങ്ങാവൂ.

(ബി) മരങ്ങൾ പരമാവധി മൂർച്ചയുള്ള ഉപകരണം കൊണ്ട് മുറിക്കേണ്ടതും, മരക്കുറ്റികൾ മൺ നിരപ്പിൽ നിന്നും പരമാവധി 15 സെന്റീമീറ്റർ മുകളിലേയ്ക്ക് മാത്രം നിൽക്കുന്ന തരത്തിലും മുറിക്കേണ്ടതാണ്.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

(സി) ബില്ലറ്റുകൾ വാൾ ഉപയോഗിച്ച് മാത്രമേ മുറിക്കാവൂ.

(ഡി) കരാറുകാരനിൽ നിന്നോ ഏജന്റിൽ നിന്നോ മറ്റ് ജോലിക്കാരിൽ നിന്നോ ഉണ്ടാകുന്ന നോട്ടക്കുറവ്

മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നാശനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്.

11. പൾപ്പ് വുഡ് ഉത്പന്നങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നത്.

ലേലക്കാരൻ വെട്ടിശേഖരിക്കുന്ന ഉത്പന്നങ്ങൾ സ്വന്തം ചെലവിലും ക്രമീകരണത്തിലും നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥലത്തേക്ക് കടത്തിക്കൊണ്ട് പോകേണ്ടതാണ്. ഉത്പന്നങ്ങൾ ലേലക്കാരനോ അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഏജന്റോ കടത്തിക്കൊണ്ട് പോകേണ്ടത് കേരള ഫോറസ്റ്റ് പ്രൊഡ്യൂസ് ട്രാൻസിസ്റ്റ് റൂളുകളിൽ പറയും പ്രകാരം നിർദ്ദിഷ്ട പാസ്സോടുകൂടി ആയിരിക്കണം. പാസ്സുകൾ വനം വകുപ്പ് നൽകുന്നതായിരിക്കും. ലേലക്കാരൻ ഉൽപ്പന്നൾ കടത്തിക്കൊണ്ട് പോകേണ്ടത് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർ അംഗീകരിച്ച വഴികളിലൂടെയും കെ.എഫ്.പിറ്റി റൂൾസ് മോട്ടോർ വെഹിക്കിൾസ് ആക്ട് എന്നിവയുടെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിച്ചുമായിരിക്കണം.

12. കടത്ത് പാസ്സ് നൽകുന്നത്.

ലേലക്കാരൻ അല്ലെങ്കിൽ ഏജന്റിന് ഇൻവോയിസ് നൽകിയ ശേഷം ഉൽപ്പന്നൾ കടത്തിക്കൊണ്ട് പോകുന്നതിന് പാസ്സ് നൽകുന്നതാണ്. എന്നാൽ കടത്തിക്കൊണ്ട് പോകാൻ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ഉൽപന്നങ്ങളുടെ വില അഡ്വാൻസ് തുകയിൽ അധികരിക്കുവാൻ പാടില്ല.

(എ). ഇൻവോയിസ് തയ്യാറാക്കിയ ശേഷം ബന്ധപ്പെട്ട ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർ നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥലത്തേക്ക് ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ കടത്തിക്കൊണ്ട് പോകുന്നതിന് നിയമപ്രകാരം പാസ്സിന്റെ വില ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് ഫോം III വെള്ള/ ഫോം III ചുവപ്പ് പാസ്സ് നൽകുന്നതായിരിക്കും

(ബി) ശേഖരിച്ച ഉൽപന്നങ്ങൾ തോട്ടത്തിൽ തന്നെയുള്ള ഡംബിഗ് സൈറ്റിലേക്ക് കടത്തിക്കൊണ്ട് പോകുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ചാഫീസർ/ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർ പാസ്സിന്റെ വില ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് ഫോം V പെർമിറ്റുകൾ നൽകുന്നതാണ്.

(സി) വെട്ടിശേഖരിച്ച ഉത്പന്നങ്ങൾ ചെക്ക് മെഷർമെന്റിന് ശേഷം സംസ്ഥാനത്തിന് അകത്തുള്ള നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥലത്തേക്ക് ഒറ്റ തവണയായി കൊണ്ടുപോകുവാൻ കഴിയുന്നില്ലായെങ്കിൽ ആവശ്യമായ ഫോം VI മഞ്ഞ സബ്സിഡറി പാസ്സുകൾ, പാസ്സിന്റെ വില ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് നൽകുന്നതാണ്.

(ഡി) പാസ്സുകളുടെ കണക്കുകൾ ലേലക്കാരൻ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും രണ്ട് ആഴ്ചകൂടുമ്പോൾ ഡി.എഫ്.ഓയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ഇ) ലേലക്കാരൻ ശേഖരിച്ച് അട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള ഉത്പന്നങ്ങൾ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസറുടെയോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയോ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമായിരിക്കും.

(എഫ്) ഉത്പന്നങ്ങളുടെ നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥലത്തേക്കോ ഇടക്കാല സ്ഥലത്തേക്കോ ഉള്ള കടത്ത് റെയിഞ്ചാഫീസർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന വഴികളിലൂടെ ആയിരിക്കണം

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

13. ഉൽപന്നങ്ങൾ കടത്തിക്കൊണ്ടുപോകുന്നതിനുള്ള കാലതാമസം– പാസ്സുകളുടെ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

ലേലക്കാരൻ പാസ്സ് നൽകി 30 ദിവസിനകമോ കരാർ കാലാവധിക്കുള്ളിലോ ഏതാണോ ആദ്യം വരിക ആ തീയതിയ്ക്കകം ഉൽപന്നങ്ങൾ കടത്തിക്കൊണ്ട് പോകേണ്ടതാണ്. പാസ്സിന്റെ കാലാവധി ഒരു മാസമോ അതിൽ കുറവുള്ള കാലയളവിലേക്കോ M^3 or MT ന് 100 രൂപ നിരക്കിൽ പിഴപ്പലിശ ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് ബന്ധപ്പെട്ട ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുന്നതാണ്. 30 ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ കാലയളവിലേക്കുള്ള കാലാവധി M^3 or MT ന് പ്രതിമാസം 200 രൂപ ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് ഒലവക്കോട് ഈസ്റ്റേൺ സർക്കിൾ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുന്നതാണ്.

14. ഉപയോഗിച്ചതും ഉപയോഗിക്കാത്തതുമായ പാസ്സുകളുടെ കൗണ്ടർ ഫോയിലുകൾ

കരാർ കാലാവധിയോ ദീർഘിപ്പിച്ച കാലാവധിയോ കഴിഞ്ഞ് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഉപയോഗിച്ച പാസ്സുകളുടെ കൗണ്ടർ ഫോയിലുകളും ഉപയോഗിക്കാത്തപാസ്സുകളും ലേലക്കാരൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർക്ക് തിരികെ നൽകേണ്ടതാണ്. കരാർ റദ്ദാക്കുകയാണെങ്കിലും ഉപയോഗിച്ച പാസ്സുകളുടെ കൗണ്ടർഫോയിലുകളും ഉപയോഗിക്കാത്ത പാസ്സുകളും ബന്ധപ്പെട്ട ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർക്ക് തിരികെ നൽകേണ്ടതാണ്.

15. രേഖകളുടെ സൂക്ഷിപ്പ്

ഉൽപ്പന്നളുടെ വെട്ടിശേഖരണവും കടത്തിക്കൊണ്ട് പോകലും സംബന്ധിച്ച കൃത്യവും വിശദവുമായ കണക്കുകൾ ലേലക്കാർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച പ്രതിമാസ പ്രോഗ്രസ് റിപ്പോർട്ടുകൾ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർക്കും റെയിഞ്ചാഫീസർക്കും നൽകേണ്ടതാണ്. ലേലക്കാരൻ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള കണക്കുകൾ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസറിൽ കുറയാത്ത റാങ്കുള്ള ഏതൊരു വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയും പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമായിരിക്കും. പ്രോഗ്രസ് റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ലായെങ്കിൽ പ്രതിമാസം 500 രൂപ നിരക്കിൽ ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കുന്നതാണ്.

16. കരാർ തോട്ടങ്ങൾ തിരികെ നൽകുന്നത്

കരാർ കാലാവധി കഴിയുന്നതോ ജോലിപൂർത്തിയാക്കുന്നതോ ഏതോണോ ആദ്യംവരുക അത് കഴിഞ്ഞാൽ ഉടൻതന്നെ റെയിഞ്ചാഫീസറും കരാർകാരന്റെ അംഗീകൃത ഏജന്റും ചേർന്ന് സംയുക്ത മഹസ്സർ തയ്യാറാക്കിയതിനുശേഷം ലേലക്കാരൻ തോട്ടം ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന് കൈമാറേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരനോ ഏജന്റോ ഹാജരായില്ലെങ്കിൽ റെയിഞ്ചാഫീസർ എക്സ്പാർട്ടി മഹസ്സർ തയ്യാറാക്കി തോട്ടം തിരികെ എടുക്കുന്നതാണ്. റെയിഞ്ചാഫീസർ തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതും ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർ അംഗീകരിക്കുന്നതുമായ നഷ്ടം എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് ഒടുക്കുന്നതിന് കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. കരാർ കാലാവധി കഴിഞ്ഞാൽ ഉടൻ തന്നെ വെട്ടി ശേഖരണം പൂർത്തിയാക്കി കരാർ എടുത്തിട്ടുള്ള ഏരിയ റീപ്ളാന്റിഗിനായി തിരകെ നൽകിയില്ലായെങ്കിൽ ഒര് തൈക്ക് 10 രൂപ നിരക്കിൽ ഹെക്ടറിന് 1600 എണ്ണം/ഹെ. ക്രമത്തിൽ തൈകളുടെ വില ഒടുക്കുന്നതിന് കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.

17. കോൺട്രാക്ട് വ്യവസ്ഥകളുടെ ലംഘനത്തിനുള്ള മറ്റ് പിഴകൾ

കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ മൊത്തമായോ ഏതെങ്കിലും വ്യവസ്ഥകൾ മാത്രമായോ കരാറുകാരൻ ലംഘിക്കുകയാണെങ്കിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം പുനലൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസറോ കൊല്ലം സതേൺസർക്കിൾ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ തിട്ടപ്പെടുത്തിയ പിഴ ഒടുക്കുന്നതിന് കരാറുകാരൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

എ	15 സെമി ചുറ്റുവണ്ണമുള്ള ഉത്പന്നങ്ങൾ ശേഖരിക്കാതെ ഉപേക്ഷിക്കുന്നതിന്	റെയിഞ്ചാഫീസർ തിട്ടപ്പെടുത്തി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർ അംഗീകരിക്കുന്ന ഉത്പന്നങ്ങളുടെ വില
ബി	കരാർ കാലാവധി കഴിഞ്ഞ് മരങ്ങൾ മുറിച്ച് നീക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന ഏരിയ	ഹെക്ടറിന് 5000 രൂപ
സി	മരങ്ങളുടെ ഭാവിയിലേക്കുള്ള വളർച്ച് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്ന വിധത്തിൽ കേടുപാടുകൾ വരുത്തുന്നതിന്	ഒരു മരത്തിന് 500 രൂപ

18. ഇൻകംടാക്സ് പെയ്മെന്റ്

(എ) 1961 ലെ ഇൻകംടാക്സ് നിയമപ്രകാരമുള്ള ഇൻകംടാക്സ് നികുതി ഇളവിനായി കരാറുകാരൻ 27 സി ഫോറത്തിലുള്ള ഡിക്ളറേഷൻ ഉത്പന്നങ്ങൾക്കുള്ള ഇൻവേയ്സ് നൽകുന്നതിന് മുമ്പായി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(ബി). കരാറുകാരൻ നിർദ്ദിഷ്ട ഡിക്ളറേഷൻ സർപ്പിക്കുന്നില്ലായെങ്കിൽ ലേല തുകയോടൊപ്പം സെക്ഷൻ 6 സി പ്രകാരമുള്ള ഇൻകംടാക്സ് ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

19. തുക ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസ് കൈപ്പറ്റുന്നതിന് കരാറുകാരൻ ഏർപ്പെടുത്തേണ്ട ക്രമീകരണങ്ങൾ

കരാറുകാരന്റെ പേരിലുള്ള നോട്ടീസുകൾ ഇൻവേയ്സുകൾ എന്നിവ കൈപ്പറ്റുന്നതിന് കരാറുകാരൻ നേരിട്ടോ ഏജന്റ് മുഖേനയോ ക്രമീകരണങ്ങൾ വരുത്തുകയോ ശരിയായ പോസ്റ്റൽ മേൽ വിലാസം നൽകുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം അയയ്ക്കുന്ന നോട്ടീസുകൾ കൈപ്പറ്റാതെ തിരികെ വരുകയാണെങ്കിൽ ആയവ കേരാറുകാരൻ കൈപ്പറ്റിയതായി കണക്കാക്കി തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

20. കോൺട്രാക്റ്റ് ക്യാൻസൽ ചെയ്യുന്നതിലേയ്ക്ക് നയിക്കുന്ന സംഭവങ്ങൾ

(എ) കോൺട്രാക്ട് വ്യവസ്ഥകളിലെ ഒന്നോ അധിലധികമോ വ്യവസ്ഥകൾ കരാറുകാരൻ ലംഘിക്കുകയാണെങ്കിൽ കരാർ ക്യാൻസൽ ചെയ്യുന്നതിനും കരാറുകാരൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുക കണ്ട് കെട്ടുന്നതിനും ടിയാൻ ശേഖരിച്ചിട്ടുള്ള ഉത്പന്നങ്ങൾ കണ്ട് കെട്ടുന്നതിനും ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ഈ വിവരം കരാറുകാരനെ അക്ക്നോളഡ്ജ്മെന്റ് കാർഡോടുകൂടിയ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖേന അറിയിക്കുന്നതാണ്.

(ബി) കരാർ എടുത്തിട്ടുള്ള ഏരിയായ്ക്ക് ചുറ്റും 100 മീറ്റർ ചുറ്റളവിൽ അനധികൃമായി തടിമുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുകയോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും ഉൽപന്നങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുകയോ ഏതെങ്കിലും വന്യമൃഗത്തെ വേട്ടയാടുകയോ ചെയ്താൽ ആയതിന് കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്. അനധികൃമായ മരം മുറിയോ വേട്ടയാടലോ കരാറുകാരന്റെ അറിവോടുകൂടിയല്ലായെന്ന് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർക്ക് ബോധ്യമാകുന്ന വിധത്തിൽ തെളിയിച്ചില്ലായെങ്കിൽ കരാർ റദ്ദാക്കുന്നതും കരാർകാരൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള തുകയും കരാറുകാരൻ ശേഖരിച്ചിട്ടുള്ള ഉൽപന്നങ്ങളും കണ്ട് കെട്ടുന്നതുമായിരിക്കും.

(സി) കരാർ ക്യാൻസൽ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ ആതോട്ടം കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ലേലം ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും. പുനർ ലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന ഏറ്റവും മുകച്ച തുകയ്ക്ക്, ആദ്യം

ലേലത്തുക എത്രയെന്ന് പരിഗണിക്കാതെ ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതായിരിക്കും. പുനർ ലേലത്തിൽ ആദ്യലേലത്തേക്കാൾ കുറഞ്ഞതുകയാണ് ലഭിക്കുന്നതെങ്കിൽ വ്യത്യാസമുള്ള തുക കരാറുകാരനിൽനിന്നും ഈടാക്കുന്നതും അധികം തുകയാണ് ലഭിക്കുന്നതെങ്കിൽ ആയതിന് കരാറുകാരന് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ഇങ്ങനെയുള്ള സന്ദർഭത്തിൽ വെട്ടി ശേഖരിച്ച് വെച്ച ഉൽപന്നങ്ങളുടെ അളവിലോ തൂക്കത്തിലോ കുറവ് വന്നാൽ അത് സർക്കാർ നഷ്ടമായി കണക്കാക്കുന്നതും കരാറുകാരനിൽ നിന്നും നഷ്ടം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

21. നഷ്ടമോ കേടുപാടുകളോ ഉണ്ടാകുന്നതിൽ നിന്നുള്ള സംരക്ഷണം.

(എ) പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങളോ കാലാവസ്ഥാവ്യതയാനമോ അസുഖമോ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണവശാലോ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന് ഉൽപന്നങ്ങൾ നൽകാൻ സാധിക്കുന്നില്ലായെങ്കിൽ കരാറുകാരന് യാതൊരുവിധ നഷ്ടപരിഹാരത്തിനും അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(ബി) കരാറുകാരന് ലേലത്തിൽ വിറ്റിട്ടുള്ള ഉൽപന്നങ്ങൾ കാട്ടുതീ,വെള്ളപൊക്കം, മറ്റേതെങ്കിലും പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങൾ എന്നിവമൂലം ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിനോ കേടുപാടുകൾക്കോ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

(സി) പ്ളാന്റേഷനിലോ താത്ക്കാലിക ഡംബിഗ് സൈറ്റിലോ സ്റ്റോക്ക് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഉത്പന്നങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കുന്നതിന് ഇൻഷ്വറൻസ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ക്രമീകരണങ്ങൾ കരാറുകാരൻ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരമുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

22. നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും പാലിക്കുന്നത്

(എ) 1961 ലെ കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ടും കാലാകാലങ്ങളിൽ ഭേദഗതി ചെയ്ത റൂളുകളും പാലിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

(ബി) ജി.എസ്സ്.റ്റി നിയമവും അതിൽ കാലാകാലങ്ങളിൽ ഉണ്ടാകുന്ന മാറ്റങ്ങളും പാലിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

(സി) ഇൻകം ടാക്സ് നിയമവും ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന നിയമങ്ങളും പാലിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

(ഡി) വർക്ക്മെൻ കോമ്പൻസേഷൻ ആക്ടും തൊഴിലാളികളെ നിയമിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് നിയമങ്ങളും അനുസരിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും ബാധ്യത ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ അത് കരാറുകാരൻ തന്നെ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഇ) കരാർ വ്യവസ്ഥകളോ കേരള വനം നിയമവും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് നിയമങ്ങളോ ലംഘിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയത് ലേലം ക്യാൻസൽ ചെയ്യുന്നതിനും കരാർ റദ്ദാക്കുന്നതിനും കാരണമാവുകയും കരാറുകാരൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള തുക കണ്ടുകെട്ടുന്നതിനും കാരണമായി തീരും.

23. കരാർ വ്യവസ്ഥകളുടെ ലംഘനം

(എ) കരാറുകാരൻ ഏതെങ്കിലും കരാർ വ്യവസ്ഥ ലംഘിക്കുകയും കേരള വനം വകുപ്പ് ആയത് മൂലം കരാർ റദ്ദാക്കാതിരിക്കുകയും ചെയ്താൽ ഓരോ വ്യവസ്ഥാ ലംഘനത്തിനും 1000 രൂപ വെച്ച് പിഴ ഈടാക്കുന്നതിന് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. അപ്രകാരം കരാർ വ്യവസ്ഥകളുടെ ലംഘനം കണക്കാക്കുമ്പോൾ ലേലം ചെയ്ത യൂണിറ്റ് 1 യൂണിറ്റായി

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

കണക്കാക്കു ന്നതാണ്. ഇതിനെതിരെയുള്ള അപ്പീലുകൾ പരിഗണിക്കുന്നത് ഒലവക്കോട് ഈസ്റ്റേൺ സർക്കിൾ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുകയും അദ്ദേഹത്തിന്റെ തീരുമാനം അന്തിമവും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥവുമായിരിക്കും. കരാർ ലംഘനം സംബന്ധിച്ച് പിഴ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവ് നേരിട്ടോ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖേനയോ ഡെസ്പാച്ച്ചെയ്ത് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അപ്പീൽ പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്. മതിയായ കാരണങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ കാലതാമസം മാപ്പാക്കുന്നതിന് ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർക്ക് വിവേചനാധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(ബി) രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖേനയോ നേരിട്ടോ പിഴ ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസ് കൈപ്പറ്റ് 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാറുകാരൻ പിഴ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

24. മുൻകൂട്ടി കാണാനാകാത്ത സാഹചര്യങ്ങൾ

കേരള വനം വകുപ്പിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിന് അതീതമായ കാരണങ്ങളാൽ ലേലത്തിൽ നിന്നും പിൻമാറേണ്ടി വന്നാലോ കരാർ അസാധുവാക്കേണ്ടി വന്നാലോ അത് മൂലം കരാറുകാരന് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുന്നതിന് വനം വകുപ്പിന് ബാധ്യത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

25. കോടതിയുടെ അധികാര പരിധി

(എ) കരാറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എന്തെങ്കിലും തർക്കങ്ങൾ ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ അത് ആലത്തൂർ / നെല്ലിയാമ്പതി റെയിഞ്ച് ഏരിയകളിൽ വെച്ച് ഉണ്ടായ തർക്കമായി പരിഗണിക്കുന്നതും അതുമൂലമുണ്ടാകാവുന്ന കേസ്സുകൾ ആലത്തൂർ മുൻസിഫ് കോടതിയുടെ പരിധിയിൽ വരുന്നതുമായിരിക്കും.

(ബി) കരാറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വ്യവസ്ഥകൾ വ്യാഖ്യാനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അധികാരി കേരള വനം വകുപ്പ് ആയിരിക്കുകയും വനം വകുപ്പിന്റെ തീരുമാനം അന്തിമവും കരാറുകാരന് ബാധകമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ നെന്മാറ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസറടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ (ഫോൺ നമ്പർ 04923-243179) ആലത്തൂർ റെയിഞ്ചാഫീസറുടെ കാര്യലയത്തിൽ നിന്നോ (ഫോൺ നമ്പർ 04922-258655) ***www.mstc*** ***ecommerce.com*** or www.forest.kerala.gov.in. എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നോ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

Sd/-

പ്രവീൺ.പി

ഡിവിഷണൽഫോറസ്റ്റ്ഓഫീസർ, നെന്മാറ.

(കേരളഗവർണർക്കുവേണ്ടി)

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

NEMMARAFOREST DIVISION

E-AUCTIONNOTICE

KFDDO/54475/2025-DFONMR/D **Date: 16.12.2025**

It is hereby notified for the information of the public that the right of collection and removal of marked Rubber trees with or without bark by way of out-right sale specified in the schedule appended below will be sold in e-auction on **24.12.2025 at 1.30 PM** subject to the terms and conditions of sale of Timber in Government Timber Depots published in Government Gazette No: 43 Vol. V dated 01.11.2016 vide Notification No. Pro (4) 26243/13 dated: 26.09.2016 of the Addl. Principal Chief Conservator of Forests (Protection) Thiruvananthapuram, subject to the conditions published by M/s MSTC Ltd through website www.mstcecommerce.com and as per general conditions of the sale of tree growth prevailing in the Department and also subject to the following conditions. The participants of e-auction should remit Earnest Money Deposit through e-payment /e treasury before the conduct of e-auction. The participants should also put their Registration Number while effecting EMD payment. If the e-auction is not conducted due to No bid, declaration of holiday etc or e-auction not confirmed due to fetched rate is less than the reserve price or STA, re- e-auction will be conducted on **31.12.2025, 09.01.2026 & 17.01.2026** on same time.

Quantity of the Rubber trees assessed as per the Valuation report of Rubber Board, Kottayam after conducting the Field inspection by Scientists.

E-AUCTION SCHEDULE

Sl No	***Name of Plantation***	***No. of Rubber Trees***	***Approximate quantity (with bark)***	***Classification of Quantity***	***Remarks***
1	Rubber Trees standing in 15 Locations under Alathur Range	2705	Mentioned in the Annexure Statement		Cumulative Rates to be quoted
2	Rubber Trees standing in Rosary Estate, Thuthamppara under Nelliyampathy Range	2399			

Date & time up to which e-auction notification is available in site	:	**17.12.2025 1.30 PM**	**24.12.2025 1.30 PM**	**01.10.2026 1.30 PM**	**09.01.2026 1.30 PM**
Date and time of receipt of bid in e-auction	:	**24.12.2025 1.30 PM**	**31.12.2025 1.30 PM**	**09.01.2026 1.30 PM**	**17.01.2026 1.30 PM**

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

Closure of e-auction	:	**24.12.2025 3.30 PM**	**31.12.2025 3.30 PM**	**09.01.2026 3.30 PM**	**17.01.2026 3.30 PM**
Earnest Money Deposit (EMD)	:	**Rs. 25,000/-**			
Period of contract	:	**90 days from the date of intimation of confirmation order or 31.05.2025 whichever is earlier.**			

E-auction Conditions

1. General Conditions

a) The e-auction will be conducted on the basis of rate quoted as per the **statement attached as Annexure**. The bid shall be fixed for the bidder who quote highest rate with bark. The cost of felling, conversion, transportation and stacking shall be borne by the bidder.

b) The successful bidder/purchaser shall extract all marked trees from plantations allotted (hereinafter referred to as Timber & Firewood) and shall retain all other trees.

c) Intending bidders may inspect the plantations and satisfy themselves with the area of plantation, quantity and quality of the produce before participating in the e-auction. Complaints if any regarding quality and quantity etc. received after the e-auction will not be entertained.

d) The Kerala Forest Department (Nemmara Forest Division) reserves the right to refrain from permitting harvesting and the removal from any particular plantations or unit, fully or partly thereof, depending upon the Administrative and operational exigencies and in the interest of Kerala Forest Department (Kerala Government) not withstanding such units is allotted and agreed to be supplied to the purchaser.

e) Intending bidders should produce a certified copy of Aadhar or a certificate from the concerned Village officer showing their permanent address and duly attesting their signature for individual and a certified copy of registration or license for firms along with earnest money deposit through online.

f) The participating bidders have the rights only for collection and removal of marked standing trees with in the specified area handed over by the Forest Department officials, and will not have any right for removal of any other tree species standing in the plantation.

g) The successful bidders should give an undertaking that he is not related to any officer having control of the work. If this is proved otherwise it shall result in cancellation of the contract and resale of the coupe at the risk and loss of bidder/purchaser.

h) No post offer is permitted in the e-auction.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

2. Earnest Money Deposit

Intending Bidders should deposit an Earnest Money Deposit (EMD) of **Rs. 25,000/- (Rupees Twenty five Thousand only)** for participating in the e-auction. The participants of e-auction should remit Earnest Money Deposit through e-payment / e treasury before the conduct of e-auction. The participants should also put their Registration Number while effecting EMD payment.

3. GST, Income Tax etc.

a) The successful bidders have to pay FDT (Forest Development Tax), GST, Income Tax, and all other relevant taxes and charges at the rate prevailing from time to time.

b) The Purchaser shall pay all the GST amounts due to the auction and the purchaser will be liable for the payment of GST in new tariff if any amendments occurred from time to time.

c) The purchaser should pay stamp duty as per Indian Stamp Act. The deficit/ insufficient payment of stamp value, if any found at a later date, will be recoverable from the purchaser by Kerala Forest Department for onward transmission to the concerned Authority.

4. Agreement

The successful bidder shall execute an agreement on a stamp paper worth **0.1%** of the total value after remitting the **Total Sale value and 5% of Security Deposit within 14 days from the date of intimation of confirmation**. The security deposit shall be in the form of fixed deposit pledged in favour of the **Divisional Forest Officer, Nemmara** from any District/Sub Treasury/Bank. The bidder will be permitted to commence the work and transport the yield collected from the plantations only after the above payment and execution of agreement.

5. Procedure for Payment of total sale value

The successful bidder has to pay the 35% of total sale value along with FDT and GST within 7 days from the date of intimation of confirmation of the e-auction and balance 65% of total sale value within 40 days from the date of intimation of confirmation of the e-auction. In the case of failure to remit the total sale value within 40 days, extension for 30 days shall be granted by the DFO, Nemmara subject to the realization of the 12% penal interest for total sale value. In the case of failure to remit the amount within the extended period, further extension of 30 days shall be granted by the Chief Conservator of Forests, Eastern Circle, Palakkad subject to the realization of 18% penal interest for total sale value. Failing this the bid shall be cancelled and all the money including the EMD remitted by the bidder will be forfeited to the Government. If the purchaser fails in getting extension as described above, the contract will be cancelled.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

6. Contract Period

a) **The period of contract will be 90 days from the date of intimation of confirmation or 31.05.2025 whichever is earlier.** No extension of period of contract shall be granted on ordinary ground. Under very special circumstances, for good and sufficient reasons, the Divisional Forest Officer, Nemmara may grant extension of time for 30 days on realization of penalty for completion of the work @ Rs. 2500/Ha and the Chief Conservator of Forests, Eastern Circle, Palakkad may grant further extension of time for 30 days on realization of penalty for completion of the work @ Rs. 5000/Ha No more extension will be allowed.

i. If the bidder fails to remove the entire produce within the above extended period, the whole items collected by the bidder as per the agreement will be forfeited to government and the bidder shall not have any right on the produce confiscated to Government.

ii. In the above circumstances the balance work to be executed by the bidder shall be completed by other means and all the loss sustained to Government in this regard shall be realized from the bidder through legal means including Revenue Recovery Act in force.

b) The purchaser should declare the final destination of extracted items under the contract. In case of any deviation or if the purchaser wants to stock the same at an intermediate depot/s he shall furnish the details of the same to the Divisional Forest Officer, Nemmara.

7. Security Deposit

a) The successful bidder shall remit **Security Deposit of 5% of total sale value within 14 days** from the date of intimation of confirmation. The security deposit will be refunded only after the successful completion of contract after producing the clearance certificates of GST, Income Tax, etc. If there is any liabilities outstanding in this respect to the Government that will be adjusted from the security deposit of the contractor.

b) All the conditions in respect of Sale Coupes will also be applicable for this auction.

8. General conditions to be observed during extraction

a) The purchaser shall not assign or transfer the allotted plantations to any other person or party.

b) The Purchaser shall not enter or send their men into the area assigned for extraction without obtaining a licence from the Divisional Forest Officer, Nemmara and without written permission from Range Forest Officer, Alathur/Nelliyampathy.

c) The Purchaser shall keep the boundaries of the contract area well cleared of undergrowth and shrub to a width of 2 meters and keep the cairns and the boundary stones intact. If the Purchaser fails to do so the work, the same will be done by Kerala Forest Department and cost thereof will be recovered from the

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

Purchaser in addition to any loss or damages as assessed by the Divisional Forest Officer, Nemmara after giving notice to the Purchaser.

d) A duly authorized agent of the purchaser shall be present at all the times in the contract area. Purchaser may employ an agent or agents to assist them in the work but no such agent shall be considered as duly authorized agent unless his name, residence and a specimen of his signature have been submitted to the Divisional Forest Officer and approved by him. Divisional Forest Officer reserves to himself the power to object to any of those men appointed as such, by the Purchaser on sufficient grounds. The Purchaser shall not engage as their agent or workmen or any person blacklisted by the Kerala Forest Department or Government.

e) The Purchaser shall provide each of their agents and workmen with a written authorization which should show his name, age, present residential address and period for which it is valid. The authorization must always be produced in the contract area when demanded by any Kerala Forest Department officials or Police officials.

f) The Purchaser, their agent and workmen shall comply with the orders and instructions issued by the authorized officers of Kerala Forest Department including Beat Forest Officers, Section Forest Officers, Deputy Range Forest Officers, Range Forest Officers and Divisional Forest Officer from time to time in the matter of collection and removal of produce under the contract.

g) The Purchaser, their agents and workmen employed by them in the contract area are bound to fire protect the entire contract area specified in the schedule and to ensure that, no fire escapes from the contract area to the adjoining areas.

h) If any fire occurs in the adjacent forest area the Purchaser, their agents and workmen shall render necessary assistance and use their best efforts to extinguish the fire and they shall in all cases give immediate notice of the occurrence of the fire to nearest Forest, Police or Revenue Officer and to the nearest Officer of Kerala Forest Department.

i) The Purchaser shall be liable for any loss caused to the produce collected by them by the way of fire, theft or any other means caused due to any action or omission by purchaser's officials or their agents. Purchaser may insure the produce collected by them from the allotted area against fire, theft or any other loss as per the Rules governing the insurance of goods and shall pay to the Kerala Forest Department the value of any such produce lost due to fire, theft or any other means.

j) The Purchaser, their agent and workmen shall abide by the Kerala Forest Act, Wildlife Protection Act and other enactments relating to protection and conservation of forest and Bio-diversity therein as well as Rules made there under and shall assist officers of Kerala Forest Department and Police Officers in preventing commission of any offence or in detecting such offences within or in the vicinity of the contract area. Purchaser or their authorized agents or their workmen shall not indulge in felling or causing damage to any other trees other

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

than marked Acacia auriculiformis as the case may be from the working area allotted to them. If any such actions are committed the contract shall be liable to be cancelled and suitable compensation as assessed by the competent authority shall be recovered from them. Further they shall be dealt with as per the provisions under Kerala Forest Act and Rules. They shall not knowingly give any shelter within the contract area to any person who has committed any criminal offence.

k) The Purchaser will be liable for any damage or loss caused to other trees in the plantation or reserve. The Purchaser shall be fully responsible for all the acts or commissions and omissions of themselves, their agents and of all the persons authorized or employed by them to cut, collect, store and transport the Pulpwood under the contract.

l) The Divisional Forest Officer will give permission to keep the billets outside the coupe if requested by the contractor at his risk.

m) The contractor will be liable for all the illegal activities occurred within 100 m perimeter of the coupe. Any such activities noticed will be reported to the forest officials by the contractor, otherwise the contract will be cancelled.

9. Felling Rules

a) The trees should be felled by following the below furnished Rules.

i. The contract area shall be divided into blocks to confine felling and transporting operations to one block at a time.

ii. The felling shall be done in such a manner that no damage is caused to other forest growth standing in the contract area. When felling trees standing near public roads or thorough fares, red flags with warning notice shall be put up at places on either side of such roads at least one hectometer away from the felling point. Trees falling across the roads must be removed and obstruction cleared immediately.

iii. Purchaser shall cut, collect, and remove the items from the contract area in accordance with the following felling rules.

(a) Felling shall be commenced from the top of the slope or areas farthest from the extraction path and shall proceed in a systematic fashion.

(b) Felling shall be done with a sharp instrument and tree shall be cut as near to the ground as possible, stumps being not more than 15 cm in height.

(c) Billeting should be done by saws.

(d) Any negligence on the part of the purchaser/his workmen will entail penalty and the loss sustained by the Kerala Forest Department will be made good from the Purchaser.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

11. Transportation of Rubber wood

The Purchaser would transport the items to the destination of the Purchaser at his own cost and arrangements. The produce shall be transported by purchaser or their duly approved agent only under the cover of passes issued by Kerala Forest Department as stipulated in Kerala Forest Produce Transit Rules. Passes will be issued by Kerala Forest Department. Purchaser shall transport the produce only along the routes approved by the Divisional Forest Officer in accordance with KFPT Rules as well as provisions of Motor Vehicles Act and Rules made there under.

12. Issue of transit permit

a) Divisional Forest Officer in whose jurisdiction the produce is delivered shall arrange for the issue of transit permit for transport of the produce to the Purchaser's specified final destination in Form-III white/ III Red as the case may be on payment of the cost of passes as per Rules.

b) Where the produce is to be transported to intermediate dumping sites within the plantation area itself the concerned Range Officer/Divisional Forest Officer will issue the required Form-V permits to the Purchaser for transportation of the produce from collection site to dumping site on payment of cost of passes.

c) If the quantity of items released after check measurement could not be transported by the Purchaser to final destination within the state in a single consignment, then necessary Form VI (Yellow) Subsidiary Passes will be issued on demand by the Purchaser after realizing the cost of passes thereof.

d) The account for use of such permits shall be maintained by the purchasers and shall be produced to the concerned Divisional Forest Officer on fortnightly basis.

e) The transportation shall be done on the route or routes prescribed by the concerned Range Forest Officer up to the intermediate depot or final destination as the case may be.

f) No transportation will be allowed from the contract area during night time between 6 pm and 6 am.

13. Delay in Transportation- Imposing fine for extension of transit passes

Purchaser shall transport the produce within 15 days from the date of issue of transit passes or within the expiry of contract period whichever is earlier. The Divisional Forest Officer may grant extension of currency of transit passes at his discretion till the expiry of contract period subject to realization of penalty at the rate of Rs. 100/ M^3 or MT per month or part thereof. Extension of currency of passes of one month beyond the contract period may be granted by the Chief Conservator of Forests Eastern Circle, Palakkad at his discretion on realization of penalty at the rate of Rs. 200/ M^3 or MT per month.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

14. Counterfoils of used passes and unused passes

The counterfoils of the used up passes together with all unused passes shall be returned by the purchaser to the Divisional Forest Officer within 15 days from the date of expiry of the contract period or extension period, if any granted. In the event of termination of contract also, the purchaser shall return all the unused pass forms and counterfoils or used passes to the Divisional Forest Officer.

15. Keeping of Records

The purchaser shall maintain a correct and detailed record of the felling, collection and transport of the produce and shall submit monthly progress report to the Divisional Forest Officer and Range Forest Officer or as laid down by the former from time to time. The accounts so maintained by the Purchaser shall be open for inspection to the officers of Kerala Forest Department not below the rank of Range Forest Officer. In case of non submission of progress reports, a fine at the rate of Rs. 500/month will be levied to the purchaser.

16. Handing over of contract area back

On expiry of the contract period or on completion of work whichever is earlier, Purchaser shall hand over the contract area back to Kerala Forest Department after drawing a joint mahazar by the Range Forest Officer and authorized agent of purchaser. In case agent of the purchaser is not available on the day of expiry of the contract period, ex-party mahazar will be prepared by the Range Forest Officer and the contract area will be retrieved. The loss if any assessed by the Range Forest Officer and approved by the Divisional Forest Officer shall be binding on the Purchaser. If the Purchaser fails to clear the area and return the contract area on expiry of the contract period for replanting operations the purchaser shall be liable to pay the cost of seedlings raised for replanting the contract area at the rate of Rs. 10/seedlings x 1600 Nos/Ha.

17. Other penalties for violation of contract conditions

If Purchaser violate all or any of the conditions laid down from the contract conditions, they shall pay penalty as assessed by the Divisional Forest Officer, Nemmara and Chief Forest Conservator, Eastern Circle, Palakkad as the case may be at the following rates.

A	For leaving produce above 15 cm in girth uncollected in the contract area	Value of the produce as assessed by the Range Officer and approved by the Divisional Forest Officer
B	For leaving the produce unfelled in the contract area at the end of the contract period	Rs. 5000/-Ha.
C	For damaging trees which may impair its future growth	Rs. 500/- for each tree

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

18. Of Income Tax and Payment thereon

a) In order to claim exemption from paying Income Tax under the provisions of Income Tax Act, 1961 and the rules made there under the amendments made from time to time, the purchaser shall furnish a self declaration of 'Form -27C' to the concerned Divisional Forest Officer, before raising the invoice for allotted Pulpwood quantities.

b) If the Purchaser does not furnish the above declaration, he shall pay income tax as provided in section 06-C of the Income Tax Act along with the sale price.

19. Purchaser responsible for receiving notices for payment

The purchaser shall make his own arrangements to receive the notice/invoices for payments and other communications in person or through his authorized agent and shall furnish the correct postal address at which notices and other communications can be sent. If the same are received back unserved or undelivered, it will be construed that such notices or communications are deemed to have been served on the purchaser.

20. Events leading to cancellation of contract

a) In the event of failure on the part of the Purchaser to fulfill the conditions in the contract within the time limit prescribed, The Divisional Forest Officer may cancel the allotment and forfeit all the amounts paid by the Purchaser including the security deposit, duly reverting/confiscating the material released from the plantations at site. This will be informed to the Purchaser through registered letter under acknowledgement.

b) Purchaser shall be responsible for any illicit felling or removal or trees or other produce or hunting of any wild animal within 100 m of the contract area. Unless otherwise proved, to the satisfaction of the Divisional Forest Officer such illicit felling or hunting may render this contract liable to be cancelled in addition to forfeiture of all amounts paid by the purchaser and of all stock of produce collected under the contract but not removed from the area.

c) On cancellation of the agreement the unit will be re-auctioned or disposed otherwise at the risk and loss of the Purchaser. When the unit is so re-auctioned or disposed whatever best amount is offered may be accepted irrespective of the original value of the unit auctioned. The balance amount due to Kerala Forest Department if any will be recovered from the Purchaser but who will not be entitled to any excess amount if obtained by such disposal. In such a case the decrease in the volume/weight ratio of the material already extracted, if any, will also be treated as a loss to Kerala Forest Department and is recoverable from the Purchaser.

d) If the value fetched in the re-auction is less than that obtained in the original auction the difference between them together with all incidental expenditure for fixing up of the auction including notification charges as assessed by the Divisional Forest Officer concerned will be recovered from the defaulting bidder through legal means including Revenue Recovery Act in force. If the value fetched in the re auction is more than that obtained in the original auction, the first bidder will not be eligible for any claim due to this.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

21. Indemnity for any loss or damage

(a) The purchaser shall not be entitled to claim any compensation whatsoever in case the Kerala Forest Department is not able to supply of extracted produce from the said unit due to unforeseen circumstances like floods, cyclone, tempest, disease, pest, drought or any other natural calamities.

(b) The Kerala Forest Department will not be responsible for any loss or damage that may be caused to the produce sold to the purchaser as a result of fire, floods, theft or any other calamity.

(c) Where the material is stocked in the plantation sites/temporary dumping yard, the Purchaser shall make his own arrangement to safeguard the produce in an appropriate manner besides insuring the same against any calamities.

22. Observance of Acts and Rules

(a) The Purchaser shall at all times abide by the provisions of Kerala Forest Act 1961 as amended from time to time and Rules made there under:

(b) The provisions of GST as amended from time to time shall apply to this auction on confirmation and the Purchaser shall abide by the provisions of GST Rules.

(c) The provisions of Indian Income Tax and other Central/State Acts as applicable to the auction shall apply to the auction on the confirmation and the Purchaser shall abide by the provisions of these Acts and Rules.

(d) Liabilities under the workmen's compensation Act and other Acts and Rules relating to the workers engaged by the Purchaser/his agents shall be borne by the Purchaser.

(e) Any infringement of contract conditions and provisions of relevant acts (Kerala Forest Act & Other related Acts) and Rules made there under as amended from time to time will entail cancellation of auction, termination of agreement and forfeiture of the amounts already paid and confiscation of produce in the unit.

23. Breach of conditions of agreement

(a) If the Purchaser commits a breach of any of the terms and conditions of contract and if the Kerala Forest Department does not propose to terminate the contract on account thereof, the Divisional Forest Officer may impose a penalty of Rs. 1000/- for each such breach. For computation of the breach of the terms and conditions of the contract the auctioned unit will be taken as one unit. An appeal against such orders shall lie with the Chief Conservator of Forests, Eastern Circle, Palakkad whose decision shall be final and binding. However, such an appeal should be preferred within 15 days from the date of dispatch of the order imposing penalty, by registered post or in person. The Chief Conservator of Forests, Eastern Circle, Palakkad may condone the delay in preferring the appeals at his discretion for valid reasons.

(b) Penalties levied shall be paid by the Purchaser within 15 days of dispatch by Registered Post or the notice of demand for payment. In case of failure such amount shall be recovered from the security deposit with 15% interest from the due date.

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

24. Force-Majeure

The Kerala Forest Department may revoke the contract and withdraw from the compliance of the sale in the event of circumstances beyond its control and in such an event it shall not be liable for any damage or loss, if any, caused to the Purchaser.

25. Jurisdiction of Court

a) All disputes arising out of or anyway connected with the contract shall be deemed to have arisen in Alathur / Nelliyampathy Range areas and within the jurisdiction of Munsiff Court, Alathur which court shall determine such disputes.

b) Kerala Forest Department shall be the authority to interpret all or any of the conditions laid down within the contract and their decision shall be final and binding on Purchaser.

Further details can be availed from the office of the Divisional Forest Officer, Nemmara (04923-243179) & Range Forest Officer, Alathur (04922-258655) during office hours and from the website of www.mstcecommerce.com or www.forest.kerala.gov.in.

Sd/-
Preveen.P
Divisional Forest Officer
Nemmara Division
(On behalf of Kerala Governor)

PUBLISHED BY THE SUPERINTENDENT OF GOVERNMENT PRESSES
AT THE GOVERNMENT CENTRAL PRESS, THIRUVANANTHAPURAM, 2025

This is a digitally signed Gazette.
Authenticity may be verified through https://compose.kerala.gov.in/

Digitally signed by VEERAN T
Date:2025.12.23 04:02:45 +05:30