



महाराष्ट्र शासन राजपत्र

भाग दोन-पुरवणी

वर्ष ८, अंक ८]

गुरुवार ते बुधवार, मार्च ३१-एप्रिल ६, २०२२/चैत्र १०-१६, शके १९४४

[पृष्ठ १२, किंमत : रुपये ३५.००

प्राधिकृत प्रकाशन

BY THE DIRECTORATE OF INDUSTRIES (C.S.P.O.), NEW ADMINISTRATIVE BUILDING, MUMBAI 400 032, GOVERNMENT OF MAHARASHTRA

CENTRAL STORES PURCHASE ORGANISATION

1. Sealed tender will be received on the form prescribed by the Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer in his office at New Administrative Building, Opp. Mantralaya, Mumbai 400 032, and/or concerned Department upto the dates and time mentioned for the supply of stores as per Schedules attached.

2. Prescribed Tender Form will be available from concerned office on non-refundable payment basis on any working day between 11-30 a.m. and 3-00 p.m.

2-A. Tenderers should quote rates for F.O.R. destination and submit the quotation in Printed Tender Form. They should state the earliest delivery period necessary for completion of the order.

3. The origin of stores offered whether Indian or Foreign and in the case of the former State in which it is manufactured, should be clearly stated against each article.

4. Tenderers should submit tenders in two envelopes as below :—

(A) The first envelope should contain technical information of the unit such as—

- (a) Demand Draft in respect of EMD,
- (b) Copies of PMT SSI / CSPO / NSIC / DGS and D Registration,
- (c) List of installed machinery,
- (d) VAT/CST Registration,
- (e) Sales Tax/value added tax clearance certificate from the competent authority upto 31st December of previous year,
- (f) Details regarding participation of such Tender Enquiry in the past, if any,
- (g) If the tenderer is a trader he should furnish current & Valid authorisation letter from the manufacturer,
- (h) This envelope should be marked as **"Technical Tender Envelope"**.

(B) The second envelope should contain only price Tender Form, quotations and conditions.

This envelope should be marked as **"Commercial Tender Envelope"**. Both the above envelopes should be put and sealed in a single envelope while submitting to the purchaser with Tender No. and date of opening of the tender.

Tenders should not submitted as per the above prescribed manner will be treated as invalid.

The right to ignore any tender which fails to comply with the above instructions is reserved. All outstation tenders should be sent within time limit by Registered Post. Delay in postal delivery will not be considered.

5. Opening of Tender.—The tenderers are at liberty to be present or authorise their representative to be present at the opening of tender at the time and date specified in the Schedule alongwith authorisation letter.

6. The Development Commissioner (Inds.) and C.P.O. or any other purchaser does not pledge himself to accept the lowest or any tender and reserves to himself right of accepting the whole or any part of the tender or portion of the quantity offered against any item and the tenderer shall supply the same at the rate quoted. The tenderer is at liberty to quote for the whole or any portion of the quantity of any item or state that the rate quoted shall apply if the entire quantity of any such item is taken from him.

7. In the event of the order being placed against any of the tenderers and if the tender fails to supply any stores according to the terms and conditions of acceptance of tender or fails to replace any stores rejected by the Directorate or by any person on his behalf within such time as may be stipulated. The Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing

Officer or any other purchaser shall be entitled to purchase such stores from any other source and such price as the Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer or any other purchaser shall in his sole discretion think fit.

If action as stipulated above is taken :—

- (1) The offer of the defaulting contractor will not be considered,
- (2) The defaulting contractor will be penalised to the extent of the difference in the rates or 10 per cent of the value of the earlier order, whichever is higher,
- (3) If the defaulting contractor fails to pay the penalty he will be permanently deleted from the list of approved contractors of the C.S.P.O. and the registration deposit of the contractors will be forfeited to Government.

8. In the case of non-delivery and / or delayed delivery against an order placed with the tenderer. The Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer, reserves to himself the right to impose such penalty in his sole discretion as he thinks fit.

9. (a) Tenders should be accompanied by Earnest Money deposit as indicated in Schedule attached (in Demand Draft). The Earnest Money deposit will be forfeited if the tenderer fails to complete the contract according to his tender, if accepted. Tender without Earnest Money deposit will not be considered.

(b) Successful Tenderer will be required to pay a sum fixed by the Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer as security deposit and enter into an agreement for the performance of the contract.

(c) The Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer, Mumbai, may exempt firms of standing from payment of Earnest Money deposit and / or security deposit in respect of tenders of contracts placed by this office. If the firms produce from the Director of Supplies and Disposals, Mumbai, a certificate to the effect that they are exempted from payment of security deposit or Earnest Money deposit in the case of contracts placed with them or tenders invited by Directorate General of Supplies and Disposals, Government of India. The Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer, Mumbai, however, reserves to himself the right to ask for security deposit from them against any contracts placed with them by this office, if and when found necessary by him.

(d) Following categories are exempted from payment of E.M.D. :—

- (i) Factory located in Maharashtra State quoting for the items registered with D.G.S. and D.,
- (ii) Government and Semi-Government undertakings,
- (iii) S.S.I. Units permanently registered with D.I., Maharashtra State and for the Items manufactured by them (Registration should be valid),
- (iv) S.S.I. Units registered with N.S.I.C. located anywhere in the Country for the items manufactured by them,
- (v) Suppliers registered with C.S.P.O. (Maharashtra State) only for the item mentioned in certificate (Registration should be valid one) relevant copy of the certificate be attached to the quotation failing which quotation will not be considered.

The tenderers other than above categories should pay E.M.D. @ 3% or maximum Rs. 5,000 in the form of Demand Draft or Treasury Chalan in the name of Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer, Mumbai ; failing which quotations will be rejected.

(N.B.—S.S.I. Units—Tenderers may refer the G. R. No. SPO. 1088/(2512)/IND-6, dated 2nd January 1992 for detailed information such as concessions, preferences, reservation given to S.S.I. Units.)

(e) The successful tenderers should pay Security Deposit @ 3% of the Quantity Contract of purchase value, the amount mentioned in offer letters. However, In the following categories of tenders are exempted from the payment of the Security Deposit :—

- (1) Supplier registered with D.G.S. and D. having factories in Maharashtra.
- (2) Supplier registered with C.S.P.O. on the list of approved suppliers for the value of stores amounting to Rs. 25,000 only.
- (3) The S.S.I. Units permanently registered with Director of Industries and the units registered or associated with Maharashtra State Khadi and Village Industries Board upto Rs. 50,000 of purchase value.

As per 3 above for purchase of stores more than Rs. 50,000, Security Deposit will be charged @ 3% of the total value or Rs. 50,000 maximum.

10. Certified copy of valid Sales Tax/VAT clearance certificate the prescribed form should be enclosed with the tender. Quotations received without the above certificate are liable to be rejected.

11. *Samples.*—Tender samples are not required unless specifically called for quotations without samples / testing charges, where samples are specifically called for are liable not be considered.

Samples should be affixed with a label showing—

- (a) Name and address of the firm.
- (b) Tender No.
- (c) Opening date of tender.

12. Tenderers convicted on an offence under the Bombay Prohibition Act, 1949, or the Bombay Opium Act, 1936, will be considered ineligible for being given contracts.

13. *Release of controlled materials.*—Tenderers who do not stipulate conditions regarding release of controlled materials may be given preference.

14. *Extension of time.*—(i) As soon as it is apparent that contract dates cannot be adhered to, an application shall be sent to the Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer.

(ii) Without prejudice to the foregoing rights, if such failure to deliver in proper time as aforesaid shall have arisen from any cause, which the Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer may admit as a reasonable ground for an extension of the time (and his decision shall be final). He may allow such additional time as he considers to be justified by the circumstances of the case.

(iii) Provided always that any failure or delay on the part of sub-contractors though their employment may have been sanctioned shall not be admitted as a reasonable ground for any extension of time or for exempting contractor from liability for any such loss or damage, as aforesaid and provided further that no extension shall be allowed unless application for it shall, in the opinion of the Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer (which shall be final), have been made and in his opinion is justified.

(iv) The Development Commissioner (Inds.) and Central Purchasing Officer, Mumbai reserves the rights to call for break-up of the quotation where necessary.

15. Offers Small Scale Industries quoting their registration number with the Directorate of Industries, Maharashtra and National Small Scale Industries Corporation (Government of India) shall be only for items of approved programme of manufacture of the contesting Small Scale Industries Unit. Likewise, the Offers of State Industrial Co-operative Association, Maharashtra State shall be on behalf of the member Industrial Co-operative Societies only and those of M.S.S.I.D.C. shall be on behalf of S.S.I. Units registered with the Directorate of Industries of Maharashtra State and restricted to products of their own manufacture. S.S.I. Units holding single page registration certificate will not be considered for E.M.D. exemption and other facilities/concessions etc.

Note.—

(1) *Tender Sample.*—Analysis Reports on Tender Samples will not be furnished to Tenderers.

(2) *Quotations offered by Tenderers.*—Tenderers should, if not in a position to quote for entire quantity and for delivery as required, state specifically the quantity which they can deliver at the prices quoted and according to the required delivery silence on the point will entail responsibility for supply at quoted prices in full quantities as per required delivery.

(3) *Packing.*—Packing proposed to be employed should be clearly stated giving details of the charges for all alternative pack.

(4) Failure to observed any of the conditions mentioned above will result in the quotations being summarily rejected.

(5) *N.B.*—Special consideration would be given in the case of Tenderers quoting the requirements of Maharashtra Government with Indian Standards Specifications and those with quality markings.

Goods should be despatched at carrier's risk failing which they should be properly covered by transit insurance with Government Insurance Fund, MHADA Building, Mumbai 400 051. However, the supplier will be responsible until the entire stores contracted for arrive in good condition at Destination.

16. *General Instructions.*—

- (1) Priced Tender Form should be returned duly filled, signed with seal, failing which quotation will not be considered.
- (2) Tenderers should submit their quotations in original.
- (3) The tender should quote all inclusive (*i.e.* Basic Rate, State and Central levies, packing, freight charges etc.)

F.O.R. Destination rate. The rate of VAT / CST included in the above rate should be shown separately.

(4) *Fall Clause.*—It is a condition of the contract that the price at which the Contractor will supply the stores should not exceed the lowest price charged by the Contractor to any customer during the currency of the rate contract and that in the event of the prices going down below the rate contract prices the Contractor shall promptly furnish such information to the Development Commissioner (Inds.) and the concerned Purchasing Officer to enable him to amend the contract rates for subsequent supplies.

(5) Exact, earliest and clear delivery period should be quoted.

(6) It will be the responsibility of the Tenderer to inform this office within the validity period of the quotation in the event of the stores offered ex-stocks being sold elsewhere. Failure to comply with this instruction shall be construed to mean that the stores are available ex-stock during the validity period.

(7) Tenderers should indicate the rates in Metric System of Weights and Measures or in any equivalent Weights and Measures before showing conversion rates.

(8) Tenderers may quote rates for equivalent makes, stores also and should indicate specifically the make of spare parts, *i.e.* genuine, imported equivalent make or indigenous. They are required to give guarantee for premature ware, exact fitness and satisfactory performance of the parts offered other than the genuine (original manufacture of the machinery).

(9) Ex-stock offer or those on Tenderer's own import licence will only be preferred.

(10) Tenderers should state the place of inspection of the stores offered. If the goods are offered for inspection, outside Maharashtra State, the Tenderer will have to bear all expenditures of inspection carried out either by this office or through the Directorate General of Supplies and Disposals.

(11) The Tenderers should please note that Tender Form should be filled in serial order of item Nos. 1, 2, 3 etc., and the rates accordingly, typed in column No. 2 of the Printed Tender Form, in original and also on the counterfoil the rate of each item and other details should be given as required under each column. If the specifications are different than those prescribed in the tender, they should be shown on a separate page but the rates for these items should be indicated on the printed form.

(12) The samples for the quoted items must be submitted alongwith quotations.

(13) Samples destroyed in tests will not be returned and no payment made therefore.

(14) The tenderers will have to supply the stores exactly as per Tender Enquiry Specification and will be responsible to replace the defective supply at his risk and cost.

(15) The supplier should undertake to extend the validity of the Bank Guarantee, if offered as security deposit in case, the supply of stores is delayed beyond the validity period of the Bank Guarantee.

(16) Conditional offers received other than the specified conditions mentioned in the tender enquiry are liable for rejection.

(17) Any correspondence regarding reduction in price unless asked for after opening of tender enquiry will not be entertained at all and their tender will be liable for rejection.

(18) The tender should attach a copy of the power of attorney in respect of the persons who attends the C.S.P.O. for tender opening further follow-up work and also who is authorised to sign tenders, agreement and other relevant documents.

(19) If there are any specific Government Directives such as reservation of items for units in Maharashtra, non-eligibility of price preference to SSI units etc. for particulars item the same would be applicable irrespective of the fact that it has not been incorporated in the tender notice.

(20) The tenderer should invariably quote a list of documents enclosed with the tender and the list should be duly signed by the authorised person.

(21) The firm from Mumbai, should submit the tender in P.T.F. and the firm outside Mumbai who are not in a position to purchase P.T.F. can enclose I.P.O./D.D. alongwith their tender in lieu of P.T.F. but they should mentioned in their tender that all tender enquiry conditions are acceptable to them or Tender Notice is also available on the website. A Copy of the Tender Form may also be downloaded from the website www.maharashtra.gov.in such downloaded form should be accompanied by an Indian Postal Order or Demand Draft of Rs. 2,000 in favour of Development Commissioner (Industries) & C.P.O., Mumbai, at the time of submission of the tender.

(22) The prices should be firm during the validity period of the contract. No price escalation on any account shall be taken into consideration.



महाराष्ट्र शासन

मत्स्यव्यवसाय विभाग

महाराष्ट्र सागरी मासेमारी नियमन अधिनियम, १९८१ या कायद्याची
अंमलबजावणी करण्यासाठी सन २०२२-२३ या वर्षाकरीता गस्ती नौका
भाडेपट्टीने घेणेबाबत

सन २०२२-२३

निविदा सूचना

आयुक्त मत्स्यव्यवसाय,
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
तारापोरवाला मत्स्यालय, नेताजी सुभाष मार्ग,
चर्नी रोड, मुंबई- ४०० ००२
ई-मेल: commfishmaha@gmail.com

(निविदा सूचना किंमत रु. १०,०००/-)

**महाराष्ट्र सागरी मासेमारी नियमन अधिनियम, १९८१ या कायद्याची अंमलबजावणी करण्यासाठी
खाजगी गस्ती नौका भाडेपट्टीने घेण्याबाबत निविदाधारकांसाठी अटी व शर्ती**

१. महाराष्ट्र सागरी मासेमारी नियमन अधिनियम, १९८१ या कायद्याची अंमलबजावणी करण्यासाठी खाजगी नौका भाडेपट्टीने घेण्याबाबत दोन लिफाफा पध्दतीने निविदा मागविण्यात येत आहे.
२. तांत्रिक निविदा “प्रपत्र-अ” व वाणिज्यिक निविदा “प्रपत्र-ब” अशा लिफाफा पध्दतीने निविदा मागविण्यात येत आहेत.
३. गस्तीसाठी घेण्यात येणा-या नौकांचे तांत्रिक निकष सोबत जोडले आहेत. त्यामध्ये दर्शविलेल्या परिणामानुसार खाजगी वेगवान गस्ती नौका पुरवठा करण्यासाठी पुढील अटी व शर्तीच्या अधिन ई- निविदा मागविण्यात येत आहेत.
४. इच्छुक निविदाकाराने निविदा अर्ज व त्यासोबतची कागदपत्रे दोन लिफाफे पध्दतीनुसार विहित प्रपत्रातच सादर करणे बंधनकारक राहिल. सदर कागदपत्रे स्कॅन करून अपलोड करण्यात यावीत.
५. निविदेसोबत लागणारी बयाना रक्कम ही **रुपये १,००,०००/-** (अक्षरी रुपये एक लाख मात्र) बीड प्रिपेरेशनच्या वेळेस ऑनलाईन (नेट बँकिंग/ डेबिट कार्ड/ क्रेडिट कार्ड) द्वारा भरणा करणे आवश्यक राहिल, या रक्कमेवर कोणतेही व्याज अनुज्ञेय नाही.
६. निविदाकाराने सादर केलेल्या निविदा प्रपत्राच्या व सहपत्राच्या प्रत्येक पानावर स्वतःची स्वाक्षरी करणे बंधनकारक आहे. तसेच अटी व शर्ती मान्य असल्याचे प्रमाणपत्र तांत्रिक लिफाफ्यात ठेवणे आवश्यक आहे.
७. दिलेला देकार किमान १२० दिवसाकरिता ग्राह्य राहिल.

स्वाक्षरी/-

डॉ. अतुल पाटणे (भा.प्र.से.),
आयुक्त मत्स्यव्यवसाय,
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

अ) तांत्रिक निविदेचा लिफाफा:

१. निविदा प्रपत्र- “अ” मुळ प्रपत्रात पुर्ण करुन ऑनलाईन सादर करावे.
२. तांत्रिक निविदा प्रपत्र- “अ” यामध्ये दर नमुद केलेले नसावेत.
३. तांत्रिक निविदेच्या लिफाफ्यात खालील दस्तऐवज सादर करणे आवश्यक आहेत.
 - ३.१. रुपये १,००,०००/- (अक्षरी रुपये एक लाख मात्र/-) ची दर्शनी हुंडी (राष्ट्रीयकृत बँकेची)
 - ३.२. पुर्वानुभवाचा तपशील.
 - ३.३. निविदाकारचे कंपनी मागील तीन वर्षांची प्रमाणित जमाखर्चाचे ताळेबंद व लेखापरिक्षण अहवाल.
 - ३.४. सक्षम प्राधिकरणाचे विधीग्राह्य अद्यावत सीवर्दीनेस प्रमाणपत्र (Merchant Shipping Act, १९५८ नुसार) (निविदेच्या दिनांकास विधीग्राह्य असलेले)
 - ३.५. Merchant Shipping Act, १९५८ अंतर्गत नोंदणीकृत नौकेचे अद्यावत नौका नोंदणी प्रमाणपत्र (व्ही.आर.सी.)
 - ३.६. नौका तसेच नौकेवरील कार्यरत तांडेल व खलाशी यांचा अद्यावत विमा.
 - ३.७. अत्याधुनिक यंत्रसामुग्री (वॉकी-टॉकी (two way communication V.H.F.), गस्ती नौकेची स्थिती दर्शविणारी ग्लोबल पोझीशनींग सिस्टीम (G.P.S.), Automatic Identification System-Vessel Tracking System (AIS-VTS), सी.सी.टी.व्ही. (CCTV) इ. (एक महिना बॅक-अप माहिती सह)) बाबतची कागदपत्रे.
४. प्रपत्र- “अ” व “ब” यामध्ये कोणतीही खाडाखोड नसावी, असल्यास ती स्वाक्षांकित करावी.
५. निविदेमध्ये प्राप्त झालेल्या दराबाबत आवश्यक वाटल्यास वाटाघाटीने निश्चिती करण्याचे अधिकार निविदा समितीस राहतील.
६. तांत्रिक निविदा लिफाफ्यात आवश्यक कागदपत्रे नसल्यास ती निविदा तांत्रिकदृष्ट्या अवैध ठरविण्यात येईल व त्या निविदाधारकाचा वाणिज्यिक निविदा प्रपत्र- “ब” चा लिफाफा उघडण्यात येणार नाही.
७. निविदा धारकांस केंद्र व राज्य शासनाने विहित केलेले कर (TAX) भरणा करणे बंधनकारक राहिल.

ब) वाणिज्यिक निविदेचा लिफाफा:

ई-निविदा प्रपत्र- (BOQ) आमचे कार्यालयामार्फत ऑनलाईन सादर केला आहे. तरी निविदा तयार करते वेळेस BOQ Excel Sheet File मध्ये आपले दर नमुद करणे बंधनकारक राहिल.

स्वाक्षरी/-

डॉ. अतुल पाटणे (भा.प्र.से.),
आयुक्त मत्स्यव्यवसाय,
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

क) इतर अटी:-

१. एक निविदाधारकाने एका जिल्ह्यासाठी एकच निविदा सादर करावी.
२. ज्याच्या निविदा मंजूर झालेल्या नसतील त्यांची बयाना रक्कम निविदेबाबतचा अंतिम निर्णय झाल्यानंतर कोणत्याही प्रकारचे व्याज न देता परत करण्यात येतील.
३. जिल्ह्यासाठी ज्यांच्या निविदा स्विकृत करण्यात येतील, त्यांना आवश्यक सुरक्षा अनामत रक्कम भरणे व करारपत्र करणेस्तव कळविण्यात येईल.
४. निश्चित करण्यात आलेल्या निविदाधारकांस निविदा किंमतीच्या एकुण ३% सुरक्षा अनामत रक्कम भरणे आवश्यक आहे. कोणत्याही अनुसूचित वाणिज्यिक बँक/ राष्ट्रीयकृत बँकेतील कराराच्या कालावधीत वैध राहणाऱ्या बँकेच्या हमीद्वारे, निविदेचा निकाल अधिसूचित करण्यात आल्यानंतर, निविदाकाराने पंधरा (१५) दिवसांच्या आत सुरक्षा अनामत रक्कम सादर करावी. असे न केल्यास, खरेदी कार्यालय निकालाची अधिसूचना रद्द करू शकेल.
५. स्विकृत निविदाकारास रुपये ५००/- च्या स्टॅम्पपेपरवर निविदा मंजुरीचे दिनांकापासुन ८ दिवसांचे आत करारनामा करून द्यावा लागेल. त्यासाठी आवश्यक ते शासकिय मुद्रांक शुल्क नियमानुसार भरणे बंधनकारक राहिल. अन्यथा बयाना रक्कम जप्त करण्यात येईल.
६. कोणतेही कारण न देता एक किंवा सर्व निविदा नाकारण्याचे अधिकार मा. आयुक्त मत्स्यव्यवसाय, महाराष्ट्र राज्य हे स्वतःकडे राखून ठेवीत आहेत.

मी _____ रा. _____ ता. _____ जि. _____ असे लिहून देतो की, उपरोक्त अटी व शर्ती मी वाचल्या आहेत व त्या मला समजल्या आहेत. या अटी व शर्ती मला बंधनकारक राहतील याची मी हमी देतो.

दिनांक:

निविदाधारकाची सही व शिक्का:

स्थळ:

नांव:

पत्ता:

दुरध्वनी क्रमांक:

भ्रमणध्वनी क्रमांक:

ई-मेल:

स्वाक्षरी/-

डॉ. अतुल पाटणे (भा.प्र.से.),

आयुक्त मत्स्यव्यवसाय,

महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

महाराष्ट्र सागरी मासेमारी नियमन अधिनियम, १९८१ या कायद्याची प्रभावी अंमलबजावणी करण्यासाठी भाडेपट्टीने घ्यावयाच्या गस्ती नौकांकरीता अटी, शर्ती व तांत्रिक तपशील

१. सदर कामाचा कालावधी सर्व जिल्ह्यासाठी सन २०२२-२३ कालावधीकरीता अस्तित्वात असलेल्या करारपत्राची मुदत संपल्यानंतर ते ०७/०६/२०२३ असा निविदा कालावधी राहील.
२. नौका यांत्रिक स्वरूपाची असावी.
३. गस्ती नौकेची इंजिन क्षमता किमान ४५० हॉर्सपॉवर (डबल इंजिन) आणि वेगमर्यादा किमान २५ नॉट (किंवा अधिक) इतकी असावी.
४. गस्ती नौकेची लांबी किमान २०.० मी. व रुंदी किमान ७.० मी. असावी (Merchant Shipping Act, १९५८ अंतर्गत नोंदणीकृत असलेल्या)
५. गस्ती नौकेवर एकावेळी किमान ८ ते १० व्यक्ती बसतील अशी बैठक सुविधा असणारी किमान ३.०४X२.१३X१.८२ मी. (लांबी*रुंदी*उंची) आकाराची केबिन असावी. गस्ती नौकेवर सर्व सोयींनी युक्त शौचालय व अल्पोपहारासाठी व चहापाणी करण्यासाठी जागा असावी. याचबरोबर नौकेवर प्रथमोपचार पेटी असावी.
६. नौकेवर विद्युत दिवे, सर्च लाईट, सिग्नल, इशान्यासाठी भोंगे, Marine & Night vision Binoculars ही यंत्रसामुग्री असावी.
७. नौकेवर नौकानयनासाठी संभाषणाची अद्यावत यंत्रसामुग्री जसे की, वॉकी-टॉकी (two way communication V.H.F.) असावे. तसेच गस्ती दरम्यान गस्ती नौकेची स्थिती दर्शविणारी ग्लोबल पोझीशनिंग सिस्टीम (G.P.S.), Automatic Identification System-Vessel Tracking System (AIS-VTS), सी.सी.टी.व्ही. (CCTV) (एक महिना बॅक-अप माहिती सह) बसविलेले असावे.
८. गस्ती नौकेवर कार्यरत असलेल्या कर्मचाऱ्यांच्या सुरक्षेसाठी लाईफ बोजाज, लाईफ जॅकेट, फ्लोटिंग राफ्ट, सर्व सोयी-सुविधायुक्त अग्नीशामक उपकरणे असाव्यात.
९. गस्ती नौका समुद्रात गस्तीसाठी सक्षम असल्याचे, सक्षम अधिकाऱ्याचे विधीग्राह्य प्रमाणपत्र (Seaworthiness Certificate) असणे आवश्यक राहील. (Merchant Shipping Act, १९५८ नुसार) (निविदेच्या दिनांकास विधीग्राह्य असलेले).
१०. गस्ती नौकेचा कार्यकाळ हा त्या चालू वर्षाच्या मासेमारी हंगाम तसेच पावसाळी मासेमारी बंदी कालावधी सुरु झाल्याच्या ७ दिवस नंतर व पावसाळी मासेमारी बंदी कालावधी शिथील होण्याच्या ७ दिवस आधी म्हणजेच दि. २५ जुलै २०२२ ते ७ जून २०२३ असा राहील.
११. गस्ती नौकेस महिन्यातून स्थानिक परिस्थितीनुसार सुट्टीचा दिवस अथवा रविवार या दोहोपैकी एक दिवस सुट्टी वगळून बाकी सर्व दिवस गस्त घालावी लागेल. सुट्टीच्या दिवशी भाडे देय असणार नाही. गस्ती नौकेस सागरी गस्तीचे काम महिन्यातून किमान २५ दिवस (आवश्यकतेनुसार ३० दिवस) राहील तसेच, आवश्यकतेनुसार रात्रीसुद्धा व इतर सागरी जिल्ह्यात सुद्धा गस्त घालावी लागेल. गस्ती नौकेद्वारे सागरी गस्तीच्या वेळी समुद्रात एका दिवसांत किमान आठ तास गस्त घालणे बंधनकारक असेल व समुद्रात गस्त घालित असताना किमान आठ तास किंवा गरज भासल्यास त्यापेक्षा अधिक कालावधीमध्ये गस्ती नौकेने समुद्रात प्रतिदिन किमान ५० नॉटीकल माईल अंतर कापणे बंधनकारक असेल. गस्ती नौकेने वर नमूद केल्याप्रमाणे गस्त घालून त्याबाबतची नोंद ठेवणे आवश्यक राहील व त्यानुसारच गस्ती नौकेचे देय भाडे अनुज्ञेय असेल. गस्ती नौकेने वर नमूद केलेल्या किमान निकषांपेक्षा कमी तास व कमी नॉटीकल मैल अंतर कापल्यास त्या दिवसाचे/ कालावधीचे देय ठरलेल्या दराच्या केवळ ५० टक्के भाडे देय राहील (अर्धा दिवस ग्राह्य धरण्यात येईल).

स्वाक्षरी/-

डॉ. अतुल पाटणे (भा.प्र.से.),

आयुक्त मत्स्यव्यवसाय,

महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

१२. भाडेपट्टीने घेण्यात आलेली नौका आवश्यकतेप्रमाणे विभागास उपलब्ध राहिल व सुस्थितीत राहिल याची जबाबदारी संबंधित कंत्राटदाराची राहिल.
१३. Merchant Shipping Act, १९५८ अंतर्गत नोंदणीकृत असलेल्या नौकेचे सर्व दस्तऐवज तसेच नौका व खलाशांचे विमा संरक्षण प्रमाणपत्र बाळगण्याची जबाबदारी ही संबंधित कंत्राटदाराची राहिल.
१४. विभागाच्या अधिकारा-यांना ज्या बंदरातुन गस्तीसाठी नौकेवर ये-जा करावयाची आहे, त्या ठिकाणी चढविण्यासाठी व उतरविण्यासाठी छोट्या होडीची (यांत्रिक) व्यवस्था कंत्राटदाराने करावी लागेल.
१५. गस्ती नौकेवर आवश्यक असणाऱ्या सुविधा, इंधन खर्च, नौका दुरुस्ती व इंजिन दुरुस्ती या सारखे खर्च तसेच आवश्यकतेप्रमाणे तांडेल, खलाशी यांचे भोजन, चहापाणी व वेतन इ. व्यवस्था नौकामालक/कंत्राटदार यांनी करावयाची आहे.
१६. भाडेपट्टीने दिलेली गस्ती नौका नादुरुस्त किंवा अपघातग्रस्त झाल्यास त्याची जबाबदारी शासनाची राहणार नाही. तसेच गस्तीसाठी पर्यायी नौका उपलब्ध करून देण्याची जबाबदारी संबंधित कंत्राटदाराची राहिल. नौका उपलब्ध करून देणे शक्य न झाल्यास प्रतिदिन मंजूर झालेल्या दराच्या दुप्पट रक्कम, नौका उपलब्ध नसलेल्या कालावधीसाठी दंड म्हणून विभागात भरणा करणे बंधनकारक राहिल अथवा भाडेपट्टीतुन वजाती करणे बंधनकारक राहिल.
१७. गस्ती नौकेचे भाडे अदा करण्यास विलंब झाल्यास व्याजाच्या रक्कमेची मागणी करता येणार नाही.
१८. निविदा मंजूर झालेल्या नौका मालकास गस्ती नौकेच्या भाडेपट्टीबाबतचे करारपत्र करून द्यावे लागेल. तसेच करारपत्राच्या प्रत्येक पृष्ठावर निविदाधारकाची स्वाक्षरी असावी.
१९. भाडेपट्टीने घेतलेल्या नौकेला गस्ती व्यतिरिक्त इतर कोणतेही काम करता येणार नाही.
२०. नैसर्गिक आपत्तीमुळे किंवा विभागाच्या अधिका-याच्या निर्णयामुळे नौका गस्तीसाठी न जाता उभी राहिल्यास त्या दिवसाचे/कालावधीचे ठरलेल्या दराच्या ५०% भाडे देय राहिल.
२१. निविदाधारक नौकामालक किंवा ठेकेदार असणे आवश्यक आहे.
२२. पावसाळी मासेमारी बंदी कालावधीत नौका गस्ती करीता उपलब्ध करून देणे बंधनकारक राहिल व वापरानुसार भाडे देय राहिल.
२३. निविदा करारपत्रातील अटी व शर्ती यांत आवश्यक ते बदल, सुधारणा करणे इ. बाबत व इतर अधिकार मा. आयुक्त मत्स्यव्यवसाय, महाराष्ट्र राज्य यांनी राखून ठेवले आहेत.
२४. वरीलपैकी कोणत्याही अटीचा, शर्तीचा भंग झाल्यास भाडेकरार रद्द करावयाचा अधिकार मा. आयुक्त मत्स्यव्यवसाय, महाराष्ट्र राज्य यांना राहिल.

मी _____ रा. _____ ता. _____ जि. _____ असे लिहून देतो की, उपरोक्त अटी व शर्ती मी

वाचल्या आहेत व त्या मला समजल्या आहेत. या अटी व शर्ती मला बंधनकारक राहतील याची मी हमी देतो.

दिनांक:

स्थळ:

निविदाधारकाची सही व शिक्का:

नाव:

पत्ता:

दुरध्वनी क्रमांक:

भ्रमणध्वनी क्रमांक:

ई-मेल:

स्वाक्षरी/-

डॉ. अतुल पाटणे (भा.प्र.से.),

आयुक्त मत्स्यव्यवसाय,

महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

ई-निविदा क्रमांक : मत्स्य/सा/०५२८०१/३४४/२०२२-२३

दिनांक २५ मार्च २०२२.

महाराष्ट्र शासन
मत्स्यव्यवसाय विभाग
ई-निविदा

महाराष्ट्र सागरी मासेमारी नियमन अधिनियम, १९८१ या कायद्याची अंमलबजावणी करण्यासाठी
सन २०२२-२३ या वर्षाकरीता गस्ती नौका भाडेपट्टीने घेणेबाबत

तांत्रिक निविदा
प्रपत्र- 'अ (१)'

जिल्हा:

१.	ई-निविदा विक्रीचा दिनांक:	दिनांक २५/०३/२०२२ ते दिनांक १९/०४/२०२२ सकाळी ११:०० ते सायं. ०४:०० वाजेपर्यंत
२.	ई-निविदा स्विकारण्याची अंतिम दिनांक	दिनांक १९/०४/२०२२ सायं. ०४:०० वाजेपर्यंत
३.	ई-निविदा उघडण्याचा दिनांक व वेळ	दिनांक २१/०४/२०२२ दुपारी ०२:०० वाजेपर्यंत (शक्य झाल्यास)
४.	निविदेतील देकाराचा विधिग्राह्य कालावधी	दि. ३१/०५/२०२३ पर्यंत
५.	सोबत जोडलेली प्रमाणपत्रे व इतर कागदपत्रे	
५.१	अनामत रक्कम रुपये १,००,०००/-	धनादेश क्रमांक: बँकेचे नाव: दिनांक:
५.२	पुर्वानुभावाचे प्रमाणपत्र (असल्यास)	
५.३	निविदाधारक कंपनीचे मागील तीन वर्षांचे प्रमाणित जमाखर्चाचे ताळेबंद व लेखापरिक्षण अहवाल.	
५.४	नौकेचे नोंदणी क्रमांक व प्रमाणपत्र (व्ही.आर.सी.)	
५.५	अत्याधुनिक संभाषणाची यंत्रसामुग्री वॉक-टॉकी (two way communication V.H.F.) इ. बाबतची कागदपत्रे	
५.६	अत्याधुनिक यंत्रसामुग्री G.P.S., AIS-VTS, CCTV इ. बाबतची कागदपत्रे	
५.७	सीवर्दीनेस प्रमाणपत्र (सक्षम प्राधिकाऱ्याचे)	
५.८	नौकेचे व नौकेवरील कर्मचा-यांच्या विम्याचे विवरण	कंपनीचे नाव व विमा पॉलिसी क्र. रक्कम- कालावधी-

दिनांक:

स्थळ:

निविदाधारकाची सही व शिक्का:

नाव:

पत्ता:

दुरध्वनी क्रमांक:

भ्रमणध्वनी क्रमांक:

ई-मेल:

स्वाक्षरी/-

डॉ. अतुल पाटणे (भा.प्र.से.),
आयुक्त मत्स्यव्यवसाय,
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

ई-निविदा क्रमांक : मत्स्य/सा/०५२८०१/३४४/२०२२-२३

महाराष्ट्र शासन
मत्स्यव्यवसाय विभाग
ई-निविदा

महाराष्ट्र सागरी मासेमारी नियमन अधिनियम, १९८१ या कायद्याची अंमलबजावणी करण्यासाठी
सन २०२२-२३ या वर्षाकरीता गस्ती नौका भाडेपट्टीने घेणेबाबत

तांत्रिक निविदा
प्रपत्र- 'अ (२)'

जिल्हा:

अ.क्र.	आवश्यक विहित प्रमाणक/ सामुग्री	निविदाकाराकडून सादर केलेली प्रमाणक/ सामुग्री
१.	नौकेची लांबी- किमान २०.० मी.	
२.	नौकेची रुंदी- किमान ७.० मी.	
३.	नौकेची इंजिन क्षमता- किमान ४५० हॉर्सपॉवर (डबल इंजिन)	
४.	नौकेचा वेग- किमान २५ नॉट किंवा अधिक	
५.	केबीन- किमान ३.०४X२.१३X१.८२X मी. (लांबी*रुंदी*उंची)	
६.	बैठक व्यवस्था- किमान ८ ते १० व्यक्ती	
७.	प्रसाधनगृह व्यवस्था- ०१	
८.	प्रथमोपचार साधने- ०१	
९.	अ) लाईफ/ रिंग बोया- किमान ०८ ब) फ्लोटिंग राफ्ट- किमान ०८ व्यक्ती क्षमता क) लाईफ जॅकेट- किमान ०८	
१०.	नौका नयन उपकरणे- अ) वॉकी-टॉकी (two way communication V.H.F.)- ०१ ब) G.P.S.- ०१ क) AIS-VTS.- ०१ ड) CCTV- ०२	
११.	इतर सामुग्री- विद्युत दिवे, सर्च लाईट, सिग्नल, इशाऱ्यासाठी भोंगे, Marine & Night vision Binoculars, सर्व सोयी-सुविधायुक्त अग्नीशामक उपकरणे	

दिनांक:

स्थळ:

निविदाधारकाची सही व शिक्का:

नांव:

पत्ता:

दुरध्वनी क्रमांक:

भ्रमणध्वनी क्रमांक:

ई-मेल:

स्वाक्षरी/-

डॉ. अतुल पाटणे (भा.प्र.से.),

आयुक्त मत्स्यव्यवसाय,

महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

ई-निविदा क्रमांक : मत्स्य/सा/०५२८०१/३४४/२०२२-२३

महाराष्ट्र शासन
मत्स्यव्यवसाय विभाग
ई-निविदा

महाराष्ट्र सागरी मासेमारी नियमन अधिनियम, १९८१ या कायद्याची अंमलबजावणी करण्यासाठी
सन २०२२-२३ या वर्षाकरीता गस्ती नौका भाडेपट्टीने घेणेबाबत

वाणिज्यिक निविदा

प्रपत्र- "ब"

सदरचे प्रपत्र (BOQ स्वरूपात) स्वतंत्र भरण्यात यावे

जिल्हा:

अ.क्र.	आवश्यक विहित प्रमाणक/ सामुग्री	निविदाकाराकडून सादर केलेली प्रमाणक/ सामुग्री
१.	निविदा विक्रीचा दिनांक	दिनांक २५/०३/२०२२ ते दिनांक १९/०४/२०२२ सकाळी ११:०० ते सायं. ०४:०० वाजेपर्यंत
२.	ई-निविदा स्विकारण्याची अंतिम दिनांक	दिनांक १९/०४/२०२२ सायं. ०४:०० वाजेपर्यंत
३.	निविदा उघडण्याचा दिनांक व वेळ	दिनांक २१/०४/२०२२ दुपारी ०२:०० वाजेपर्यंत (शक्य झाल्यास)
४.	निविदेतील देकाराचा विधीग्राह्य कालावधी	दि. ३१/०५/२०२३ पर्यंत
५.	प्रतिदिन भाडे (सर्व करासहीत)	रुपये (अक्षरी रुपये _____ मात्र)

दिनांक:

स्थळ:

निविदाधारकाची सही व शिक्का:

नांव:

पत्ता:

दुरध्वनी क्रमांक:

भ्रमणध्वनी क्रमांक:

ई-मेल:

स्वाक्षरी/-

डॉ. अतुल पाटणे (भा.प्र.से.),
आयुक्त मत्स्यव्यवसाय,
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

ई-निविदा क्रमांक : मत्स्य/सा/०५२८०१/३४४/२०२२-२३



**महाराष्ट्र शासन
मत्स्यव्यवसाय विभाग
ई-निविदा**

महाराष्ट्र सागरी मासेमारी नियमन अधिनियम, १९८१ या कायद्याची अंमलबजावणी करण्यासाठी गस्ती नौका भाडेपट्टीने घेणे

महाराष्ट्र राज्याच्या राज्यपालांच्या वतीने मा. आयुक्त मत्स्यव्यवसाय, महाराष्ट्र सागरी मासेमारी नियमन अधिनियम, १९८१ अंतर्गत सन २०२२-२३ या वर्षासाठी (दि. ०७/०६/२०२३ पर्यंत) प्रतिमाह किमान २५ दिवस कार्यआधारावर गस्ती नौका भाडेपट्टीने घेण्यासाठी पुरवठादारांकडून ई-निविदा मागवत आहेत. निविदा दोन लिफाफा (टु-बीड) पध्दतीने स्वीकारण्यात येतील. सदर प्रकरणी ई-निविदा प्रक्रिया करण्यांत येत असून ऑनलाईन निविदा सुचना, अटी व शर्ती इ. <https://mahatenders.gov.in> या संकेतस्थळावर दि. २५/०३/२०२२ ते दि. १९/०४/२०२२ या कालावधीत प्रसिध्द करण्यात आल्या आहेत. वरील बाबींसाठी ई-निविदा भरणे बंधनकारक आहे.

१. गस्ती नौका	५ (जिल्हे: पालघर-ठाणे, मुंबई उपनगर-मुंबई शहर, रायगड, रत्नागिरी, सिंधुदुर्ग)
२. को-या निविदा प्रपत्राची किंमत	रु. १०,०००/-
३. निविदा विक्रीचा दिनांक	दिनांक २५/०३/२०२२ ते दिनांक १९/०४/२०२२ सकाळी ११:०० ते सायं. ०४:०० वाजेपर्यंत
४. ई-निविदा स्वीकारण्याची अंतिम दिनांक	दिनांक १९/०४/२०२२ सायं. ०४:०० वाजेपर्यंत
५. ई-निविदा उघडण्याची दिनांक	दिनांक २१/०४/२०२२ दुपारी ०२:०० वाजेपर्यंत (शक्य झाल्यास)
६. बयाना रक्कम	रु. १,००,०००/-
७. सुरक्षा अनामत रक्कम (३%)	आवश्यकतेनुसार

निविदा प्रक्रिया पूर्ण झाल्यावर बयाना रक्कम डी.डी. परत करण्यांत येईल. निविदेच्या अटी, शर्ती व पुरवठा साहित्याचा तपशील इ. दर्शविणारे निविदासंच <https://mahatenders.gov.in> या संकेतस्थळावर दिनांक २५/०३/२०२२ ते दि. १९/०४/२०२२ या कालावधीत प्रसिध्द करण्यांत आल्या आहेत. वरील बाबींसाठी ई-निविदा भरणे बंधनकारक आहे.

स्वाक्षरी/-

ई-निविदा क्रमांक : मत्स्य/सा/०५२८०१/३४४/२०२२-२३

डॉ. अतुल पाटणे (भा.प्र.से.),
आयुक्त मत्स्यव्यवसाय,
महाराष्ट्र राज्य, मुंबई